

ҚАЗАҚ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ГУМАНИТАРЛЫҚ – ЗАҢ УНИВЕРСИТЕТІ

**6B04118 «ҚАРЖЫ» БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ
МОДУЛЬДІ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ**

Семей, 2019 ж.

1.1. 6B04118 «ҚАРЖЫ» БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТҮСІНДІРМЕ ЖАЗБАСЫ

Модульдік білім беру бағдарламасы (МББ) «Студенттерді оқыту траекториясын қалыптастыру туралы» 01.04.2012 жылғы Ережеге сондай-ақ, ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» негізінде, МББ құрылымы № 26 нысан 17.01.2014 ж., 2018 жылғы 12 қазанда бекітілген оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларымен, ҚР БҒМ №563 бұйрығымен, Білім беру бағдарламаларын енгізу туралы ережеге(бұйрық 01.26/2019) сәйкес құрастырылған.

МББ барлық оқу кезеңіне арналған Жүйелі оқу модульдерінің жиынтығы ретінде әзірленді және 6B04118 "Қаржы"білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры академиялық дәрежесін беру үшін қажетті құзыреттерді меңгеруге бағытталған.

ЖБП блогының модульдеріне міндетті компонент пәндері – 51 кредит және таңдау бойынша компоненттер – 5 кредит (нарықтық экономика және кәсіпкерлік негіздері, Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері/ Нарықтық экономика және кәсіпкерлік негіздері, Экология және тіршілік қауіпсіздік негіздері) енгізілген. ЖБП блогының барлық пәндері барлық білім беру мамандықтарына ортақ, оларды оқу кезінде түлек келесі құзыреттерді меңгеруі тиіс: жалпы білімділік, әлеуметтік-этикалық, коммуникативтік.

Модульдік білім беру бағдарламасын әзірлеу кезінде заңнамадағы өзгерістерге және нарықтың сыртқы конъюнктурасына байланысты базалық пәндер блогы (БП) бойынша дәріс материалдарына толықтырулар енгізілді, оларды талқылау әлеуметтік әріптестермен бірлескен іс-әрекет нәтижесінде өзгертілді (16.01.2020 ж. "Әлеуметтік әріптестік – табысты және сапалы білім кепілі" дөңгелек үстелі).

Базалық пәндер (БП) блогының ЖБП – на ЖОО компоненті пәндері (ЖК) - 38 кредит және таңдау бойынша компоненттер (ТК) - 74 кредит енгізілді. Осы пәндердің модульдері экономикалық, ұйымдастырушылық-басқарушылық, коммуникативтік және кәсіби құзыреттер кешенін құрайды.

Кәсіби пәндер (КП) блогына жоғары оқу орны компонентінің пәндері (ЖК) -22 кредит және таңдау бойынша компоненттер (ТК) - 38 кредит енгізілген. Осы пәндердің модульдері түлек алған арнайы құзыреттер кешенін қалыптастыруға мүмкіндік береді

Білім беру процесінің аяқталу критерийі студенттің теориялық оқытудың 228 кредитін және ИГА -12 кредитті меңгеруі болып табылады. МББ 21 модульден тұрады.

1.2 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

Модульдік білім беру бағдарламасының **мақсаты** басқару дағдылары бар, экономикалық субъектілердің қаржы-шаруашылық қызметінің тиімділігін арттыру мақсатында тиімді шешімдер қабылдау үшін талдамалық сапаларды және қазіргі заманғы білімді көрсетуге қабілетті, еңбек нарығының талаптарына сәйкес қаржылық, банктік, сақтандыру ұйымдары мен кәсіпорындары үшін кадрларды оқыту бағдарламасы бойынша бәсекеге қабілетті мамандар мен менеджерлерді даярлау болып табылады.

Модульді білім беру бағдарламасының **міндеттері** келесілермен бекітіледі:

- студенттердің қаржы-экономикалық бағыты бойынша теориялық және эмпирикалық базасын қалыптастыру;
- теориялық білімді практикада қолдануға үйрету;
- бәсекеге қабілетті, қаржылық өнімдерді, технологиялар мен құралдарды жасау үшін жаңа идеяларды бекіту қабілетін қалыптастыру.

1.3 ЖҰМЫС ІСТЕЙ АЛАТЫН ТҮЛЕК ҚЫЗМЕТІНІҢ САЛАСЫ (БІЛІМІ МЕН DAҒДЫЛАРЫН ҚOЛДАНУ):

Түлектің кәсіби қызмет саласы барлық меншік нысанындағы кәсіпорындарда және қызмет саласында, оның ішінде, қаржы және сақтандыру органдарында, банк мекемелерінде, бағалы қағаздар нарығында басқарушылық, кәсіпкерлік, коммерциялық қызмет болып табылады.

Республикалық және аумақтық деңгейдегі мемлекеттік органдар: Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі, Қазақстан Республикасының Экономика және бюджеттік жоспарлау министрлігі, Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі, Қазақстан Республикасының Қаржы нарығы мен қаржылық делдалдарды реттеу жөніндегі комитеті, министрліктер мен ведомстволардың экономикалық қызметтері, банктер, биржалар, бюджеттік мекемелер мен ұйымдар, инвестициялық қорлар, әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы шаруашылық жүргізуші субъектілер түлектің кәсіби қызметінің **объектілері мен нысандары** болып табылады.

Кәсіби қызмет пәндері:

- әлеуметтік-экономикалық процестерді реттеуде экономикалық категорияларды пайдалану;
- -қаржы-кредит саясаты стратегиясының бағыттарын айқындау және оны іске асыру тетігін әзірлеу;
- қаржылық өзара байланысты ұйымдастыру, қаржы-экономикалық процестерді жоспарлау, бюджеттеу және болжау дағдыларына ие болу;
- қаржы, сақтандыру нарықтарына қатысушылардың есептілігін жасау;
- валюталық-несиелік реттеу және төлем балансын жасау әдістемесін меңгеру;
- қаржы ұйымдарының халықаралық тәжірибесін зерделеу және оны отандық практикаға бейімдеу;
- келісім-шарттар мен басқа да құқықтық құжаттарды жасау әдістемесін меңгеру.

Кәсіби қызметтің түрлері мен функциялары:

Ұйымдастыру-басқару қызметі. Бітіруші мемлекеттік қызметте (қаржы және салық органдарында, экономикалық соттарда), кәсіпорындардың қаржы басқармалары мен бөлімдерінде, сақтандыру ұйымдарында, банктерде және басқа да қаржы мекемелерінде білікті жұмыс істеу үшін дағдыларға ие болуы тиіс, қаржы менеджменттің ғылыми-әдіснамалық және ұйымдық-технологиялық базасын құруға қатысады, басқа мамандармен бірлесіп басқарудың неғұрлым тиімді әдістерін, бизнесті ұйымдастыру ережелері мен рәсімдерін әзірлейді және қолданады, капиталдар нарығындағы қаржы институттарының қызметіне белсенді қатысады; құрылымдық бөлімшелердің қызметін ұтымды ұйымдастыруға, кадрларды оңтайлы орналастыруға, өндірістік процестерді жүргізудің үйлесімділігін және үздіксіздігін қамтамасыз етуге ықпал етеді, сондай-ақ әрбір қызметкердің жеке әлеуетін ескере отырып, функционалдық міндеттерді бөлуге қатысады; компанияның корпоративтік имиджін қолдайды және дамытады;

Экономикалық қызмет осы бағыттағы түлектер үшін негізгі болып табылады. Нарықтық динамизм қызметті ұйымдастырудың қолданылатын формаларын, әдістерін, әдістері мен әдіснамасын одан әрі дамыту және түзету қажеттілігін кәсіби түсінуді қажет етеді. «Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры нарықтық жағдайлар үрдістерінде (бағалардың ауытқуларында, инфляция деңгейінде және пайыздық мөлшерлемелерде) бағдарлана білуі және осы параметрлерді тиісті экономикалық құрылымның орнықтылығын қамтамасыз ету үшін пайдалана білуі тиіс;

Өндірістік және технологиялық қызмет осы саладағы түлектердің құзыреті болып табылады, өйткені білім беру процесі олардан қаржы бөлімшелерінің қызметін ұйымдастыруға байланысты барлық мәселелерді мұқият зерттеуді талап етеді. Аталған мамандық бойынша түлектердің тікелей лауазымдық міндеттері мемлекеттік қаржыны, ақша айналымын, қаржы-банк технологияларын басқарудың тиімді жүйесін құруға қатысу болып табылады. Қаржыны, кредитті басқарудың барлық белгілі қағидаттарын практикада қолдану,

басқарудың әзірленген ғылыми-әдіснамалық және ұйымдық-технологиялық базасын пайдалану, негізгі басқару функцияларын іске асыру (жоспарлау, ұйымдастыру, уәждеу, мониторинг), олардың орындалу тиімділігін талдау, өндіріс технологияларының сақталуын бақылау, басқару объектісінің қаржылық стратегиясын қалыптастыру, ағымдағы қаржылық жоспарлау және сол сияқтылар;

Қаржы бакалаврларын бітірушілердің эксперименттік-зерттеу қызметі жоғары оқу орындарының, зертханалардың, өнеркәсіптік кәсіпорындардың, корпорациялардың, ғылыми-зерттеу институттарының зерттеу топтарының зерттеу бағдарламаларына сәйкес, сондай-ақ ғылыми-өндірістік, ғылыми-техникалық ынтымақтастықтың өңірлік және халықаралық бағдарламалары шеңберінде жүзеге асырылады;

Есептеу-жобалау қызметі шаруашылық жүргізуші субъектілердің, сақтандыру компанияларының, екінші деңгейдегі банктердің, бағалы қағаздар нарығының қаржылық қызметінің стратегиясы мен тактикасын әзірлеуді; жергілікті бюджеттердің жобаларын және кәсіпорындардың бизнес-жоспарларын жасауды; кәсіпорынның, сақтандыру ұйымдарының, коммерциялық банктердің қаржылық жай-күйін бағалау бойынша есеп айырысуларды жүзеге асыруды; инвестициялық жобалардың тиімділігін бағалауды, қарыз алушылардың кредит қабілеттілігін талдауды, қосымша қаржыландыру көздерін тартуды негіздеуді және өнімнің, инновациялардың, технологиялардың, ноу-хау капитал құрылымын оңтайландыру, бағалы қағаздар портфелінің тиімділігін бағалау, сондай-ақ, инвестицияларды орналастырудың оңтайлы нұсқасын таңдау.

Осы мамандық бойынша білім беру (педагогикалық) қызметі мектептерде, лицейлерде, гимназияларда қаржы, салық, банк ісін, бағалы қағаздар нарығын ұйымдастыру бойынша курстарды оқыту функцияларымен, сондай-ақ басқа бейіндегі мамандар үшін семинарлар мен оқыту курстарын өткізуге қатысумен, төменгі білім беру мекемелерінде (мектептер, колледждер, гимназиялар, лицейлер) ассистент ретінде оқу жұмысын орындаумен байланысты;

Құқықтық қызмет. Қазіргі нарықтық қатынастарда құқықтық база қоғамның әлеуметтік және экономикалық дамуының қалыпты жүруіне ықпал етеді. Қаржы мамандығы бойынша бакалавр азаматтық, қаржылық, коммерциялық және басқа да құқық салаларында базалық білімге ие, қолданыстағы заңнаманы басшылыққа ала білуі керек және жеке құқықтық нормаларды практикалық қызметте қолдана алады.

Кәсіби қызметтің типтік міндеттері:

- заңнамалық - нормативтік актілер мен қаржы, ақша-кредит қатынастарын регламенттейтін ережелердің орындалуын қамтамасыз ету;
- кәсіби қызметтің барлық салаларында қаржылық тәртіптің сақталуын бақылау;
- құрылымдық бөлімшелерде қаржыны тиімді ұйымдастыру.;
- қаржы менеджментін шаруашылық жүргізуші субъектілердің, кредиттік ұйымдардың, банк мекемелерінің, сақтандыру және зейнетақы компанияларының қызметінде қолдану;
- бюджеттік жоспарлау және бюджет шығыстарының тиімділігін бағалау;
- қаржылық тәуекелдерді бақылау және басқару;
- бағалы қағаздар портфелін басқару және оның құрылымын оңтайландыру.

ТҮЛЕКТІҢ ҚҰЗЫРЕТТІЛІК МОДЕЛІ

МББ меңгергеннен кейін түлектің меңгеруі тиіс құзыреттер:

1. Жалпы білімділік:

- кәсіптік, оның ішінде кәсіпкерлік қызметте қолдану үшін құқықтық және экономикалық ақпаратты жүйелендіруге, қорытындылауға міндетті. Экономикалық ақпаратты талдау, жалпылау және кәсіби қызметте қолдану үшін қауіпсіздік нормаларын жүйелеу;
- қаржылық ақпаратты талдау үшін коммуникабельділік, мемлекеттік және шет тілдерін білу, мінез-құлық нормалары, заманауи ақпараттық технологиялар мен бағдарламалар көрсету, есептеулерде математикалық әдістерді қолдану;
- толыққанды әлеуметтік және кәсіби қызметті қамтамасыз ету үшін дене шынықтыру әдістері мен құралдарын пайдалану қабілеті;
- кең ой-өрісі мен ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану (әлеуметтік, гуманитарлық, экономикалық) пәндері саласында базалық білімді меңгеру;
- қазіргі заманғы техникамен жұмыс істеу дағдыларын меңгеру;
- кәсіби қызмет саласында ақпараттық технологияларды қолдана білу;
- күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру.

2. Әлеуметтік-этикалық құзыреттер:

- азаматтық ұстанымды қалыптастыру үшін қоғамның тарихи дамуының негізгі кезеңдері мен заңдылықтарын талдау;
- әлеуметтік, этникалық, конфессиялық және мәдени айырмашылықтарды толерантты қабылдай отырып, ұжымда жұмыс істей білу қабілеті;
- құқықтық білім негіздерін әр түрлі қызмет салаларында қолдана білу;
- іскерлік этика нормаларын сақтау, мінез-құлықтың этикалық және құқықтық нормаларын меңгеру;
- әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болу;
- Қазақстанның құқықтық жүйесі мен заңнамасының негіздерін білу;
- командада жұмыс істеуге, өз көзқарасын дұрыс қорғауға, жаңа шешімдер ұсынуға қабілетті болу;
- өз пікірін ұжымның пікірімен байланыстыру;
- кәсіби және жеке өсуге ұмтылу;

3. Экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық құзыреттер:

- экономикалық білім негіздерін меңгеру, менеджмент, маркетинг, қаржы және т. б. туралы ғылыми түсініктерге ие болу;
- мемлекеттік реттеудің мақсаттары мен әдістерін, экономикадағы мемлекеттік сектордың рөлін білу және түсіну;

4. Коммуникативтік құзыреттілік:

Түлек білуі керек:

- Кәсіпорынның қаржы-шаруашылық қызметіне қойылатын талаптарды анықтайтын заңнамалық және нормативтік құқықтық құжаттар.
- Салық салудың принциптері мен әдістері. Салықтар мен алымдарды төлеу тәсілдері. ҚР негізгі салықтары мен алымдарының сипаттамасы.

- Бухгалтерлік есеп. Қаржылық есеп және есептілік стандарттары.
- Еңбек заңнамасының негіздері.
- Кәсіпорында қаржылық жұмысты ұйымдастыру принциптері.
- Қаржылық бақылау принциптері.
- Қаржы нарықтарының және өнімді (тауарларды, қызметтерді, жұмыстарды) өткізу нарықтарының жай-күйі мен даму перспективалары.
- Кәсіпорынды қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді кредиттеу, стратегиялық инвестицияларды тарту тәртібі.
- Бағалы қағаздарды шығару және сатып алу тәртібі.
- Қаржы ресурстарын бөлу тәртібі, қаржы салымдарының тиімділігін анықтау.
- Қаржы активтерін, кірістілік пен тәуекелді бағалау әдістері.
- Айналым капиталын басқару негіздері, меншікті айналым қаражатын қалыптастыру модельдері.
- Кәсіпкерлік және қаржылық тәуекелді анықтау принциптері.
- Қаржылық есептеулердің тәртібі мен нысандары.

5. Кәсіби құзыреттер:

- микро және макро деңгейлердегі экономикалық жағдайды бағалау, Қаржы нарығы конъюнктурасының экономикалық дамуын болжау;
- статистикалық зерттеудің мақсаттары мен міндеттерін тұжырымдау, динамика қатарларының деректерін жүйелеу, индекстердегі статистикалық көрсеткіштерді есептеу және әлеуметтік-экономикалық процестер туралы бақылаулардың нәтижелерін қорытындылау.
- мемлекеттік-жекешелік әріптестіктің тиімді қаржы құралдарын қолдану, ұйымдардың кірістерін ұлғайту және шығындарын барынша азайту, мемлекеттік бюджетке түсімдерді арттыру үшін қаржылық Тетіктерді таңдау; валюталық-кредиттік реттеу және төлем балансын жасау әдістемесі;
- жоспарлау, бюджеттеу және болжаудың қазіргі заманғы қаржылық процестерін, әлемдік қаржы нарығындағы оқиғалардың әсерін бағалау және басқарушылық шешімдер қабылдау;;
- маркетингтік зерттеулердің нәтижелерін, өндірістік-өткізу ортасын, банкроттық ықтималдығын, кәсіпорынның стратегиялық саясатын талдау;
- қаржы, сақтандыру ұйымдарының, қаржы және инвестициялық нарықтардың қызметін талдауға және басқаруға, тиісті ұйымдардағы қызметке бақылау мен аудит жүргізуге; дамыған елдердің қаржы менеджментінің оң тәжірибесін қорытындылауға және отандық кәсіпорындардың қызметіне енгізуге міндетті;
- кәсіпорынның мемлекеттік қаржысы мен активтерін болжау, жоспарлау және басқару;
- кәсіпорынның қаржы-экономикалық даму жоспарларын, бизнес-жоспарларды әзірлеу, ұйымдардың меншігін, кәсіпорындардың инвестициялық және инновациялық қызметін басқару;
- қаржы нарықтарының, банк секторының, сақтандыру ұйымдарының қызметін, мемлекеттік сатып алу жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыруға міндетті.

6. Арнайы құзыреттер:

6B04118 Қаржы білім беру бағдарламасы бакалавры тиіс:

- Пайда табу мақсатында кәсіпорынның қаржы ресурстарын басқарады.

- Перспективалық және ағымдағы қаржы жоспарларының, ақша қаражатының болжамды теңгерімдері мен бюджеттерінің, пайда және басқа да қаржылық көрсеткіштер жөніндегі жоспардың жобаларын әзірлейді және олардың орындалуын бақылауды қамтамасыз етеді.
- Айналым қаражатының нормативтерін әзірлейді және олардың айналымдылығын жеделдету жөнінде іс-шаралар жүргізеді.
- Капитал құрылымын басқару бойынша іс-шаралар әзірлейді және капитал бағасын анықтайды.
- Кәсіпорынның қаржы-экономикалық жағдайын және оның қызметінің нәтижелерін талдайды.
- Кәсіпорынның төлем қабілеттілігін қамтамасыз етуге, пайдаланылмайтын материалдық-техникалық ресурстардың пайда болуының алдын алуға және жоюға, өндірістің рентабельділігін арттыруға, пайданы ұлғайтуға, өнімді (тауарларды) өндіру мен өткізуге шығындарды азайтуға, қаржылық тәртіпті нығайтуға бағытталған іс-шараларды жүргізеді.
- Шығындарды оңтайландыру бойынша іс-шаралар әзірлейді.
- Кәсіпорынның активтерін басқарады (ағымдағы өндірістік қызметті қаржыландыру; кәсіпорынның техникалық дамуға бағыттайтын инвестициялары (жабдықтарды қайта құру, жаңарту және жөндеу, өнімнің жаңа түрлерін шығару, ғимараттар мен құрылыстарды салу, т.б.); қаржылық инвестициялар (бағалы қағаздарды сатып алу, еншілес кәсіпорындарды құру, т. б.); уақытша бос ақша қаражатымен маневр жасау; кәсіпорынның мүліктік кешенінің жекелеген объектілерін қайта ұйымдастыру, тарату, сату).
- Қаржы салымдарының тиімділігіне талдау және бағалау жүргізеді.
- Кәсіпорынның өндірістік-шаруашылық қызметін қаржыландыру көздерін анықтайды (бюджеттік қаржыландыру; қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді несиелеу; бағалы қағаздар шығару; лизингтік қаржыландыру; өз қаражатын тарту).
- Ол коммерциялық банктермен және басқа несие мекемелерімен, лизингтік компаниялармен және басқа ұйымдармен іскерлік байланыс орнатады.
- Кәсіпорынның міндеттемелері бойынша төлемдердің барлық түрлеріне банктік құжаттарды дайындайды.

Басқарады:

- кірістердің уақтылы түсуін;
- белгіленген мерзімде қаржы-есеп айырысу және банк операцияларын ресімдеу;
- тартылған қаражатты мақсатты пайдалану;
- жеткізушілер мен мердігерлердің шоттарын төлеу;
- қарыздарды өтеу;
- жұмысшылар мен қызметкерлерге сыйақы, жалақы төлеу;
- Бөлім пайданы келесі бағыттар бойынша бөлу туралы шешім дайындайды: өндірістік жоспарларға негізделген өндірісті қаржыландыру; дивидендтер төлеу; берешекті өтеу, оның ішінде мемлекеттік бюджетке; әлеуметтік бағдарламаларды іске асыру; т. б.

КЕСТЕ 2. ӘЛЕУМЕТТІК-КӘСІПТІК ӨЗАРА ӘРЕКЕТТЕСТІКТІҢ ЖАЛПЫБАЗАЛЫҚ ПӘНДЕРІН МЕҢГЕРУ РЕТІ

Курс	Қамтамасыз ететін пәндер	Құзыреттіліктер	Күтілетін нәтижелер
1	2	3	4
Жалпы білім беретін пәндер			
Міндетті компонент			
1	Қазақстанның қазіргі заман тарихы	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: Тәуелсіз Қазақстан мемлекеттілігінің тарихи өткен кезеңдерінің қалыптасуының негізгі кезеңдерін білу; - сыни талдау арқылы адамзат қоғамының дүниежүзілік-тарихи дамуының жалпы парадигмасымен тарихи өткен құбылыстар мен оқиғаларды салыстыру;</p> <p>Меңгеру керек: Қазіргі Қазақстан тарихы оқиғаларының себептері мен салдарларын Тарихи сипаттау мен талдаудың тәсілдерін меңгеру;;</p> <p>Дағдылану керек: қазіргі қазақстандық даму моделінің ерекшеліктері мен маңызын талдау; - халықаралық диалог пен рухани мұраға ұқыпты қарым-қатынастың практикалық әлеуетін анықтау; - қазақстандық бірегейлік пен патриотизмді қалыптастырудағы тарихи білімнің негізгі рөлін негіздеу; -қазіргі қоғамның өзара түсіністігі, төзімділігі мен демократиялық құндылықтары басымдықтарында өзінің азаматтық ұстанымын қалыптастыру.</p>
1	Шет тілі	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: серіктестің коммуникативтік ниеттерін, мәтін авторларын осы деңгейде түсінудің тұжырымдамалық негіздерін жүйелендіреді; сөйлеу/коммуникацияның формалары мен типтерін сәйкес коммуникативтік ниетпен салыстырады және таңдайды.; тиісті тілдік құралдарды дұрыс таңдау және орынды пайдалану арқылы, олардың оқылатын тілдің әлеуметтік-мәдени нормаларына сәйкестігін ескере отырып, өзінің Коммуникативтік ниеттерін барабар білдіреді;</p> <p>Меңгеру керек: нақты фактілерді, беделді пікірге сілтемелерді пайдалану деңгейін жіктейді; ; стилистикалық өзіндік ерекшелікті үйренуге назар аудара отырып, шет тілінің даму заңдылықтарын анықтайды; ғылыми және әлеуметтік сипаттағы мәтіндердегі оқиғалардың себептері мен салдарларын лингвистикалық сипаттау мен талдау тәсілдерін меңгерген;</p> <p>Дағдылану керек: дәлелді ақпаратты пайдалану негізінде шет тілінде қазіргі заманғы проблемаларды шешу мүмкіндігін білдіреді; осы деңгей үшін жеткілікті дәлелденген тілдік құралдары бар тілдік материалды дәлелді түрде пайдаланады, қатесіз пікірлердің 75% кезінде жіберілген қателерді уақтылы және өз бетінше түзетеді ;</p>

			коммуникативтік актіні құру стратегиясы мен тактикасын біледі, сөйлеу тақырыбы шеңберінде лексикалық жеткіліктілікке және грамматикалық әдептілікке сүйене отырып, сөйлеуді дұрыс интонациялық ресімдейді
1	Қазақ (орыс) тілі	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: тілдің негізгі функцияларын, сөйлеу тілінің функционалдық-мағыналық типтерін және олардың ерекшеліктерін, сөйлеу тілінің функционалдық стилдерін, мәтіннің коммуникативтік міндеттерін, мәтінді қысу тәсілдерін, аннотациялау, конспектiлеу және мәтінді рецензиялау тәсілдерін.</p> <p>Меңгеру керек: өмірдің жеке, Қоғамдық, оқу және кәсіби салалары тақырыптарындағы ақпаратты түсіну, жалпы тұрғыдан дәлелде көрсетілген ережелерді түсіну, мәтіндер мен тікелей хабарламаларда имплициттен және ашық айтылған ережелерді түсіну.;</p> <p>Дағдылану керек: тілді жеке және кәсіби тақырыптарда дұрыс және тиімді пайдалана отырып, айтылған тезистердің байланысын белгілей отырып, өз ұстанымын тиісті түсініктемелер арқылы анық білдіре отырып; алынған ақпаратқа дәлелдеме беру, баға беру, кәсіби тақырыптарға сөйлеу, кәсіби коммуникативтік дағдыларды, ақпаратты, Ғылыми мәтіннің компрессиясын меңгеру мақсатында типтік және кәсіби міндеттерді шешу.м</p>
1	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде)	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың дамуына қандай экономикалық және саяси факторлар ықпал етті; -әртүрлі операциялық жүйелердің ерекшеліктері, сәулет;</p> <p>Меңгеру керек: -ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы негізгі үрдістерді анықтау; -ақпаратты іздеу және сақтау үшін ақпараттық ресурстарды пайдалану; -электрондық кестелермен жұмыс істеу, деректерді топтастыруды орындау, графиктер құру; - ақпаратты қорғау әдістері мен құралдарын қолдану; қарапайым вебсайттарды жобалау және құру; - векторлық және растрлық бейнелерді өңдеу; Мультимедиялық презентациялар жасау; қарым-қатынас үшін әртүрлі платформалар қолдану; -суперкомпьютерлердің өнімділік көрсеткіштерін есептеу және бағалау; - кәсіби білімді кеңейту үшін электронды оқытудың түрлі түрлерін қолдану; - түрлі бұлтты сервистерді қолдану.</p> <p>Дағдылану керек: деректер базасының құрылымын әзірлеу; - презентацияларды жобалау және құру; - серверден деректерді алу; - бейне файлдарды жасау; - Smart қосымшалармен жұмыс; -электрондық үкімет сайтындағы сервистермен жұмыс.</p>

Әлеуметтік-саяси білімдер модулі

1	Әлеуметтану	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: - әлеуметтанудың іргелі білімін меңгеру; - әлеуметтану саласындағы теориялық жетістіктер спектрі. Меңгеру керек: - Жалпы гуманитарлық сипаттағы әдебиетпен өз бетінше жұмыс істеу, түйінді дүниетанымдық мәселелерді таба білу және оларды шешу; Дағдылану керек: логикалық, жүйелі және сыни ойлау; алынған әлеуметтік эрудицияның жүгін күнделікті түрлі мәселелер бойынша өз ойларын тұжырымдау және дәлелдеу үшін пайдалану.</p>
1	Саясаттану	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: - өркениет тарихындағы саяси білімнің дамуының негізгі кезеңдері; - қазіргі саяси ғылымның бағыттары мен мектептері; - қоғамның саяси өмірі; - саяси жүйе және оның институттары; - елдегі және әлемдегі саяси процестердің мәні. Меңгеру керек: - ғылыми дүниетанымның қалыптасуына ықпал ететін танымның ғылыми әдістерін қолдану; -әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар жүйесіндегі саясаттану орнын көрсету; - өз бетінше талдау, сыни-саяси ойлау; - өз ой-өрісін дамыту және ой-өрісін кеңейту; - өзінің азаматтық ұстанымын жасап, қоғам алдында әлеуметтік жауапкершілікті көтеру</p>
1	Мәдениеттану	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: - қоғам өміріндегі мәдениеттің мәні мен рөлін, құрылымы мен функцияларын, оның типологиясын, салаларға дифференциациясын, түрлері мен формаларын, мәдениеттің адамшығармашылық арналуын зерделеп, түсінуі тиіс.; Меңгеру керек: мәдениеттің қалыптасуы мен дамуының тұтас бейнесін жасауға мүмкіндік беретін теориялық жүйелерді, ұғымдар мен санаттарды талдай білу және әлеуметтік-мәдени процестерді өрістету ерекшеліктерін көрсететін сипаттау ережелерін қалыптастыру; Дағдылану керек: мәдениеттің тұтас феномені, оның әр түрлі типтері, салалары, түрлері мен формаларының жеке тұлғаның әлеуметтік және рухани қасиеттерін, әлеуметтік қауымдастықты, жалпы қоғамды қалыптастыруға әсерін талдау және барабар бағалауды жүзеге асыру қажет.; - мәдени кешендердің, құбылыстар мен оқиғалардың ерекшеліктерін, агенттер мен мәдениет институттарының қызмет ету механизмдерінің</p>

			ерекшеліктерін, анықталған фактілерді, әлеуметтік-мәдени үдерістердің даму үрдістері мен заңдылықтарын ғылыми ұғыну негізінде тұлғаның қалыптасуына олардың әлеуметтендіру әсерін түсіндіре білуі тиіс.
1	Психология	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: - ғылым жүйесіндегі психологияның маңызы мен орны; - қазіргі психологиядағы тұлғаның дамуының негізгі бағыттары; - кәсіби өзін-өзі анықтаудағы тұлғалық құндылықтар мен мағыналар; - психика мен дененің өзара байланысы мен өзара байланысы; - тиімді коммуникацияның техникасы мен тәсілдері.</p> <p>Меңгеру керек: - кәсіби міндеттерді шешу үшін оқушылар мен сынып ұжымдарының психологиялық ерекшеліктерін зерделеуді жүзеге асыру; - оқу-тәрбие процесін жобалау кезінде жеке-психологиялық ерекшеліктерін ескеру; - шиеленіс жағдайында мінез-құлық моделін анықтау және шиеленіс жағдайында мінез-құлықтың басым түрінің өзіндік диагностикасын жүргізу; - толерантты мінез-құлықты дамыту бойынша психологиялық ұсыныстар әзірлеу.</p> <p>Дағдылану керек: - тұлғаның өзін-өзі реттеу дағдысы (стресс-менеджмент); - кәсіби қызметте эмоционалды жанудың алдын алу дағдысы; - психологиялық әсерді тану дағдысы; - тиімді коммуникация дағдысы."</p>
2	Философия	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: философияның тарихи дамуы контекстінде онтология мен метафизиканың негізгі мазмұнын сипаттау; 2) шындықты философиялық ұғыну ерекшелігін түсіндіру; 3) дүниетанымды табиғи және әлеуметтік әлемді философиялық пайымдаудың және зерделеудің өнімі ретінде негіздеу; 4) әлемді ғылыми және философиялық таным әдістерін жіктеу</p>
1	Экология және тіршілік қауіпсіздік негіздері	Жалпы білім беру құзіреттіліктері	<p>Білу керек: тіршілік әрекетінің қауіпсіздігі мен экологиялық бақылаудың заңнамалық базасын, сондай-ақ адам мен ортаға зиянды факторлардың әсерін идентификациялау, жою әдістерін және адамның өмірі мен қызметі үшін қолайлы жағдайларды қамтамасыз етуді; Істей алу керек: кәсіби қызметте қолдану үшін қауіпсіздік нормаларын жүйелендіруді; өзінің кәсіби қызмет саласына қатысты қауіптерден қорғау әдістерін таңдауды және тіршілік әрекетінің қолайлы жағдайларын қамтамасыз ету тәсілдерін таңдауды;</p>

			<p>Дағдылану керек: өндірістік, тұрмыстық және төтенше жағдайларда тіршілік қауіпсіздігін қамтамасыз ету дағдыларын, алғашқы медициналық көмек көрсету дағдыларын меңгеруі тиіс.</p>
1	<p>Кәсіпкерлік және нарықтық экономика негіздері/ Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері</p>	<p>Жалпы білім беру құзіреттіліктері</p>	<p>Білу керек: ақша функциялары, сыйақы деңгейіндегі жалақының айырмашылықтарының себептері; салықтардың негізгі түрлері; кәсіпкерліктің ұйымдастырушылық-құқықтық нысандары; бағалы қағаздардың түрлері; экономикалық өсу факторлары; кәсіпкерлік қызмет теориясы мен практикасының қазіргі жағдайы; кәсіпкерлік қызметтің ерекшелігі;</p> <p>Істей алу керек: өндіріс факторлары мен факторлық кірістерді есептей алу, қоғамдық тауарлар, әртүрлі ұйымдық формадағы қазақстандық кәсіпорындар, әлемдік экономикалық проблемалар туралы мысалдар келтіре білу; нарықтық тетіктің әсерін, жалақы мен еңбекке ынталандырудың негізгі формаларын, инфляцияны, Қазақстанның мемлекеттік бюджетінің негізгі баптарын тәжірибеде қолдана алу, экономикалық өсу, заманауи кәсіпкерліктің негізгі терминологиясын пайдалану.</p> <p>Дағдылану керек: экономикалық ақпаратты алу және бағалау; отбасылық бюджетті құру; тұтынушы, отбасы мүшесі және азамат ретіндегі өздерінің экономикалық қызметін бағалау./</p> <p>Білу керек: Пәнді оқу нәтижесінде студенттер білуі керек: сыбайлас жемқорлықтың мәні және оның пайда болу себептері, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары үшін моральдық-құқықтық жауапкершілік шарасы.</p> <p>Істей алу керек: сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет туралы жаңа білім алу дағдыларына ие болу - тұтас пәнаралық білім жүйесі.</p>
Базалық пәндер			
ЖОО компоненті			
1	<p>Экономикалық теория</p>	<p>Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру</p>	<p>Білу керек: экономика қызметінің іргелі мәселелері, экономикалық ғылымның даму бағыттары; қоғамның экономикалық өмірінің негізгі заңдылықтары, әртүрлі типтегі экономикалық жүйелер шеңберінде базалық экономикалық проблемаларды шешу тәсілдері; жеке ұдайы өндіру заңдылықтары; Ұлттық экономика деңгейінде ұдайы өндіру.</p> <p>Меңгеру керек: экономикалық жағдайды талдау, мемлекеттік экономикалық саясаттың салдарын болжау және болжау үшін экономикалық модельдерді пайдалану; әлемдік және отандық экономикалық ойдың дамуына өзіндік баға беру, Экономикалық Саясаттың балама нұсқаларын әзірлеу; экономикалық ақпаратты</p>

			<p>жинау, жалпылау және талдау.</p> <p>Дағдылану керек: практикалық қызметте объективті экономикалық заңдардың талаптарын есепке алу; экономикалық модельдерді құру; экономикалық таңдау және ұтымды шаруашылық жүргізу әдістерін әзірлеу;</p>
1	Экономикадағы математика	Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру	<p>Білу керек: негізгі анықтамалар, теоремалар, ережелер, математикалық әдістер және практикалық қолдану; математиканың әдістері туралы, оның басқа ғылымдардың дамуындағы рөлі туралы, математикалық әдістер қайда және қалай қолданылатыны туралы түсінікке ие болу;</p> <p>Меңгеру керек: Бағдарламада көзделген курстың барлық тақырыптарына міндеттерді шешуде практикалық дағдыларды игеру;</p> <p>Дағдылану керек: Өз білімін өз бетінше толықтыру дағдылары мен қабілеттерін дамыту.</p>
2	Бухгалтерлік есеп және аудит	Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру	<p>Білу керек: бухгалтерлік есептің теориялық аспектілерін (пән, объектілер, принциптер); бухгалтерлік есеп әдісінің элементтерін; бухгалтерлік есеп туралы ҚР заңнамасының негіздерін; бухгалтерлік есеп шоттарының жоспарын; есеп деректерін қорыту және қаржылық есептілікті жасау тәртібін.</p> <p>Меңгеру керек: кәсіби міндеттерді шешу үшін қажетті деректерді жинауды, талдауды және өңдеуді жүзеге асыру; бастапқы есеп құжаттарын, оның ішінде электрондық құжаттарды жасау (ресімдеу); қарапайым жүйе бойынша Қос жазба арқылы деректерді тіркеуді және жинақтауды жүргізу; жиынтық есеп құжаттарының бастапқы есеп құжаттарының негізінде құру; экономикалық субъект шоттарының жұмыс жоспарына сәйкес бухгалтерлік жазбалар жасау; экономикалық субъектінің есеп саясатында қабылданған бухгалтерлік есеп объектілерінің құндық өлшеу ережесін, амортизацияны есептеу тәсілдерін қолдану; бухгалтерлік есеп әдісінің негізгі элементтерін пайдалану; есеп ақпаратын жинақтау және оны басқару процесінде пайдалану;</p> <p>Дағдылану керек: Өзін-өзі ұйымдастыру және өздігінен білім алу дағдыларын; арнайы экономикалық терминологияны; шаруашылық операцияларды көрсету бойынша бастапқы құжаттарды толтыру дағдыларын; баланс және қаржылық есептіліктің басқа нысандарын жасау дағдыларын меңгеру;</p>
2	Кәсіби қазақ «орыс» тілі	Кәсіби құзыреттілікті	<p>Бұл пән бойынша білім арнайы саладағы кәсіби қарым-қатынас жағдайында қажет.</p>

		қалыптастыру	Белгілі бір қызмет саласының негізгі тұжырымдамалық және категориялық аппаратын және оған сәйкес терминдер жүйесін игеру, сонымен қатар іскерлік қарым-қатынастың негізгі дағдыларын қалыптастырады
2	Кәсіби бағытталған шет тілі	Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру	<p>Білу керек: шетел көздерінен кәсіби ақпарат алу және кәсіби деңгейде қарым-қатынас жасау үшін қажетті көлемде шет тілін; жалпы және кәсіби бағыттағы шет тіліндегі мәтіндерді қарым-қатынас жасау, оқу және аудару үшін қажетті көлемде шет тілінің іскерлік кәсіби лексикасын; кәсіби қарым-қатынас саласындағы әдеби және ауызекі тілдің негізгі грамматикалық құрылымын.</p> <p>Меңгеру керек: тұлғааралық қарым-қатынаста және кәсіби қызметте шет тілін пайдалану; әңгімелесу кезінде өз ойын еркін және барабар білдіру және әңгімелесушінің сөзін түсіну; шет тілінде жазбаша қарым-қатынас жүргізу, іскерлік хаттар құрастыру; зияткерлік даму үшін таным әдістері мен құралдарын қолдану, кәсіби құзыреттілікті арттыру.</p> <p>Дағдылану керек: Шет тілінде тұлғааралық, іскерлік және кәсіби қарым-қатынаста өз ойлары мен пікірлерін білдіру дағдыларын; шет тілінде сөйлеу әрекетінің (оқу, жазу, сөйлеу, тыңдау) әртүрлі дағдыларын меңгеру.</p>
2	Микроэкономика	Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру	<p>Білуі керек: графикалық модельдерді құру механизмін; экономикалық заңдардың әрекет ету және көріну механизмін.;</p> <p>Меңгеру керек: Микроэкономика категорияларын қолдана отырып, экономикалық агенттердің қарым-қатынасын сипаттау; нарықтық құрылымдардың типтері тұрғысынан нарықтық агенттердің мінез-құлқын талдау; әртүрлі нарықтық құрылымдардағы нарықтық агенттердің мінез-құлқын ажырату және салыстыру.</p> <p>Дағдылану керек: экономикалық талдау үшін математикалық есептеулер; нарықтың ойыншысы ретінде нарықта тиімді мінез-құлықты қалыптастыру; экономикалық есептерді графикалық, кестелік және аналитикалық тәсілдермен шешу.</p>
2	Макроэкономика	Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру	<p>Білу керек: Макроэкономиканың санаттары мен модельдерін пайдалана отырып, экономикалық агенттердің мінез-құлқын сипаттау; макроэкономикалық нарықтардағы экономикалық агенттердің өзара іс-қимылын түсіндіру.</p> <p>Меңгеру керек: макроэкономикалық модельдерді құру ерекшеліктерін; макроэкономикалық теорияның негізгі тұжырымдамаларының принциптері мен құралдарының арасындағы айырмашылықты.</p>

			Дағдылану керек: макроэкономикалық міндеттерді графикалық және аналитикалық тәсілдермен шешу; түрлі елдердегі макроэкономикалық саясаттың нәтижелілігін салыстыру; заманауи макроэкономикалық құбылыстарға өз көзқарастарын дәлелдеу.
Кәсіби пәндер			
ЖОО компоненті			
2	Ақша несие банкер	Экономикалық, ұйымдастырушылық басқару құзыреттерін қалыптастыру	<p>Білуі керек: ақша айналымын ұйымдастыру және реттеу негіздері, Әртүрлі елдерде ақша-кредит саясатын іске асыру ерекшеліктері, ақша-кредит реттеудің, инфляцияға қарсы саясаттың қолданылатын әдістері мен құралдары, жекелеген елдерде ақша реформаларын жүргізу ерекшеліктері; орталық және коммерциялық банктердің функцияларының, міндеттерінің, қызмет бағыттарының, негізгі операцияларының ерекшелігі.</p> <p>Меңгеру керек: ақша айналымы, есеп айырысулар, ақша саласының, банк жүйесінің жағдайы бойынша статистикалық материалдарды талдау; несие түрлерін анықтау ; несие мекемелерінің негізгі түрлері.</p> <p>Дағдылану керек: экономиканың ақша-кредит саласын экономикалық зерттеу әдіснамасы; ақша-кредит саласындағы экономикалық және әлеуметтік деректерді жинаудың, өңдеудің және талдаудың қазіргі заманғы әдістері.</p>
3	Қаржылық менеджмент	Экономикалық, ұйымдастырушылық басқару құзыреттерін қалыптастыру	<p>Білуі керек: қаржылық менеджмент негіздерін, қаржылық жоспарлаудың құрылымы мен мазмұнын; корпорациялардың активтерін, капиталдың құны мен құрылымын, бағалы қағаздар портфелін, левериджді, инвестициялық жобалардың тиімділігін және компаниялардың нарықтық құнының өсуіне қол жеткізу жолдарын бағалау модельдері мен әдістерін;</p> <p>Меңгеру керек: ақша ағындарын, активтер мен пассивтерді, қаржы портфелін, қаржы тәуекелдерін, инвестициялық тәуекелдерді, инвестициялық жобаларды, ресурстарға қажеттілікті бағалау және кәсіби қызметте міндеттерді шешу кезінде оларды пайдалануды жоспарлау;</p> <p>Дағдылану керек: қаржылық санаттар мен коэффициенттерді(өтімділік, қаржылық тұрақтылық, рентабельділік, айналымдылық, тәуекел және кірістілік, меншікті және қарыз капиталының қосылған құнын (экономикалық, нарықтық, акционерлік), леверидж, инвестициялық жобаны және капитал мен компанияның құнын бағалау үшін практикалық қаржылық есептеулер); қойылған міндеттерге сәйкес жиналған экономикалық деректерді өңдеу</p>

			және талдау үшін аспаптық құралдарды таңдау, есептеу нәтижелерін талдау және алынған қорытындыларды негіздеу. Компанияда қаржылық менеджментті ұйымдастыру, қаржылық құралдарды қолдану, басқарушылық шешімдерді қабылдау үшін компанияның операциялық, инвестициялық және қаржылық қызметіндегі қаржылық менеджменттің тиімділігін бағалау әдістері мен критерий мәселелерінде құзыретті болу.
3	Корпоративтік қаржы	Экономикалық, ұйымдастырушылық басқару құзыреттерін қалыптастыру	Білуі керек: елдің бірыңғай қаржылық негізінің құрамдас бөлігі және материалдық негізі ретінде корпорациялардың қаржысын ұйымдастырудың теориялық негіздері; Меңгеруі керек: типтік әдістемелер мен қолданыстағы нормативтік-құқықтық база негізінде экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу; қойылған міндетке сәйкес Экономикалық деректерді өңдеу үшін аспаптық құралдарды таңдауды жүзеге асыру, есептеу нәтижелерін талдау және алынған қорытындыларды негіздеу; Дағдылану керек: Ұйымның капиталын басқарудың, оның ақша ағындарын жедел басқарудың заманауи тиімді тәсілдері; "Корпоративтік қаржы" курсы зерделеудің алдында қаржы туралы теориялық білімді қалыптастыратын "қаржыға кіріспе" базалық пәні болып табылады, онда ҚР қаржы жүйесінің ерекшеліктері, Қоғамның өндірістік қатынастарының бір бөлігі ретінде қаржылық қатынастар, олардың экономикалық және әлеуметтік өмірде көріну және пайдалану тетігі зерттеледі.
2-4	Өндірістік тәжірибе	Экономикалық, ұйымдастырушылық басқару құзыреттерін қалыптастыру	<ul style="list-style-type: none"> — білім беру бағдарламасы бойынша кәсіби қызмет түрлерін, олардың функциялары мен міндеттерін зерттеу.; — теориялық білімді бекіту және осы негізде кәсіби дағдыларды, Дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыру; — инновациялық технологияларды, еңбек пен өндірістің озық әдістерін меңгеру ; — ұйымдастыру және кәсіби тәжірибе алу ; — командалық жұмыс дағдыларын, корпоративтік басқару қағидаттарының құзыреттерін меңгеру.; — өз қызметін өз бетінше жоспарлау, әріптестермен пайдалы байланыстар орнату, рөлдік кәсіби позицияны анықтау, жауапкершілік сезімін қалыптастыру дағдыларын игеру.
4	Дипломалды іс - тәжірибе	Экономикалық, ұйымдастырушылық	Бұл тәжірибе студенттердің оқытудың соңғы кезеңі болып табылады, онда олар өздерінің дипломдық жұмысының практикалық бөлігі үшін

		басқару құзыреттерін қалыптастыру	қажетті зерттеу жүргізеді: ғылыми зерттеулерде көрініс табатын зерттеу нәтижелерін жүйелейді, өңдейді, түсіндіреді.
--	--	-----------------------------------	---