

ALIKHAN BOKEIKHAN UNIVERSITY

МОДУЛЬДЫҚ ОҚУ БАҒДАРЛАМАСЫ
6B04119 Мемлекеттік және жергілікті басқару

Семей 2024 ж.

Бизнес және басқару кафедрасымен әзірленген

«Бизнес және басқару» кафедрасының отырысында талқыланды және бекітілді
(2024 жылғы 16 ақпан № 6 хаттама)

Факультет сапасы жөніндегі Ғылыми кеңес отырысында қаралды және бекітуге ұсынылды
(2024 жылғы 21 ақпан № 1 хаттама)

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында қаралды және бекітуге ұсынылды
(2024 жылғы 28 мамырдағы № 5 хаттама)

МАЗМҰНЫ

1. Түсіндірме жазба	4
2. Бітірушінің құзыреттілік моделі	7
3. Модульдердің қысқаша сипаттамасымен бірге МОБ құрамына кіретін	45

1 Түсіндірме жазба

Модульдік білім беру бағдарламасы (МББ) Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің нормативтік құжаттары және Alikhan Bokeikhan University ішкі нормативтік құжаттары негізінде құрастырылған.

Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі No 2 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік стандарты.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 20.04.2011 жылы № 152 бұйрығымен бекітілген оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы No 595 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары;

Модульдік білім беру бағдарламасының құрылымы, №4 басылым. 05.10.2022 ж

Қаржы менеджменті кәсіби стандарты («Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасы орынбасарының 2019 жылғы 26 желтоқсандағы № 263 бұйрығына № 94 қосымша).

Компанияның ресурстарын жоспарлау және талдау саласындағы қызметтің кәсіби стандарты (Қазақстан Республикасы «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасы орынбасарының 2019 жылғы 26 желтоқсандағы № 263 бұйрығына № 85 қосымша.)

МББ барлық оқу кезеңіне арналған жүйелі оқу модульдерінің жиынтығы ретінде әзірленді және «6B04119 Мемлекеттік және жергілікті басқару» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры дәрежесін беру үшін қажетті құзыреттерді меңгеруге бағытталған.

ЖББ блок модульдеріне (барлығы 56 академиялық кредит) барлық білім беру бағдарламаларына ортақ пәндер енгізілген, оларды зерделеу кезінде түлек жалпы білім беру құзыреттерін меңгеруі тиіс.

Базалық пәндер (БП) блогына ЖОО компоненті пәндері (ЖК) - 53 кредит және таңдау бойынша компоненттер (ТК) - 59 кредит енгізілді. Осы пәндердің модульдері экономикалық, ұйымдастырушылық-басқарушылық, кәсіби және арнайы құзыреттер кешенін құрайды.

Кәсіби пәндер (КП) блогына жоғары оқу орны компонентінің пәндері (ЖК) -25 кредит және таңдау бойынша компоненттер (ТК) - 39 кредит енгізілген. Осы пәндердің модульдері түлек алған арнайы құзыреттер кешенін қалыптастыруға мүмкіндік береді

Білім беру процесінің аяқталу критерийі студенттің кемінде 240 кредитті. МББ 19 модульден тұрады.

Модульдік білім беру бағдарламасын әзірлеу кезінде еңбек нарығының талаптарына жауап беретін қосымша кәсіби құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған әлеуетті жұмыс берушілердің тілектері мен ұсыныстары ескерілді (26.01.2024 жылғы «Білім беру процесін өндіріспен интеграциялау және түлектерді жұмысқа орналастыру мәселелері» атты жұмыс берушілермен дөңгелек үстел)

МББ талқылауына қатысқан әлеуметтік серіктестер: Абжақов А. Т., ҚР Президенті жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының Абай облысы бойынша филиалының директоры. Дариға Абайқызы, "Абай облысының еңбек ұтқырлығы орталығы" КММ филиалының "Семей қаласының Мансап орталығы" бөлімінің директоры, М. Е. Өмірханов, "Абай облысының Дін проблемаларын зерттеу орталығы" КММ директоры, Т. Т. Дүйсекенов, "сәтті Транс" ЖШС Бас директоры, А. В. Люй, "туған қала" қоғамдық қорының директоры, Буркутова Е. З., Семей қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы басшысының орынбасары, Рахимбаева А. К., "ЗеленСтрой" ЖШС Бас

бухгалтері, Бәйтерекова г. Е.," Қазақстан Халық Банкі "АҚ-ның Абай облысы бойынша филиалының директоры, Н. Е. Дауылбаева," Қазақстан Халық Банкі "АҚ-ның Абай облысы бойынша филиалының персоналды басқару бөлімінің бас маманы, А. Б. Омарова," Семей қаласының экономика және қаржы бөлімі " ММ басшысы, А. М. Метичинов, ММ-нің экономикалық мәселелер жөніндегі директорының орынбасары "Абай облысы бойынша білім департаменті", С. Р. Базаров, ҚР Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігінің Абай облысы бойынша "Ұлттық статистика бюросы департаменті" ММ басшысының орынбасары, Ж. Сәрсеканова А., "Jusan Bank" АҚ филиалының сату басқармасының бастығы, Еркін Ө., "Семей қаласы Жастар ресурстық орталығы" ММ директоры, К. ж.Абеуханова, "KZ Логистика" ЖШС директоры, М. Н. Нұртазинова, ҚТЖ ҰК АҚ филиалының Семей қаласы бойынша өңірлік қызмет көрсету орталығының бастығы, Ж. А. Абілқасымова, "Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті"КЕАҚ PhD қауымдастырылған профессоры.

ОБ мақсаты: мемлекеттік және жергілікті басқару жүйесінде ұйымдастыру-басқару, экономикалық, әлеуметтік-психологиялық дайындық білімі бар бакалаврларды дайындау болып табылады; бизнес және басқару саласында ұйымдардың шаруашылық қызметінде және меншіктің түрлі түріндегі компанияларда басқарушылық шешімдер қабылдауға қабілетті бакалаврларды дайындау болып табылады.

Студенттердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар жоғары білімнің бірінші деңгейіндегі Дублиндік дескрипторлар (бакалавриат) негізінде айқындалады және қол жеткізілген оқу нәтижелерінде көрсетілген игерілген құзыреттерді көрсетеді.

БВ04119 Мемлекеттік және жергілікті басқару модульдік білім беру бағдарламасы бойынша күтілетін нәтижелер:

ON 1 Кәсіби қызметте заманауи ақпараттық технологияларды, құжаттармен жұмысты ұйымдастыру әдістерін қолдану, жасанды интеллекттің әртүрлі модельдерін игеру, интеллектуалды құру үшін жасанды интеллекттің аспаптық құралдарын зерттеу процестерді автоматтандыру, экономикалық есептеулер мен экономикалық процестерді талдау әдістері үшін әртүрлі ақпарат көздерін талдау

ON 2 Маркетингтік қызмет, ұтымды тұтыну және тұрақты даму негіздері саласында негізделген шешімдер қабылдай отырып, білімді, стратегиялық менеджментті пайдалану; корпоративтік басқару сапасын бағалау, кәсіпкерлік және корпоративтік қызметті құқықтық реттеу нормаларын қолдану.

ON 3 Мемлекеттік басқарудың теориялық негіздерін, экономиканы және әлеуметтік саланы дамытуды басқарудың қағидаттарын, әдістері мен тетіктерін қолдану. Мемлекеттік басқару органдарының дамуы мен қызметінің негізгі мәселелерін, Мемлекеттік сатып алу тәжірибесін, іскерлік хат – хабарларды жүргізуді, ҚР-да халықпен және бизнес-сектормен өзара іс-қимылды, оның ішінде сыртқы экономикалық қызметте және шет елдердің тәжірибесі бойынша ашып көрсету.

ON 4 Микро деңгейдегі экономикалық процестер мен құбылыстарды сипаттайтын әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу мен талдаудың заманауи әдістерін іске асыру, экономиканың жай-күйін талдау үшін макроэкономикалық білім жүйелерін, экономикалық-математикалық талдау және математикалық бағдарламалау әдістері негізінде болжау мен жоспарлаудың негізгі әдістерін қолдану. Бухгалтерлік шоттардағы шаруашылық операцияларды сыныптау және бағалау, есепке алу және аудиторлық қызмет бойынша нормативтік актілерді қолдану.

ON 5 Мемлекеттік басқарудың және мемлекеттік мониторингтің тиімді жүйесін құру мақсатында мемлекеттік аппараттың даму серпінін, мемлекеттің әлеуметтік саласын іске асыру әдістері мен қағидаттарын талдау, мемлекеттік реттеудің, мемлекет активтерін басқарудың, мемлекеттік сатып алу жүйесіне қатысушылардың электрондық қызметтер көрсетудің тиімділігін кәсіби қызметте қолдану үшін жүйелендірілген, жалпыланған конституциялық, құқықтық және экономикалық ақпарат негізінде бағалау, маңызы мен ерекшеліктері конституциялық, әкімшілік және еңбек құқығы.

ON 6 ҚР - дағы мемлекеттік-жекешелік әріптестік пен кәсіпкерлікті, мемлекеттік саясат пен басқаруды дамыту бағыттарын, орнықты дамудың экономикалық модельдерін айқындау, кәсіпкерлік және корпоративтік қызметтегі түрлі жағдайларға құқықтық нормаларды қолдану, қозғалыс саласындағы мемлекет пен бизнестің өзара іс-қимылы саласындағы білімді орнықты дамуға және экономиканы мемлекеттік реттеуге қолдану.

ON 7 Қазақстанның барлық өңірлерінің даму ерекшеліктері мен проблемаларын анықтау, салалық, өңірлік және әлемдік нарықтардың, интеграциялық процестердің, цифрландыру жағдайында әртүрлі меншік нысандарындағы шаруашылық жүргізуші субъектілердің жұмыс істеуін зерттеу, сыртқы экономикалық саясатты қаржыландыруды айқындау.

ON 8 Академиялық адалдық принциптерін сақтай отырып, сондай-ақ қауіпсіздік стандарттарын қамтамасыз ете отырып, қаржылық сауаттылық, кәсіпкерлік, көшбасшылық және ғылыми зерттеулерге негізделген инновацияларды қабылдау дағдыларын қалыптастыру үшін заманауи құқықтық мемлекет идеясы білімін көрсету

ON 9. Мемлекеттік активтерді басқару және бағалау үшін негізгі экономикалық әдістерді қолдану, мемлекеттің салық-бюджет саясатын жүзеге асыру негіздері, монополияға қарсы саясатты жүзеге асыру, бюджеттердің қалыптасуын және бюджет қаражатының тиімді жұмсалыуын жүйелеу, Мемлекеттік қызметтерді ұсынудың талаптары мен ұйымдастырылуын бағалау.

ON 10 Кәсіби қызметтің басымдықтарын айқындау, басқарушылық шешімдерді әзірлеу және тиімді орындау; корпоративтік басқаруды, персоналды басқаруды, іскерлік қарым-қатынасты жүзеге асыруда барабар құралдар мен технологияларды қолдану, адам еңбегін бағалау әдістерін зерделеу; өнеркәсіптік кәсіпорындардағы еңбек операциялары мен процестерін нормалау тәсілдерін таңдау; еңбек нарығындағы өзгерістер динамикасын, адами капитал құнын бағалау; еңбек дауларын қарау және шешу ерекшеліктері.

ON 11 Сенім мен құрмет атмосферасын қалыптастыру, персоналды басқаруда, жергілікті өзін-өзі басқару деңгейінде және жалпы іскерлік қарым-қатынаста этикалық нормалар мен стандарттарды сақтай отырып, ашықтық пен әділеттілік қағидаттарын сақтауды қамтамасыз ету.

ON 12 Қаржы құралдары туралы білім мен түсінікті көрсету, фискалдық саясатты реттеу, салықтық әкімшілендіру және қаржылық жоспарлау принциптерін пайдалану, қабылданатын инвестициялық шешімдердің тиімділігін анықтау және инвестициялық жобаларды несиелеу.

ON 13 Аймақтың экономикалық жай-күйін және жасыл экономиканың дамуын бағалау, макро және микро деңгейде экономика мен экологияның өзара байланысының экономикалық заңдылығын, қаржылық, бухгалтерлік және өзге де ақпаратты айқындау, "жасыл" қаржы, экологиялық Инвестициялар, ESG-облигациялар туралы білімді қолдану; алынған мәліметтерді ел өңірлерінің тұрақты дамуын қамтамасыз ету бойынша басқарушылық шешімдер қабылдау үшін және кәсіпкерлік.

ON 14. Әлеуметтік-экономикалық процестерді талдаудың негізгі ұғымдары мен статистикалық әдістерін ашу. Фискалдық саясатты талдаудың негізгі тәсілдерін, ел өңірлерінің әлеуметтік-экономикалық даму болжамдарын жасаудың мәні мен тетіктерін және перспективалық қаржы жоспарын, әртүрлі деңгейдегі бюджеттерді әзірлеу тәртібін сипаттау.

ON 15 Мәтіндік материалмен жұмыс істеудің кәсіби-бағдарланған дағдыларын көрсету, аударма талдауын пайдалану, мемлекеттік және шет тілдерін кәсіби деңгейде еркін меңгергендігін көрсету, мемлекеттік басқару органдарында іс жүргізудің заңнамалық және нормативтік-әдістемелік қамтамасыз етілуін пайдалану.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдардың білім алуына арнайы жағдайлар жасау үшін бітірушінің құзыреттілік моделі негізгі білім беру бағдарламасының бейімделу сипатын қамтамасыз ететін кәсіби құзыреттіліктермен толықтырылады. Осы мақсатта "Minor"

қосымша білім беру бағдарламасының курстар каталогына ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарда сырқаттың ерекшеліктерін ескере отырып, қоғамда табысты әлеуметтену және еңбек нарығында белсенді бейімделу қабілетін қалыптастыру үшін курстар енгізіледі.

2. Бітірушінің құзыреттілік моделі

ББ 6В04119 «Мемлекеттік және жергілікті басқару» бакалаврлары әкімшілік-аумақтық бірліктердің (аудандардың, облыстардың) және ҚР-ның экономикалық және әлеуметтік дамуының әртүрлі салаларында басқарушылық қызметпен байланысты өздерінің кәсіби қызметін жүзеге асырады

Жалпы білімділіктің құзыреттер:

- ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру негізінде бәсекеге қабілетті болашақ маманның идеялық, азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын дамытуға, қазақ, орыс және шет тілдерінде коммуникациялық бағдарламаларды құруға, салауатты өмір салтын ұстануға, өзін-өзі жетілдіруге және кәсіби табысқа жетуге бағытталған. ;
- идеялық, азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын қалыптастыру негізінде болашақ маманның жеке басының әлеуметтік-мәдени дамуын қамтамасыз ететін жалпы құзыреттер жүйесін қалыптастыру;
- қазақ, орыс және шет тілдерінде тұлғааралық әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас қабілеттерін дамыту;
- өз өмірі мен қызметінің барлық салаларында заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру және пайдалану арқылы ақпараттық сауаттылықты дамытуға ықпал ету;
- өмір бойы өзін-өзі дамыту және білім алу дағдыларын қалыптастыру;
- қазіргі әлемде ұтқырлыққа, сыни тұрғыдан ойлауға және өзін-өзі физикалық жетілдіруге қабілетті тұлғаны қалыптастыру;
- жаратылыстану және әлеуметтік дүниені ғылыми-философиялық таным әдістерімен ғылыми түсіну мен зерттеуді қамтамасыз ететін философия негіздерін білу арқылы қалыптасқан идеологиялық ұстанымдар негізінде қоршаған шындықты бағалау, мазмұны мен нақты мәнін ашу. мифологиялық, діни және ғылыми дүниетанымның ерекшеліктері;
- Қазақстанның тарихи дамуының негізгі кезеңдерін, заңдылықтарын, бірегейлігін терең түсінуге және ғылыми талдауға негізделген азаматтық ұстанымды көрсету, Қазақстан тарихындағы оқиғалардың себеп-салдарын талдау үшін тарихи сипаттаудың әдістері мен тәсілдерін қолдану;
- әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психологияның негізгі білімдерін ескере отырып, тұлғааралық, әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынастың әртүрлі салаларындағы жағдайларды бағалау, әлеуметтік және өндірістік салаларда болып жатқан барлық нәрселерге өзіндік баға беру үшін дәлелдеу, сондай-ақ синтездеу интегративті процестердің заманауи өнімі ретінде осы ғылымдарды білу;
- нақты ғылымға, сондай-ақ бүкіл әлеуметтік-саяси кластерге арналған ғылыми әдістерді, зерттеу әдістерін қолдану, әдістемені таңдау, зерттеу нәтижелерін талдау және қорытындылау;

- қазақстандық қоғамның әлеуметтік, іскерлік, мәдени, құқықтық және этикалық нормалары негізінде өзінің моральдық және азаматтық ұстанымын дамыту;
- дүние жүзі мойындаған әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар саласындағы білімді тәжірибеде қолдану, жаңа білімді синтездеу және оны гуманитарлық, әлеуметтік маңызы бар өнім түрінде ұсыну;
- академиялық адалдық қағидаттарын сақтай отырып, сондай-ақ қауіпсіздік стандарттарын қамтамасыз ете отырып, қаржылық сауаттылық, кәсіпкерлік, көшбасшылық, ғылыми зерттеулерге негізделген инновацияларды қабылдау дағдыларын қалыптастыру үшін заманауи заң үстемдігі идеясын білуді көрсету.
- тұлғааралық, мәдениетаралық және өндірістік (кәсіби) қарым-қатынас мәселелерін шешу үшін грамматикалық білімге негізделген лингвистикалық және сөйлеу құралдарын пайдалана отырып, қазақ, орыс және шет тілдерінде ауызша және жазбаша түрде қарым-қатынас жасау, сондай-ақ ақпарат, іс-әрекеттер мен әрекеттерді талдау; қатынас жағдайына сәйкес қатысушылардың коммуникациялары;
- жеке қызметінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың әртүрлі түрлерін қолдану: ақпаратты іздеу, сақтау, өңдеу, қорғау және тарату бойынша интернет-ресурстар, бұлттық және мобильді қызметтер;
- өзін-өзі дамыту және мансаптық өсу үшін өмір бойы жеке білім беру траекториясын құру, дене шынықтыру әдістері мен құралдары арқылы толыққанды әлеуметтік және кәсіби белсенділікті қамтамасыз ету үшін салауатты өмір салтына бағдарлану;
- Қазақстан тарихының негізгі заңдылықтарын, философиялық, әлеуметтік-саяси, экономикалық және құқықтық білім негіздерін, қазақ, орыс және шет тілдерінде ауызша және жазбаша түрде қарым-қатынас жасауды білу және түсіну;
- алған білімдерін өзгермелі әлеуметтік-мәдени жағдайларда тиімді әлеуметтену және бейімделу үшін қолдану, әлеуметтік құбылыстарды, процестер мен мәселелерді сандық және сапалық талдау дағдыларын меңгеру.

Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық құзыреттер:

- еркін кәсіпкерлік жағдайында шешімдерді әзірлеуді, қабылдауды және жүзеге асыруды білу, экономика, талдау және басқару бойынша функционалдық міндеттерді орындауға дайын болу.
- Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы салық заңнамасын, қаржылық және статистикалық есептілікті жүргізудің нормалары мен ережелерін білуі
- тұрақты дамудың негізгі мақсаттарын және олардың маңызын, тұрақты дамудың экономикалық үлгілерін және олардың ерекшеліктерін білу.
- қазіргі заманғы ақпараттық ағындарды бағдарлай білу және әлемдік экономикадағы динамикалық өзгеретін құбылыстар мен процестерге бейімделу;
- кәсіптік қызметке байланысты әртүрлі жағдайлар мен жағдайларда икемді және мобильді болу;
- басқару шешімдерін қабылдау; жеке және командалық басқару; мақсаттарды құрылымдау және мақсаттарға жетудің стратегиялары мен тактикасын анықтау; ұйым қызметінің тиімділігін арттыру жөніндегі шараларды әзірлеу
- экономикалық стратегияларды әзірлеу кезінде тұрақты даму принциптерін қолдану.

- өзгермелі нарық жағдайына жауап беру икемділігі;
- нақты басқару есептері үшін негізгі математикалық модельдерді қолдану.
- кәсіпорын қызметінің негізгі көрсеткіштеріне экономикалық және әлеуметтік факторлардың әсерін бағалау және болжау, кәсіпорынның қызметін талдау;
- нарық жағдайындағы менеджмент негіздері, нарық қажеттіліктерін тиімді қанағаттандыру мақсатында маркетингтің негіздері мен тұжырымдамалары, өнімді тарату мен өткізуді ұйымдастыру, коммуникациялық процестер.
- микродеңгейдегі экономикалық процестер мен құбылыстарды сипаттайтын әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу мен талдаудың заманауи әдістерін қолдану;
- экономиканың жағдайын талдау үшін макроэкономикалық білім жүйелерін пайдалану.
- бухгалтерлік есеп шоттары бойынша шаруашылық операцияларды экономикалық мазмұнына сәйкес жіктеу және бағалау.
- дағдыға ие болу: белгісіздік пен тәуекел жағдайында экономикалық және ұйымдастырушылық сипаттағы шешімдерді қабылдау; негізгі экономикалық ұғымдарды сипаттау.
- экономикалық процестерді тану әдістерін, экономикалық заңдар мен категорияларды, экономиканың кәсіпкерліктегі маңызын түсіндіру
- аймақтардағы экономикалық даму ерекшеліктерін білу; басқару саласындағы мемлекеттік саясаттың ерекшеліктерін; экономиканы мемлекеттік реттеу ерекшеліктері; Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік қызметті ұйымдастыру ерекшеліктерін; Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын және мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу саласындағы келісім-шарт жүйесі бойынша өзге де нормативтік құқықтық актілерді;
- қаржының теориялық және құқықтық негіздерін, Қазақстан Республикасының қаржы жүйесінің ұйымдастырылуын, қаржы саясаты мен қаржы механизмінің құрылымын, әлемдік экономикадағы қаржы нарығының жұмыс істеу принципін анықтау.
- инвестицияның экономикалық мазмұнын, түрлерін, нысандарын, инвестициялық қызметті заңнамалық қамтамасыз етуді, инвестицияларды қаржыландыру мен несиелеу көздерін, инвестициялық қызметті мемлекеттік реттеуді сипаттау, қабылданған инвестициялық шешімдердің тиімділігін талдау және анықтау.
- әлеуметтік-экономикалық процестерді талдаудың негізгі ұғымдары мен статистикалық әдістерін ашу.
- фискалдық саясатты талдаудың негізгі тәсілдерін, елдің кез келген аумағының әлеуметтік-экономикалық дамуының болжамын құрудың мәні мен тетіктерін және ұзақ мерзімді қаржылық жоспар – бюджет жобасын әзірлеу тәртібін сипаттау;
- тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың тиімділігі мен тиімділігін арттыру, негізгі экономикалық және басқару әдістерін тәжірибеде қолдану саласында ашықтық пен айқындықты қамтамасыз ету мақсатында мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыруға бағытталған қатынастардағы өзекті проблемаларды анықтау;
- мемлекеттік-жекеменшік әріптестік қағидаттарында іске асырылатын ірі жобаларды ұйымдастыру және оларды іске асырудың экономикалық, әлеуметтік және басқа да салдарын бағалау дағдылары.

- мәліметтерді алдын ала өңдеу және визуализациялаудың негізгі әдістерін, деректерді өңдеу технологияларын, Data Mining әдістері мен үлгілерін, Big Data бағытының ерекшеліктерін, оның бизнес-аналитиктік бағыттан негізгі айырмашылығын, үлкен деректерді өңдеу және талдау мәселелерін шешу әдістерін білу; деректер, жасанды интеллекттің әртүрлі үлгілерін меңгеру
- мәліметтерді талдау және бұлттық сервистер үшін бағдарламалық құралдарды таңдай білу, ақпараттық технологиялар мен инновациялық тәсілді пайдалану мүмкіндіктерін сипаттау; деректерді басқару мен сақтауды жүзеге асыру, көп жалға алушыға көшу кезеңдерін анықтау
- қаржылық ақпаратты жинап, талдай білу;
- Қазақстанның барлық аймақтарының даму ерекшеліктері мен мәселелерін, Қазақстан Республикасында кәсіпкерлікті дамытудың негізгі бағыттарын көрсету.
- мемлекеттің функциялары мен елдегі кәсіпкерлік ортаны дамыту мәселелерін байланыстыру, кәсіби, соның ішінде кәсіпкерлік қызметте пайдалану үшін құқықтық және экономикалық ақпаратты жүйелеу, жалпылау.
- экономикалық ақпаратты талдау, қорытындылау және кәсіби қолдану үшін қауіпсіздік стандарттарын жүйелеу

Кәсіби құзыреттер

- мемлекеттік және аймақтық басқарудың негізгі ұғымдарының мәні мен мазмұнын, конституциялық құрылыстың ерекшеліктерін, басқару нысандарын, халықаралық интеграция және жаһандану процестерін, сондай-ақ мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының жүйесінің ұйымдастырылуы мен қызметін білу; Қазақстанда және шетелде.
- мемлекеттік басқарудың теориялық және әдістемелік негіздерін, экономикалық реттеуді, тиісті құрылымдардың дамуының әлеуметтік-экономикалық қызметін экономикалық талдауды болжау және жоспарлау әдістерін білу.
- кәсіпорынның қаржылық жоспарларының құрамы мен құрылымын, олардың басқа жоспарлау құжаттарымен байланысын білу
- қаржы қатынастары субъектілерінің қызметінің терминологиясы мен ұғымдарын, мемлекеттік қаржының, «Жасыл» қаржының, экологиялық инвестициялардың, ESG облигацияларының қазіргі заманғы тұжырымдамаларын білу;
- мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алу саласында Қазақстан Республикасының заңнамасының және басқа да нормативтік құқықтық актілердің мердігерлік жүйесінің сақталуын бақылаудың қолданыстағы тетігі.
- мемлекеттік басқарудың теориялық негіздерін, экономиканы басқару мен әлеуметтік саланы дамытудың принциптерін, әдістері мен механизмдерін және кәсіби қарым-қатынасты қазақ, орыс және шет тілдерінде қолдану;
- мемлекеттік органдардың дамуы мен қызметінің негізгі мәселелерін, басқару әдістерін, шет мемлекеттерде халықпен және кәсіпкерлік сектормен өзара әрекеттесуін ашу.
- нормативтік құжаттарды және мемлекеттік органдардың қызметін бағалау жүйесін енгізуді қарастыру. Тиімді мемлекеттік басқару жүйесін құру мақсатында мемлекеттік органдардағы реформалардың барысын талдау.
- мемлекеттік саясат саласындағы білімін көрсету, саяси құбылыстар мен процестерді түсіну, сондай-ақ Қазақстанның саяси өмірінің ерекшеліктері мен оның даму тенденциялары туралы жүйеленген идеяларды қалыптастыру.

- дағдыға ие болу: кәсіби қызметте стратегиялық жоспарлау құралдарын қолдану
- кәсіби қызметтің басымдықтарын анықтау, басқару шешімдерін әзірлеу және тиімді іске асыру, оның ішінде белгісіздік және тәуекелдер жағдайында, басқару шешімдерін іске асыру кезінде реттеуші ықпал етудің барабар құралдары мен технологияларын қолдану.
- сатып алудың тиімділігі мен тиімділігі басымдықтары контекстінде басқару шешімдерін жоспарлау және олардың салдарын бағалау, инновациялар мен бәсекелестікті ынталандыруды қамтамасыз етудің негізгі практикалық дағдылары
- экономикалық және ұйымдастырушылық сипаттағы мәселелерді шешу әдістемесін білу;
- экономикалық талдауда қолданылатын негізгі заманауи технологиялар;
- еңбек құқығы теориясының ең маңызды ережелері мен қорытындыларын;
- сенім мен құрмет атмосферасын құру, ашықтық пен әділдік қағидаттарының сақталуын қамтамасыз ету; этикалық нормалар мен стандарттарды, соның ішінде жергілікті өзін-өзі басқару деңгейінде сақтауға;
- Қазақстан Республикасындағы еңбек қатынастарының мәнін өз бетінше сипаттау және бағалау;
- отандық ұйымдарда корпоративтік басқару және оның ерекшеліктері туралы тұтас түсінік қалыптастыру;
- стандартты емес жағдайларда, белгісіздік пен тәуекел жағдайында практикалық есептерді және есептерді шешу үшін жеткілікті теориялық дайындық дағдыларына ие болу.
- шығармашылық, белсенді, кәсіби және қоғамдық қызметке іс жүзінде дайын болуы керек;
- шаруашылық және басқа басқару функциялары шеңберінде практикалық міндеттерді сапалы орындау;
- өндірісті ұйымдастыру негіздерін, қоғамның даму заңдылықтарын және материалдық игіліктер мен қызметтерді өндіру, бөлу, айырбастау және тұтыну процесіндегі адамдардың экономикалық мінез-құлқы туралы теориялық түсінігі болуы.
- Қазақстан Республикасындағы басқару органдарының және сыртқы экономикалық қызметтің негізгі функциялары мен жүйесін жүйелеу;
- әлеуметтік-экономикалық жоспарлау және экономикалық реттеу саласындағы негізгі әдістер мен механизмдерді сипаттау;
- әкімшілік-құқықтық мәселелер бойынша өз көзқарасыңызды логикалық және сауатты түрде білдіру және негіздеу.

Арнайы құзыреттер:

- қоғамдағы қатынастарды реттейтін құқықтық және этикалық нормаларды білу; сыртқы экономикалық қызметті ұйымдастыру, жүзеге асыру және тиімділігін арттыру негіздері; қазіргі заманғы компьютерлік технология; мемлекеттік басқару және мемлекеттік қызмет ұғымдарын; кәсіпкерлік қатынастарды реттейтін экономикалық заңнаманың принциптері, міндеттері, құрылымы, жүйесі; басқарудың заңдары мен заңдылықтары;
- экономикалық саясатты негіздеу бойынша тиісті ғылыми және ұйымдастыру жұмыстарын жүргізе білу; өз жұмысында шетелдік тәжірибені қолдану, экономиканы реттеу саласындағы мемлекеттің негізгі функцияларын жүйелеу;
- қоғамның өндірістік күштерін орналастыруды онтайландырудың тұжырымдамасы мен жолдарын негіздеу;
- аймақтардың экономикалық және әлеуметтік дамуының кешенді жоспарларын әзірлеу;
- заманауи педагогикалық технологияларды пайдалана отырып, білімді меңгеру және жаңарту

- кәсіби қызметтің басымдықтарын анықтау, басқару шешімдерін әзірлеу және тиімді жүзеге асыру;
- басқару шешімдерін жүзеге асыру кезінде реттеуші ықпал етудің барабар құралдары мен технологияларын қолдану.
- еңбек құқығы теориясының негізгі ережелері туралы бастапқы түсінік беру;
- облыстардың, аудандардың және қалалардың экономикалық және әлеуметтік дамуының кешенді жоспарларын әзірлеу дағдыларының болуы; өндірістік және басқару қызметі; халық шаруашылығын, оның салалары мен аймақтарын басқарудың тиімді жүйесін құру; басқарудың барлық белгілі принциптерін тәжірибеде қолдану.
- білу: экономика, ұйымдастыру және басқару саласын
- экономика, ұйымдастыру және басқару саласындағы ғылыми ынтымақтастықтың әртүрлі бағдарламаларын білу;
- экономика және менеджмент саласындағы соңғы жаңалықтарды білу;
- мемлекеттік аудитті ұйымдастыру мен қызмет етудің теориялық және институционалдық негіздерін;
- әртүрлі экономикалық әдебиеттермен жұмыс істей білу
- мәліметтерді талдау
- бюджеттеу және мемлекеттік активтер құрылымы бойынша басқару шешімдерін қабылдау, Қазақстан Республикасындағы негізгі нормативтік құқықтық актілерді, мемлекет активтерін басқару мен бағалаудың негізгі экономикалық әдістерін талдау.
- мемлекеттік аудит саласындағы ұғымдармен және категориялармен әрекет ету, мемлекеттік аудитті ұйымдастыру және қызмет ету ерекшеліктерін талдау;
- кәсіпорынның мүліктік кешенінің құнын бағалаудың теориялық негіздерін ашу;
- нарықтық құнның қорытынды көрсеткішін шығара отырып, кіріс, шығын және салыстырмалы тәсіл негізінде бизнесті бағалауды жүргізу дағдыларын қолдану.

Кесте 1. Арнайы құзыреттіліктерді қалыптастыру процесінде пәндерді меңгеру реттілігі

№	Құзыреттілік	Міндетті, элективті пәндер тізбесі және оларды оқытудың дәйектілігі		Күтілетін нәтижелер
		Пәндер тізімі	Оларды оқытудың реттілігі (семестр)	
1	Арнайы	Экономиканы мемлекеттік реттеу	3	Білу керек: экономиканы мемлекеттік реттеудің теориялық және әдістемелік негіздерін, мәні мен мазмұнын; экономиканы реттеу саласындағы мемлекеттің негізгі функцияларын, Қазақстан Республикасындағы басқару органдарының жүйесі мен экономиканы реттеуді, негізгі әдістері мен механизмдерін,

				<p>әлеуметтік-экономикалық процестердің дамуының негізгі тенденциялары мен заңдылықтарын; экономиканы мемлекеттік реттеу құралдары; макро-, мезо- және микроэкономика негіздері; экономиканы мемлекеттік реттеудің институционалдық негіздері;</p> <p>Істей білу: экономикалық өсуге әсер ететін экзогендік және эндогендік факторларды анықтау; әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен процестерге ғылыми талдау жүргізу;</p> <p>Дағдылар: еркін бәсеке жағдайында әлеуметтік-экономикалық болжау және жоспарлау әдістерін меңгеру; макроэкономикалық көрсеткіштерді бағалау.</p>
2	Арнайы	Мемлекеттік басқару теориясы	4	<p>Білу: мемлекеттік басқарудың теориялық негіздерін, экономиканы басқарудың әдістемесін, ұйымдастырылуын, принциптерін, әдістері мен тетіктерін және әлеуметтік саланы дамытуды, мемлекеттік басқарудың экономикалық ғылым саласындағы мәнін, ғылым саласындағы ғылыми мектептермен танысуды; мемлекеттік басқару саласы, кәсіби қызмет түрі ретінде мемлекеттік басқарудың мәні, мемлекетаралық басқару мен кәсіпкерлікті басқарудың ұқсастықтары мен айырмашылықтарын, басқарудың әртүрлі деңгейлерінде мемлекеттік экономикалық саясатты іске асырудың негізгі құралдарын пайдалану принциптерін, механизмдерін, ерекшеліктерін қараңыз.</p> <p>Істей білу: мемлекеттік биліктің қызмет ету механизмін түсіну, барлық деңгейдегі мемлекеттік органдар жүйесінің құрылымын түсіну, басқаруды қабылдау мен орындауға әсер ететін негізгі саяси және әлеуметтік-экономикалық институттарды ажырата білу; шешімдер</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік басқарудың негізгі құралдарын, басқару шешімдерін дайындау және іске асыру әдістерін, қарым-қатынас орнатуды, қызметкерлерді ынталандыруды, жеке басқару мәселелері бойынша ақпаратты жинауды, өндеуді және талдауды меңгеру.</p>
3	Арнайы	Аймақтық экономика және менеджмент	5	<p>Білу: экономикалық дамудың негізгі заманауи үлгілері, ғылыми пән ретіндегі аймақтық экономиканың пәні, объектісі, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық жағдайлары, аймақтық экономиканы басқару мәселелері және Қазақстанның аумақтық дамуын мемлекеттік реттеу, тұрақты даму факторлары. аймақтардың.</p> <p>Істей білу: аймақтың әлеуметтік-экономикалық дамуын басқару әдістерін тәжірибеде қолдануды, аймақтың әлеуметтік-экономикалық жағдайын және басқарудың нақты нысандарын бағалау бойынша талдау жұмыстарын жүргізуді, әдістемелік негіздерін және қалыптастырудың әдістемелік тәсілдерін анықтауды;</p>

				экономика мен әлеуметтік саланы реттеу мен басқарудың біртұтас жүйесі. Дағдылар: экономикалық және әлеуметтік деректерді өңдеу мен талдаудың заманауи әдістерін меңгеру; экономикалық процестер мен құбылыстарды сипаттайтын әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу және талдау
4	Арнайы	Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау	5	Білу керек: экономикалық жүйенің әртүрлі деңгейлеріндегі әлеуметтік-экономикалық жоспарлаудың теорияларын, әдістемелерін және ұйымдарын, әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу және талдау әдістерін, халық шаруашылығының қарқынын, пропорцияларын және құрылымын стратегиялық жоспарлауды, болжау және жоспарлау әдістерін; экономикалық-математикалық талдауға және бағдарламалауға негізделген. Істей білу: микро- және макроэкономикалық деңгей үшін мақсаттарды, міндеттерді, жоспарлау және болжау логикасын ұсыну; кәсіпорынның ішкі жоспарлауын ұйымдастыру мәселесі бойынша дұрыс шешім қабылдай білу; компанияның бизнес жоспарын құру. Дағдылар: экономикалық жоспарлауды қалыптастыру және жүзеге асыру, халық шаруашылығының қарқынын, пропорцияларын және құрылымын стратегиялық жоспарлауды дәлелді талдау.
5	Арнайы	Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы	5	Білу керек: экономикалық жүйенің әртүрлі деңгейлеріндегі Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуының әдіснамасы мен бағыттарын, ұзақ мерзімді қаржылық жоспарды, әр түрлі деңгейдегі бюджеттерді әзірлеу тәртібін, жоспарлы көрсеткіштер мен шараларды қалыптастыру және негіздеу тәртібін. Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуын, әлеуметтік мемлекеттің қызмет етуінің негізгі принциптері мен тетіктерін қамтамасыз ету. Істей білу: экономиканы мемлекеттік реттеуді талдау негіздерін қолдану, кәсіпорынның ішкі жоспарлауын ұйымдастыру мәселесі бойынша дұрыс шешім қабылдау; компанияның бизнес жоспарын құру. Дағдылар: Қазақстан Республикасының дамуына экономикалық талдау жүргізу, жоспарлы көрсеткіштер мен іс-шараларды қалыптастыру және негіздеу тәртібін, халық шаруашылығының қарқынын, пропорцияларын және құрылымын стратегиялық жоспарлауға негізделген талдауды жүргізу.
6	Арнайы	Мемлекеттік басқару жүйесіндегі шет мемлекеттердің тәжірибесі	5	Білімдер: мемлекеттік органдардың, шет мемлекеттердің мемлекеттік қызмет жүйелерінің дамуы мен қызметі, экономиканы басқарудың шетелдік тәжірибесі және мемлекеттік басқару функцияларының әлеуметтік саласын қолдау Істей білу: шет мемлекеттердің басқару жүйелерін анықтау, мемлекеттік және

				жергілікті билік органдарының жағдайын және шет мемлекеттердегі басқарудың кәсіби деңгейін бағалау; әртүрлі елдердегі мемлекеттік және жергілікті басқару үлгілерін талдау және салыстыру; қазіргі заманғы мемлекеттік және жергілікті басқару принциптерін іс жүзінде қолдану; Дағдылар: шетел тәжірибесіне сүйене отырып, мемлекеттік және муниципалдық қызметкерлердің шешімдер қабылдау және орындау саласындағы міндеттерін анықтау; шет мемлекеттердің мемлекеттік және муниципалды басқару саласында алған білімдерін кәсіби дағдыларды жүзеге асыруда пайдалану.
7	Арнайы	Шет мемлекеттердегі мемлекеттік қызмет	5	Білу: шетелдегі мемлекеттік басқару және мемлекеттік қызметтің негізгі ұғымдарын, мемлекеттік органдарды, шетелдегі мемлекеттік қызмет саласындағы заңнаманың жалпы сипаттамасын, құрылымын, мақсаттарын, нысаны мен принциптерін, шет мемлекеттердегі мемлекеттік қызмет институтының тарихи ерекшеліктерін. Істей білу: шетелдегі мемлекеттік қызмет жүйесіндегі заманауи процестердің динамикасын, оның себептерін, бағыттарын, әдістерін талдау, әртүрлі елдердегі мемлекеттік және жергілікті басқару үлгілерін талдау және салыстыру; қазіргі заманғы мемлекеттік және жергілікті басқару принциптерін іс жүзінде қолдану Дағдылар: мемлекеттік қызметтің негізгі нысандары мен түрлерін талдау; мемлекеттік қызмет жүйесін басқарудың дамуын оның тиімділік көрсеткіштері негізінде бақылау дағдылары
8	Арнайы	Мемлекет және бизнес	6	Білу: экономика мен саясаттың байланысы, кәсіпкерліктің даму кезеңдері туралы; кәсіпкерлік нысандары, экономиканы мемлекеттік реттеудің принциптері, мақсаттары мен міндеттері, мемлекет пен нарықтың экономикалық рөлі, бизнес пен мемлекеттің өзара әрекеті, нарықтық трансформация кезіндегі ырықтандыру және осы процестерге мемлекеттің араласуының шектері, экономиканы басқарудың шектеулі мүмкіндіктері мемлекеттің экономикалық секторы. Істей білу: дамудың әртүрлі кезеңдерінде мемлекет пен бизнестің өзара әрекеттесуінің бағыттары мен қарқындылығындағы айырмашылықты көру; кәсіпкерлікті, шағын және орта бизнесті жан-жақты дамыту үшін мемлекеттің құқықтық, экономикалық, зияткерлік және ұйымдастырушылық сипаттағы қажетті жағдайларды жасау және қолдау процесінде дамитын қатынастарды талдау Дағдылар: шағын және орта бизнесті дамытуды ынталандырудың әкімшілік,

				құқықтық, ұйымдастырушылық, экономикалық және әлеуметтік-экономикалық тетіктерінің барлық арсеналын құру мәселелерін реттеу және жедел шешу.
9	Арнайы	Кәсіпкерлік ұйым	6	<p>Білу: жалпы орта білім негізінде кәсіпкерлік және кәсіпкерлік саласындағы түсінік; экономикалық жүйе ретінде бизнесті ұйымдастыру процесінің теориясы мен тәжірибесін, бизнесті жүргізудің ұйымдастырушылық формалары мен мотивтерін, негізгі қызметті ұйымдастыру және фирмаларды біріктіру принциптерін, бизнес-жоспарлауды, оны жүзеге асырудың элементтері мен кезеңдерін, тұжырымдамаларды және негізгі бизнес инфрақұрылымының элементтері.</p> <p>Істей білу: кәсіптік деңгейде бизнесті ұйымдастыру мәселелері бойынша білімі мен түсінігін қолдану және бизнес пен кәсіпкерлікті тиімді ұйымдастыру үшін қажетті құзыреттілікке ие болу; әлеуметтік факторды, экономикалық және этикалық ойларды ескере отырып шешімдерді әзірлеу, нақты белгіленген мақсаттарды белгілеу, кәсіпкерлік қызметті дамыту үшін қажетті экономикалық, әлеуметтік және құқықтық жағдайларды анықтау, бизнесті ұйымдастыру мен құрылымын анықтау үшін бизнесті ұйымдастыру бойынша ақпаратты жинау және түсіндіру; өнеркәсібі дамыған елдердің экономикасындағы шағын және орта бизнестің орны мен мәселелері</p> <p>Дағдылар: бизнесті ұйымдастыру және кәсіпкерлік саласында шешімдерді әзірлеу; нарықтық жағдайды және қызметтің әртүрлі түрлерінің салдарын тәуелсіз бағалау; экономиканы мемлекеттік реттеудің тиімділігіне әсер ететін факторларды талдау</p>
10	Арнайы	Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын басқару	7	<p>Білу: мемлекеттік басқаруды дамытудың негізгі заңдылықтары мен ерекшеліктерін, нормативтік құжаттарды және мемлекеттік органдардың қызметін бағалау жүйесін енгізуді, мемлекеттік қызмет көрсету сапасына мониторинг жүргізу мәселелерін, мемлекеттік сатып алуды</p> <p>Істей білу: стандарттау, сертификаттау, тұтынушылардың құқықтарын қорғау саласындағы заңнамалық актілер мен нормативтік құқықтық актілерді қолдану; өнімдер мен қызметтердің сапасын бағалаудың сандық әдістерін тәжірибеде қолдану</p> <p>Дағдылар: басқару шешімдерін қабылдау үшін сандық және сапалық талдау, кәсіпорында өнім мен қызмет сапасын басқарудың прогрессивті әдістері; кәсіпорындағы сапаны басқару жүйесінің заманауи тұжырымдамалары</p>

11	Арнайы	Қазақстан экономикасының әлеуметтік саласы	7	<p>Білу: мемлекеттің әлеуметтік саласының мәнін, әдістерін және іске асыру принциптерін; мемлекеттік реттеу әдістерін қолдану, басқару шешімдерін орындау; мемлекеттік реттеудің мәні мен механизмдері, әлеуметтік мемлекеттің қызмет етуінің негізгі принциптері мен механизмдері.</p> <p>Істей білу: халықтың әл-ауқатының динамикасын талдауды; әлеуметтік көмектің негізгі параметрлерін есептеу; әлеуметтік ұйымның бизнес-жоспарын жазу, экономиканы мемлекеттік реттеуді талдау негіздерін қолдану, әртүрлі әлеуметтік мәселелерді шешуде тиімді тәсілдерді қолдану, нарықтық қатынастардың жалпы қоғамның әлеуметтік организміне әсерін анықтау</p> <p>Дағдылар: әлеуметтік қызметтердің экономикалық қызметін талдау; әлеуметтік жұмыстың экономикалық тиімділігінің дәрежесін бағалау, экономикада болып жатқан процестерді және олардың қоғамның әлеуметтік өміріне, оның жекелеген әлеуметтік топтарына әсерін анықтау;</p>
12	Арнайы	Мемлекеттік саясат және басқару	7	<p>Білу: мемлекеттік басқарудың және өзін-өзі басқарудың негізгі процестерін, мемлекеттік қызмет институтының дамуын, мемлекеттік басқарудың тиімді жүйесін құру мақсатында мемлекеттік аппараттың даму кезеңдерін; мемлекеттік қызметтегі саяси және басқару принциптерінің арақатынасы мәселесіне заманауи ғылыми көзқарастар; мемлекеттік басқару механизмдерін сипаттау үшін қолданылатын негізгі ғылыми түсініктер; әлеуметтік-мәдени көзқарастың мәні; басқару іс-әрекетін түсінудің заманауи ғылыми тәсілдері.</p> <p>Істей білу: мемлекеттік басқарудың өзекті мәселелері бойынша пікірталас жүргізу және өз көзқарасын негіздеу; мемлекеттік қызметтегі саяси және басқарушылық қатынастарды ашу; мемлекеттік басқару механизмін сипаттау үшін қолданылатын негізгі ғылыми терминдерді және осы терминдер арасындағы байланысты дұрыс түсіндіру; мемлекеттік басқаруға әлеуметтік-мәдени тәсілді қолдану; мемлекеттік және муниципалды органдар шешімдерінің басқарушылық және саяси аспектілерін талдау.</p> <p>Дағдылар: өз көзқарасын негіздеу кезінде дәлелдерді таңдау; мемлекеттік органдар мен лауазымды тұлғалардың практикалық қызметіндегі саяси және басқару принциптерін анықтау дағдылары; мемлекеттік қызметтің саяси және басқарушылық аспектілерін талдау үшін заманауи ғылыми терминологияны қолдану дағдылары; мемлекеттік шешімдердің әлеуметтік-мәдени мазмұнын талдау дағдылары; Интернет ақпараттық-коммуникациялық желісін пайдалана отырып, мемлекеттік және жергілікті билік органдарының басқару қызметі</p>

				туралы ақпаратты тиімді іздеу дағдылары.
13	Арнайы	Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты	7	<p>Білу керек: монополияға қарсы саясатты қалыптастыру, негізгі бағыттары, әдістері мен құралдары, тауар нарықтарындағы бәсекелестік ортаның жағдайын бағалау, жосықсыз бәсеке, жосықсыз бәсекенің жолын кесудегі жарнама заңнамасының рөлі, интеграциялық бірлестіктердің негізгі нысандары; корпоративтік шоғырлану процестерін мемлекеттік реттеудің ерекшеліктері; монополияға қарсы және бәсекелестік саясаттың ерекшеліктері</p> <p>Істей білу: интеграциялық процестерді мемлекеттік басқару жүйесінің тиімділігін талдау; монополияға қарсы бақылаудың қажетті әдістерін таңдау; монополияға қарсы саладағы басқару шешімдерінің және бәсекелестік саясаттың аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына әсерін бағалау; басқару мәселелері бойынша ғылыми және анықтамалық әдебиеттерді пайдалану.</p> <p>Дағдылар: интеграциялық процестерді басқарудың әртүрлі әдістерін қолдану; басқару процесінде жоспарлау және бақылау құралдары; интеграциялық процестерді басқару жүйелерінің тиімділігін талдау әдістері.</p>
14	Арнайы	Мемлекеттік аудит	7	<p>Білу керек: мемлекеттік аудитті ұйымдастыру мен қызмет етуінің теориялық және институционалдық негіздерін; бақылау және сараптамалық-талдау қызметінің нысандары мен әдістерін; мемлекеттік қаржылық бақылауды дамытудағы кері байланыс механизмі; мемлекеттік аудитті ұйымдастыру мен қызмет етуінің теориялық және институционалдық негіздерін; әкімшілік регламенттерді әзірлеу, көп функциялы орталықтарда мемлекеттік қызметтерді көрсетуді ұйымдастыру, кәсіпкерлік субъектілерінің тиімділік көрсеткіштерін жинау және талдау әдістері мен технологиялары; мемлекеттік аудит мақсаттары үшін ақпаратты қалыптастыру қағидаттары; мемлекеттік қаржылық бақылаудың даму тенденциялары және оның даму перспективаларын анықтау; бақылау іс-әрекеті кезіндегі ұйымдастыру-басқару іс-әрекетінің алгоритмі;</p> <p>Істей білу: мемлекеттік аудит саласындағы ұғымдармен және санаттармен әрекет ету, мемлекеттік аудитті ұйымдастыру және қызмет ету ерекшеліктеріне талдау жасау, бақылау-талдау қызметінің қорытындылары негізінде қызметті жетілдіру бойынша ұсыныстар мен ұсынымдарды негіздеу; білікті пікірлер мен кеңестер беру; мемлекеттік қаржылық бақылау мәселелерін талдау, оларды шешу жолдарын ұсыну; бақылау қызметі мен аналитикалық қызметтің мақсаттарына жету үшін ақпаратты жинақтау және талдау; бақылау, сараптамалық-талдау және</p>

				өзге де іс-шаралар нәтижелері бойынша құжаттарды ресімдеу және ресімдеу; Дағдылар: мемлекеттік аудит мақсатында экономикалық және әлеуметтік деректерді өңдеу және талдау; мемлекеттік аудит саласындағы құқық қолдану тәжірибесін талдау дағдылары; бақылау және сараптамалық-талдау қызметінің стандарттары; мемлекеттік аудитті дамытудың теориялық және қолданбалы аспектілерін талдау құралдары;
15	Арнайы	Мемлекеттік менеджмент	7	Білу керек: мемлекеттік саясат пен басқаруды зерттеудің негізгі теориялары мен әдістемелерін; саяси және әкімшілік ғылымдар жүйесіндегі мемлекеттік саясат пен басқарудың орны, мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару ұйымдары мен органдарының жұмыс істеуіне экономикалық ортаның әсерін бағалау. Істей білу: әртүрлі деңгейдегі мемлекеттік басқару жүйесін талдау; саяси процестің мемлекеттік шешім қабылдауға әсерін түсіндіру; саяси және әкімшілік ғылымдарда нақты эмпирикалық зерттеу әдістерін қолдану, қабылданған шешімдердің салдарын бағалау Дағдылар: менеджердің кәсіби маңызды қасиеттерін дамыту; басқару жүйелеріндегі ақпараттар мен іскерлік коммуникациялар ағынын қоса алғанда, басқару процестерін ұйымдастыру; басқару жүйесін құру; формальды және бейресми басқаруды іс жүзінде жүзеге асыру мүмкіндігі.
16	Арнайы	Сыртқы экономикалық қызметті мемлекеттік басқару	7	Білу керек: сыртқы экономикалық қызмет саласындағы мемлекеттік басқарудың теориясы мен әдіснамасы (СЭҚ ГУ); сыртқы экономикалық қызмет саласындағы мемлекеттік басқарудың түрлерін, түрлерін, қағидаттарын, мазмұны мен ерекшеліктерін, сыртқы экономикалық қызмет саласындағы мемлекеттік реттеушілік ықпалдарды жүзеге асырудың негізгі нысандарын, тетіктерін және құралдарын және олардың тиімділігін арттыру жолдарын; импорт пен экспортты мемлекеттік басқарудың әдістері мен әдістері. Істей білу: Мемлекеттік сыртқы экономикалық қызмет саласында қабылданған шешімдерді дұрыс түсіну және негіздеу мақсатында нормативтік құжаттармен, статистикалық материалдармен, экономикалық әдебиеттермен жұмыс істеу; СЭҚ және оның құрамдас бөліктерінің қызметін жүзеге асыру тиімділігін бағалау; сыртқы экономикалық қызметті дамыту саласындағы мәселелерді, болжамдарды, мақсаттар мен жағдайларды зерттеу және диагностикалау кезінде алған білімдерін практикалық қызметінде пайдалану; Дағдылар: мемлекеттік және муниципалдық деңгейде сыртқы экономикалық қызметті басқару саласындағы шешімдердің тиімділігін бағалау әдістері; елдің

				ұзақ мерзімді әлеуметтік-экономикалық даму стратегиясына сәйкес мемлекеттің сыртқы экономикалық қызмет саласындағы реттеушілік ықпалының оңтайлы нұсқаларын таңдау; әртүрлі экономикалық деңгейде сыртқы экономикалық қызмет саласында реттеуші шешімдер қабылдау.
17	Арнайы	Сыртқы экономикалық қызметті басқару	7	Сыртқы экономикалық қызметтің мәнін, оның мазмұнын, нысандарын, түрлері мен деңгейлерін, сондай-ақ елдің сыртқы экономикалық кешенінің ерекшеліктерін, сыртқы сауда операциялары мен операцияларының жалпы сипаттамасы мен ерекшеліктерін, сыртқы сауда келісімшарттарының мазмұны мен орындалуын білу; ұйымдарды, бөлімшелерді, қызметкерлер тобын (командаларын), жобаларды және желілерді басқару мүмкіндігі Сыртқы экономикалық қызмет саласында қабылданған шешімдерді дұрыс түсіну және негіздеу мақсатында заманауи тәсілдерді, әдістерді, басқару құралдарын пайдалана білу, нормативтік құжаттармен, статистикалық материалдармен, экономикалық әдебиеттермен жұмыс істеу; проблемаларды зерттеу және диагностикалау кезінде алған білімдерін практикалық іс-әрекеттерінде пайдалану Дағдылар: ұйымдастыру-басқару үлгілерін құру әдістемесі, елдің ұзақ мерзімді әлеуметтік-экономикалық даму стратегиясына сәйкес сыртқы экономикалық қызмет саласындағы мемлекеттің реттеушілік ықпалының оңтайлы нұсқаларын таңдау дағдылары.
18	Арнайы	Жергілікті өзін-өзі басқару	8	Білу: жергілікті өзін-өзі басқарудың негізгі теориялық тұжырымдамалары мен заманауи тәсілдерін; муниципалды басқарудың негізгі міндеттері, принциптері мен әдістері; атқарушы билік органдары қолданатын негізгі басқару технологияларының мазмұны; жергілікті өзін-өзі басқарудың тиімділігін арттырудың негізгі бағыттары, жергілікті мемлекеттік басқарудың демократия жүйесіндегі маңызы, оның ішінде: түсінігі мен жүйесі, негізгі принциптері, жергілікті мемлекеттік басқарудың функциялары, тікелей демократияның нысандары. Істей білу: қызметкердің функционалдық міндеттерін орындау процесінде басқару іс-әрекетінде алған білімдерін пайдалану; белгілі бір салада басқару технологияларын енгізу перспективаларын сыни тұрғыдан бағалау; муниципалды басқарудың тиімділігін қамтамасыз етудің принциптерін, тәсілдерін, негізгі бағыттары мен шараларын негіздеу; жергілікті өзін-өзі басқарудың өзекті мәселелері бойынша дұрыс диалог жүргізу. Дағдылар: аудиториямен пікірталас және кәсіби диалог жүргізу; жергілікті

				басқару мәселелері бойынша өз көзқарасын дәлелді ұсыну; муниципалды басқару саласындағы мәселелерді талдау және оларды шешу бойынша ұсыныстар дайындау үшін қажетті ақпаратты іздеу, өңдеу.
19	Арнайы	Жобаны басқару	8	<p>Білу: жобаларды басқару тұжырымдамасының мазмұнын, оларды әзірлеу мен жүзеге асырудың барлық кезеңдерінде жобаларды басқарудың мақсаттарын, міндеттерін, принциптерін және негізгі ережелерін; инвестициялау алдындағы және инвестициялық кезеңдердегі жобалардың тиімділігін, орындылығын және тәуекелдерін кешенді бағалаудың жалпы принциптері мен ережелері; мониторинг негіздерін, жобалардың орындалу барысын бағалау, жоба тәуекелдерін талдау және басқару кезінде ақпаратты жинау және өңдеу құрамы мен әдістерін; жобаларды іске асыруды басқару, оның ішінде конкурстық саудасаттықтар мен сатып алулар, шарттар жасасу бойынша шешімдерді дайындау, қабылдау және орындау кезінде пайдаланылатын құжаттаманың құрамы мен форматтары; ауыл шаруашылығында жобаларды басқару ерекшеліктері</p> <p>Істей білу: жобаны жоспарлауға, жобаны басқару жүйесін қалыптастыруға, сондай-ақ жобаның орындалу барысын бақылау мен бағалауға қажетті ақпаратты жинау және талдау; бақылау үшін жобаны басқаруға қажетті желілік диаграммаларды, үйлестіру жоспарларын және басқа құжаттарды әзірлеу және пайдалану.</p> <p>Дағдылар: жобалық ұсыныстарды әзірлеу және бағалау, жобаны іске асыру барысын бақылау және өзгерістерді басқару әдістерін, ЖСҚ дайындау әдістерін, конкурстық сауда-саттыққа құжаттаманы және шарттарды жасасуды, сондай-ақ жобалық есеп құжаттамасын меңгеру; жобаны басқаруға арналған ақпараттық технологиялар.</p>
20	Арнайы	Кәсіби этика және басқару мәдениеті	8	<p>Білу: кәсіптік этиканың негізгі ережелерін және ұжымдағы іскерлік қарым-қатынас техникасын; кәсіби этика мен басқару мәдениетінің әдістемелік, әдістемелік және практикалық мәселелері, сонымен қатар студенттерде басқарудың этикалық аспектілері, жанжалдарды шешу принциптері туралы білімнің тұтас жүйесін қалыптастырады.</p> <p>Істей білу: проблемаларды шешу, тәуекелдерді бағалау және стандартты емес жағдайларда шешім қабылдау, кәсіби мәселелерді қою және шешу, кәсіби және тұлғалық даму үшін қажетті ақпаратты іздеу, талдау және бағалау; кәсіби қызметті жетілдіру үшін ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану; топта және топта жұмыс істеу, оның бірлігін қамтамасыз ету,</p>

				<p>әріптестермен, басшылықпен және тұтынушылармен тиімді қарым-қатынас орнату;</p> <p>Дағдылар: тиімді топтық жұмыс, өз қызметін ұйымдастыру, кәсіби тапсырмаларды орындау әдістері мен құралдарын анықтау, олардың тиімділігі мен сапасын бағалау</p>
21	Арнайы	Мемлекеттік қызмет этикасы	8	<p>Білу: кәсіби этиканың заманауи мәселелері, мемлекеттік қызмет этикасы, ұйымның дамуына басқару мәдениетінің әсері, ұйым мәдениетіне менеджердің ықпалы, мемлекеттік органдардағы басқару мәдениеті, мемлекеттік қызмет туралы ақпарат жинау және талдау. ұйым мәдениеті, есептер мен аналитикалық жазбалар дайындау</p> <p>Істей білу: қиын экономикалық жағдайда ұйымды басқару, кәсіптік қызметте іскерлік коммуникация әдістерін қолдану; өз қызметін ұйымдастыру, кәсіби тапсырмаларды орындау әдістері мен құралдарын анықтау, олардың тиімділігі мен сапасын бағалау</p> <p>Дағдылар: топта жұмыс істеу тиімділігін арттыру, өз қызметін ұйымдастыру, жиналыстарды, іскерлік кездесулерді, қабылдаулар мен презентацияларды дайындау және өткізу;</p>
22	Арнайы	Мемлекеттік активтерді басқару	8	<p>Білу керек: мемлекеттік активтерді басқарудың ағымдағы жағдайын талдау, мемлекеттік активтерді есепке алу, мемлекеттік кәсіпорындарды басқарудың заңнамалық негіздерін талдау, акционерлік қоғамдардың акцияларын және жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің мемлекет меншігіндегі акцияларын басқару.</p> <p>Істей білу: мемлекеттік активтерді басқару жүйесін сипаттау; экономикалық құралдарды пайдалана отырып, мемлекет активтерін басқару әдістерін таңдауды негіздеу, бюджет пен мемлекет активтерін басқару тиімділігін талдау.</p> <p>Дағдылар: бюджетті құру және мемлекеттік активтердің құрылымы бойынша басқару шешімдерін негіздеу үшін экономикалық тәсілдерді қолдану.</p>
23	Арнайы	Қазақстан және аймақтық интеграциялық процестер	8	<p>Білу керек: зерттелетін елдің негізгі географиялық, демографиялық, экономикалық және әлеуметтік-саяси сипаттамаларын, интеграцияның негізгі теорияларын; білім беру тарихы, ірі ұйымдар мен интеграциялық бірлестіктердің құрылымы мен қызметі.</p> <p>Істей білу: географиялық, демографиялық, экономикалық және әлеуметтік-саяси ерекшеліктерін ескере отырып, интеграциялық процестерді және олардың әртүрлі елдер арасындағы қарым-қатынастарға әсерін талдауды</p>

				Дағдылар: халықаралық қатынастар және халықаралық құқық тарихы мен теориясының концептуалды аппаратын еркін меңгеру; Қазақстан Республикасының халықаралық ұйымдары мен интеграциялық процестерін зерттеуге қатысты теориялық аспектілердің негізгі терминдері мен тұжырымдамалары.
--	--	--	--	---

Кесте 2. Әлеуметтік- кәсіби өзара әрекеттестік пәндерін меңгеру реттілігі

Курс	Қамтамасыз ететін пәндер	Компетенции	Күтілетін нәтижелер
1	Қазақстанның тарихы	Жалпы білім беру	<p>Білу: Қазақстан тарихының негізгі даму кезеңдері туралы білімі мен түсінігін көрсету;</p> <p>Істей білу: тарихи өткеннің құбылыстары мен оқиғаларын сыни талдау арқылы адамзат қоғамының дүниежүзілік-тарихи дамуының жалпы парадигмасымен байланыстыра білу; қазіргі қазақстандық даму моделінің өзіне тән ерекшеліктерін объективті және жан-жақты түсіне білу;</p> <p>Дағдылар: қазіргі Қазақстанның тарихи процестері мен құбылыстарын зерттеуде аналитикалық және аксиологиялық талдау; Қазақстан тарихындағы тарихи құбылыстар мен процестерді жүйелеп, сыни тұрғыдан баға беру</p>
1	Шет тілі	Жалпы білім беру	<p>Білу керек: берілген пән бойынша тақырыптар мен тақырыпшалардың лексикалық минимумы мен лингвистикалық материалын (қарым-қатынастың әлеуметтік, тұрмыстық және әлеуметтік-мәдени салалары).</p> <p>Істей білу: жеке сөз тіркестері мен жиі қолданылатын сөздерді ғана емес, сонымен қатар өзіне тікелей қатысты тақырыптар бойынша көлемді мәлімдемелерді тыңдау арқылы түсіну; радиодағы, әуежайдағы, вокзалдағы қысқа қарапайым хабарламалардың негізгі мазмұнын түсіну; қысқа, қарапайым мәтіндердің, жарнамалардың, проспектілердің, мәзірлердің, автобустар мен пойыздардың жүру кестесінің, қысқаша қарапайым жеке хаттардың, электрондық хаттардың мазмұнын оқу кезінде түсіну; таныс тақырыптар мен іс-шаралар шеңберінде ақпарат алмасуды қажет ететін қарапайым типтік жағдайларда қарым-қатынас жасау, отбасы, тұрмыстық жағдайлар, оқу қызметі туралы айта білу; қарапайым жеке хат, жазба, өмірбаян жазу.</p> <p>Дағдылар: жалпы мәдени және кәсіптік тақырыптар аясында шет тілінің диалогтық және монологтық сөйлеуі туралы түсінігі болуы; сөйлеу әрекетінің негізгі түрлеріне мүмкіндік беретін деңгейде шет тілі; әртүрлі ауызша және жазбаша қарым-қатынас құралдары; күнделікті, академиялық және кәсіби қарым-қатынас жағдайларында</p>

			барабар әрекет ету дағдылары; тыңдау, оқу, жазу дағдылары.
1	Қазақ (орыс) тілі	Жалпы білім беру	<p>Білу: курстың теориялық негіздерін (тіл, оның функциялары, сөйлеу формалары, мәтін, оның сипаттамалары, сөйлеу мәнерлері, сөйлеудің функционалдық және мағыналық түрлері); диалогтік және монологтық сөйлеу ерекшеліктері; ғылыми ақпараттың түрлері және оны ғылыми мәтінге енгізу ерекшеліктері; ғылыми мәтінді құрылымдық-семантикалық талдау және семантикалық талдау элементтері, сөйлеу жағдаятының компоненттері, сөйлеушінің ниеті.</p> <p>Істей білу: сөздік қордың жеткілікті көлемін, грамматикалық білімдер жүйесін, ниетін білдірудің прагматикалық құралдарын білу негізінде қарым-қатынас пен танымның белгілі бір мәселелерін шешу үшін тілдік және сөйлеу құралдарын дұрыс таңдау және қолдану; мақсатқа сәйкес белгілі бір сертификаттау деңгейіндегі лексикалық, грамматикалық және прагматикалық материалдарды пайдалана отырып, жалпы қабылданған нормаларға, функционалдық бағдарға сәйкес күнделікті, әлеуметтік-мәдени, ресми және іскерлік мәтіндерді құрастыру; мәтіндердің фактілік мазмұнын жеткізу, олардың концептуалды ақпаратын тұжырымдау, бүкіл мәтін туралы да, оның жеке құрылымдық элементтері туралы да қорытынды білімді (прагматикалық бағытты) сипаттау; мәтіндік ақпаратты түсіндіру, сертификаттау талаптары аясында әлеуметтік-мәдени, қоғамдық-саяси, ресми, іскерлік және кәсіби коммуникация салаларындағы мәтіндердің стилі мен жанрлық ерекшелігін түсіндіру; өзінің ниеті мен қажеттіліктерін (күнделікті, тәрбиелік, әлеуметтік, мәдени) жүзеге асыру мақсатында қарым-қатынастың әртүрлі салаларындағы әртүрлі жағдайларда қарым-қатынасқа қатысу, оларды этикалық тұрғыдан дұрыс, толық мазмұндық, лексикалық, грамматикалық және прагматикалық жағдайға сәйкес деп жариялау; пікірталастарда этикалық, мәдени, әлеуметтік маңызды мәселелерді талқылау, өз көзқарасын білдіру, оны дәлелдермен қорғау, сұхбаттасушылардың пікірлерін сыни тұрғыдан бағалау; тіл, мәдениет нормаларына, қарым-қатынас саласының ерекшеліктеріне, сертификаттау талаптарына сәйкес тұлғалық, әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас жағдайларында сөйлеу әрекетінің бағдарламаларын құру; коммуникациялық жағдайға сәйкес ақпаратты сұрату және ұсыну, қатысушылардың әрекеттері мен әрекеттерін бағалау, сертификаттау талаптарына сәйкес таным және қарым-қатынас жағдайында әңгімелесушіге әсер ету құралы ретінде ақпаратты пайдалану.</p> <p>Дағдылар: коммуникативті мақсатқа және қарым-қатынастың кәсіби саласына сәйкес ауызша және жазбаша сөйлеуді қалыптастыру; күнделікті, әлеуметтік-мәдени, кәсіби қарым-қатынастың әртүрлі жағдайларындағы тілдік дағдылар; орыс тілінде ақпаратты</p>

			іздеу және өңдеу дағдылары; сөйлеу әрекетінің түрлері.
1	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде)	Жалпы білім беру	<p>Білу: ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың дамуына қандай экономикалық және саяси факторлар ықпал етті; әртүрлі операциялық жүйелердің ерекшеліктері, архитектурасы.</p> <p>Істей білу: ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы негізгі тенденцияларды анықтау; ақпаратты іздеу және сақтау үшін ақпараттық ресурстарды пайдалану; электрондық кестелермен жұмыс, мәліметтерді біріктіру, графиктер құру; ақпаратты қорғау әдістері мен құралдарын қолдану; қарапайым веб-сайттарды жобалау және жасау; векторлық және растрлық кескіндерді өңдеу; мультимедиялық презентацияларды құру; байланыс үшін әртүрлі платформаларды пайдалану; суперкомпьютерлердің өнімділік көрсеткіштерін есептеу және бағалау; кәсіби білімді кеңейту үшін электронды оқытудың әртүрлі формаларын пайдалану; әртүрлі бұлттық қызметтерді пайдаланыңыз.</p> <p>Дағдылар: мәліметтер қоры құрылымдарын өңдеуді меңгеру; презентацияларды жобалау және құру; серверден мәліметтерді қабылдау; бейне файлдарды құру; Smart қолданбалармен жұмыс істеу; электрондық үкімет сайтындағы қызметтермен жұмыс істеу.</p>
1	Әлеуметтану	Жалпы білім беру	<p>Білу: тарихи процестің заңдылықтары мен кезеңдерін, негізгі тарихи фактілерді, даталарды, оқиғаларды және әлемдік және отандық тарихи тұлғалардың есімдерін; дүниежүзілік тарих контекстіндегі ұлттық тарихтың негізгі оқиғалары мен процестері</p> <p>Істей білу: тарихи ақпаратты, тарихи өзгерістердің факторлары мен механизмдерін сыни тұрғыдан қабылдау, талдау және бағалау; қоғамдағы азаматтық және идеологиялық ұстанымдарды талдау, өз көзқарастары мен сенімдерін қалыптастыру және жетілдіру, философиялық дүниетанымды материалдық және практикалық қызмет саласына көшіру; қазіргі қоғамдағы даму тенденцияларын талдау, философиялық-құқықтық талдау жасау үшін әртүрлі философиялық әдістерді қолдану</p> <p>Дағдылар: әлеуметтік мәселелерді талдауға біртұтас көзқарас; философиялық, тарихи-мәдени зерттеулердің әдістері, қоғам мәселелерін талдау әдістері мен әдістері; қазақстандық қоғамның дамуындағы себеп-салдарлық байланыстар; қоғамның тарихи үдерісі мен саяси ұйымындағы адамның орны; тарихи мұраға құрметпен және ұқыптылықпен қарау дағдылары</p>
1	Саясаттану	Жалпы білім беру	<p>Білу: өркениет тарихындағы саяси білімнің дамуының негізгі кезеңдерін; қазіргі саясаттану мектептері мен бағыттары; қоғамның саяси өмірі; саяси жүйе және оның институттары; елдегі және әлемдегі саяси процестердің мәні.</p>

			<p>Істей білу: саяси жүйелердің ерекшеліктерін және саяси институттардың қызметін талдауды; саясаттанудың теориялық тәсілдерін сыни тұрғыдан бағалау; саяси процестің байланыстары мен заңдылықтарын анықтау; алынған білімдер мен қабылданған әдістерге сүйене отырып, саяси жүйелерді, институттар мен субъектілерді еларалық және субұлттық контексте салыстыру.</p> <p>Дағдылар: курс тақырыптары бойынша бастапқы дереккөздермен жұмыс істеу; нормативтік құқықтық актілерді және басқа да құжаттарды талдау; ақпаратты іздеу, өңдеу және талдау; саясатты бағалауға байланысты мәселелерді шешу; топпен жұмыс, жобалық іс-әрекет, іскерлік ойындар; көпшілік алдында сөз сөйлеу; академиялық жазу; тұлғааралық және іскерлік қарым-қатынаста өз ойлары мен пікірлерін шет тілінде жеткізу дағдыларының болуы; шет тіліндегі түпнұсқа мәтіннен қажетті ақпаратты алу дағдылары.</p>
1	Мәдениеттану	Жалпы білім беру	<p>Білу керек: мәдениеттің негізгі теорияларын, мәдениеттанудың негізгі ұғымдарын; қазіргі мәдени талдау әдістемесінің негізгі бағыттары; дүниежүзілік мәдениет пен өркениеттің қалыптасу тарихын, негізгі мәдени түсініктердің теориялық ерекшеліктерін, әлемдік және отандық әдебиеттегі мәдениет пен өркениеттің әртүрлі түсіндірмелерін; қазіргі мәдениет дамуының өзекті мәселелері; мәдениеттің әлеуметтік-тарихи құбылыс ретіндегі идеясы; әлемдік мәдениеттердің даму заңдылықтары, сондай-ақ мәдениеттер классификациясының типологиясы; адамзаттың ең маңызды мәдениеттерінің тарихы туралы негізгі білім; негізгі мәдени құндылықтарды алу, сақтау және беру әдістері туралы - әртүрлі мәдениеттердің әртүрлілігі мен ішкі құндылығы туралы, мәдениеттің нысандары мен түрлері, олардың қызмет ету және даму заңдылықтары туралы, негізгі мәдени-тарихи аймақтар - қазақ тарихы мәдениет, оның әлемдік мәдениет пен өркениет жүйесіндегі орны</p> <p>Істей білу: берілген мәдениеттің ерекшеліктерін және оның басым құндылықтарын бөліп көрсету; мәдениетаралық коммуникацияның ерекшеліктерін түсіндіру; динамикалық өзгеретін көпмәдениетті қоғамда дербес кәсіби қызметті жүзеге асыру; қазіргі қоғамның мәдени ортасын шарлау; мәдениет құбылысын, оның адам өміріндегі рөлін түсіндіру; мәдени мәселелер бойынша бағдарлау, мәдени факторлардың жеке адамдардың мінез-құлқына әсерін өз бетінше түсіну;</p> <p>Дағдылар: ұлттық және әлемдік мәдени мұраны сақтау және арттыру; Қазақстан Республикасындағы азаматтық қоғамды қалыптастырудың қазіргі жағдайындағы әртүрлі адамдар мен топтардың мәдени мінез-құлық ерекшеліктерін ескеру мәселелерінде білім мен дағдыларды іс жүзінде пайдаланудың практикалық дағдылары.</p>

1	Психология	Жалпы білім беру	<p>Білу керек: психологияның ғылымдар жүйесіндегі мәні мен орнын; қазіргі психологиядағы тұлға дамуының негізгі бағыттары; кәсіби өзін-өзі анықтаудағы жеке құндылықтар мен мағыналар; психика мен дененің қарым-қатынасы мен өзара әсері; тиімді коммуникация әдістері мен әдістері.</p> <p>Істей білу: негізгі психологиялық теорияларды, ұғымдарды түсіндіру; күнделікті өмірде эмоцияларды реттеу әдістері мен механизмдерін қолдану; жанжалды жағдайларда мінез-құлық үлгілерін анықтау және өзін-өзі диагностикалау.</p> <p>Дағдылар: тұлғаның жеке психологиялық ерекшеліктерінің анықтамаларын, тұлғаның кәсіби өзін-өзі анықтауындағы құндылық-семантикалық идеяларды меңгеру; психологиялық әсерлерді тану және тиімді қарым-қатынас.</p>
1/2	Дене шынықтыру	Жалпы білім беру	<p>Білу: маманның дамуы мен тәрбиесіндегі дене мәдениетінің ролін; Қазақстан Республикасының дене шынықтыру және спорт саласындағы мемлекеттік саясатының негіздерін; дене шынықтырудың теориялық және әдістемелік негіздерін; Қазақстан Республикасының дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктері; дене тәрбиесі мен спорттың гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздері.</p> <p>Істей білу: денсаулықты сақтау мен нығайтуды, психофизикалық қабілеттер мен қасиеттерді дамыту мен жетілдіруді қамтамасыз ететін практикалық дағдыларды өмірде қолдану; өмірлік және кәсіби мақсаттарға жету үшін дене шынықтыру, спорт және сауықтыру іс-шараларын пайдалану; дене жаттығулары мен спортты қауіпсіз жүргізу ережелерін қолдану.</p> <p>Дағдылар: бұқаралық спорттық жарыстарды ұйымдастыру; кәсіптік – педагогикалық дене шынықтыру, жалпы дене шынықтыру, арнайы дене шынықтыру жаттығулары, сондай-ақ тәжірибеде арнайы ойындарды қолдану; денсаулықты сақтау мен нығайтуды, психомоторлық қабілеттер мен қасиеттерді дамыту мен жетілдіруді қамтамасыз ететін практикалық дағдылар жүйесі.</p>
1	Экономикалық және құқықтық білім негіздері	Жалпы білім беру	<p>Білу: экономикадағы ғылыми зерттеу әдістерін, кәсіпкерлік қызмет туралы әр түрлі теорияларды, қаржылық сауаттылық пен нарықтық экономиканы, кәсіпкерлік қызметтің түрлерін, кәсіпкерлік салаларын, болашақ бизнесті құрудың әртүрлі сандық және сапалық әдістерін, кәсіпкерлік есептерді, аналитикалық есептеулер мен болжамдарды, Қазақстан Республикасының Конституциясы мен қолданыстағы заңнамасының негізгі ережелері, мемлекеттік органдар жүйесі және олардың өкілеттіктері, материалдық және іс жүргізу құқығының өзара әрекеттесу механизмі, сыбайлас жемқорлықтың мәні және оның пайда болу себептері, қолданыстағы заңнама сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында.</p>

			<p>Істей білу: бизнес-жоспарлардың шынайылығын талдау және негіздеу, нарықты сегменттеу, өз бизнесін ұйымдастыру үшін нарық жағдайын сауатты және кәсіби бағалау, бизнестің әртүрлі мәселелерін шешуге шығармашылық тұрғыдан қарау, кәсіпкерлік саласында экономикалық жұмыстарды өз бетінше жүргізуде практикалық дағдыларды меңгеру. , жеке бюджетті есептеу, нақты ақпаратқа ие болу - қолжетімді ақпарат және экономикалық көрсеткіштерге тез және дұрыс бағдарлау, құқықтық реттеу саласы тұрғысынан оқиғалар мен әрекеттерді талдау және қажетті нормативтік құқықтық актілерге сілтеме жасай білу, ағымдағы бағытта шарлау. заң шығару, өз құқықтары мен мүдделерін қорғау үшін заңды пайдалану, - сыбайлас жемқорлықтың алдын алудың рухани-адамгершілік тетіктерін дамыту.</p> <p>Дағдылар: әртүрлі экономикалық модельдерді бейнелейтін графиктер мен диаграммаларды құруда практикалық дағдыларды меңгеру, кәсіпкерлік саласындағы экономикалық жұмысты өз бетінше жүргізу, нақты бастапқы ақпарат пен болжамды экономикалық көрсеткіштерді жылдам және дұрыс шарлау, қаржылық қамтамасыз ету деңгейін анықтау, проблемаларды анықтау дағдыларын меңгеру. нақты жағдайларды және оларды шешу жолдарын талдау кезінде, микро және макродеңгейлердегі экономикалық заңдардың әрекеттерін ескере отырып, құқықтық мәселелер бойынша пікірталастарды жүргізуде, қазіргі кезеңдегі нормаларды қолдануда, мүдделер қақтығысының жағдайын талдауда экономикалық сипаттағы және моральдық таңдау.</p>
1	Ғылыми және экологиялық білім негіздері	Жалпы білім беру	<p>Білу керек: ғылымға дейінгі, ғылыми және ғылымнан тыс танымның нысандары мен әдістерін, әлеуметтік-гуманитарлық білімге заманауи көзқарастарды және олардың салыстырмалылығын; негізгі гносеологиялық модельдер, рационалдылық концепциясының түрлену сипаты; экология негіздері мен адамның қоршаған ортадағы қауіпсіз іс-әрекеті, қоршаған орта факторлары және олардың тірі организмдерге әсері, адамға және қоршаған ортаға зиянды факторлардың әсерін анықтау және жою, адамның өмірі мен қызметі үшін қолайлы жағдайларды қамтамасыз ету әдістері;</p> <p>Істей білу: зерттеу барысында туындайтын және терең кәсіби білімді қажет ететін мәселелерді тұжырымдау және шешу; белгілі бір зерттеудің мақсаттары негізінде қолданыстағы әдістерді өзгерту және жаңа әдістерді әзірлеу; кәсіптік қызмет саласына қатысты қауіп-қатерден қорғану әдістерін таңдау және жайлы өмір сүру жағдайларын қамтамасыз ету жолдарын таңдау;</p> <p>Тиісті салада жан-жақты білімді талап ететін өз бетінше ғылыми-зерттеу және ғылыми-педагогикалық қызметті жүргізу дағдысы; ғылыми зерттеулерді жүргізуде әдістемелік және әдістемелік білімді қолдана білу; кәсіптік қызметте, тұрмыстық жағдайда және</p>

			төтенше жағдайларда өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету дағдылары.
1	Экономикалық теория	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>Білу: оқу және ғылыми қызметтегі негізгі экономикалық категорияларды; әдістері экономикалық процестер мен құбылыстарды зерттеу; әртүрлі субъектілердің экономикалық мінез-құлқының іргелі принциптері; экономикалық білім жүйесіндегі экономикалық теорияның пәні мен орны; экономикалық процестерді тану әдістері; экономикалық ғылымның негізгі ұғымдары мен категорияларын; экономикалық дамудың жалпы принциптері; дайын өнім мен ресурстар нарығының жұмыс істеу механизмдері, факторлық кірістерді қалыптастыру; ұлттық есеп жүйесі және халық шаруашылығының негізгі макроэкономикалық көрсеткіштері; нарықтық экономиканың циклдық дамуының себептері мен оның тұрақсыздығы; экономиканы мемлекеттік реттеудің құралдары мен әдістері, айналым экономикасындағы ESG концепциялары.</p> <p>Істей білу: Жасыл экономика мен экологияның өзара байланысын қалыптастыру, нарық субъектілерінің экономикалық мінез-құлық принциптерін түсіндіру, экономикалық ақпаратты талдау нәтижелерін қорытындылау; қоғамдық дамудың әртүрлі мәселелері мен мәселелерінің экономикалық аспектілерін негіздеу, нарықтық экономиканың негізгі мәселелерін бағдарлау; негізгі микро- және макроэкономикалық көрсеткіштерді есептеу; сұраныс, ұсыныс, неімқұрайлылық, тең өнім, шығындар, бюджеттік шектеу сызықтары, тең шығындар және т.б қисық сызықтарды құру баға деңгейін, жұмысбастылық пен жұмыссыздықты өлшеудің әртүрлі әдістерін қолдану; жиынтық сұраныстың, ұсыныстың, тұтынушылық шығындардың, инвестицияның және т.б қисықтарды құру экономикалық тәжірибені сыни тұрғыдан түсіну; Қазақстандағы және дүние жүзіндегі белгілі бір экономикалық жағдайлардың туындау себептері, негізгі бағыттары, оларды шешу құралдары туралы гипотезаларды алға тартты.</p> <p>Дағдылар: микро- және макроэкономикалық талдау әдістемесін меңгеру; экономикалық ақпаратты қабылдау процесіндегі сыни және аналитикалық көзқарас.</p>
1	Экономикадағы математика	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>Білу: математиканың әдістері туралы түсінік, оның басқа ғылымдардың дамуындағы рөлі, қайда және қалай математикалық әдістер қолданылады; негізгі анықтамаларды, теоремаларды, ережелерді, математикалық әдістерді және практикалық қолдануды білу.</p> <p>Істей білу: есепті математикалық шешу әдісін таңдауды, әлеуметтік-экономикалық және басқа деректерді талдаудың математикалық және статистикалық әдістері мен тәсілдерін қолдануды, математикалық модельдерді құруды; математикалық есептерді шығару; есепті шешу үшін қолайлы математикалық әдістер мен алгоритмдерді таңдау; қазіргі заманғы компьютерлік техниканы пайдалана отырып есептерді шешудің сандық</p>

			әдістерін қолдану; жоғары сапалы математикалық зерттеулерді қамтамасыз ету; жүргізілген математикалық мәліметтерге негізделген практикалық ұсыныстар әзірлеу үшін талдау Дағдылар: ойлау мәдениетін меңгеру, жалпылауға, талдауға, қабылдауға қабілетті ақпарат, мақсат қою және оған жету жолдарын таңдау; ауызша және жазбаша сөйлеуді логикалық тұрғыдан дұрыс, дәлелді және анық құра білу; әріптестермен ынтымақтасуға және топта жұмыс істеуге дайын болу; кәсіптік қызметте пәндердің негізгі заңдылықтарын қолдану, математикалық талдау әдістерін қолдану және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеулер.
2	Философия	Жалпы білім беру	Білу: негізгі философиялық ұғымдар мен категорияларды, табиғаттың, қоғамның және ойлаудың даму заңдылықтарын; философиялық категориялардың мәнін, философия терминологиясын және философиялық білімнің құрылымын, философияның функцияларын, философиялық зерттеу әдістерін; философияның қоғамдық өмірдегі орны мен рөлін; Істей білу: дүниетанымдық позицияны қалыптастыру үшін философиялық білім негіздерін пайдалану; идеологиялық, әлеуметтік және тұлғалық маңызды философиялық мәселелерді талдау; Ғалам негіздері мен планетарлық қоғамның даму келешегі туралы тұтас идея ретінде философиялық білім жүйесін шарлау; философияның қазіргі даму кезеңінің өзіне тән белгілерін түсіну Дағдылар: дүниетанымның әртүрлі түрлерін философиялық талдау; қоғам мәселелеріне жүйелі, тұтас көзқарасты дамыту үшін философиялық ойлау дағдылары; философиялық мазмұны бар мәтіндерді талдау дағдылары
2	Микроэкономика	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	Білу: микроэкономиканың негізгі ұғымдары мен әдістемесін; микроэкономикалық талдаудың негізгі әдістерін; микродеңгейдегі нарықтық экономиканың қызмет ету механизмі; жекелеген шаруашылық жүргізуші субъектілердің мінез-құлқында көрінетін заңдар мен заңдылықтар; нарық жағдайында компанияның (кәсіпорынның) қызмет етуінің экономикалық механизмдері; компанияның (кәсіпорынның) шаруашылық қызметінің тиімділігін бағалаудың микроэкономикалық құралдары; нарықтың әртүрлі құрылымдарында тауарлардың бағасын қалыптастыру механизмі; ұйымдардың қызметін мемлекеттік реттеудің қажеттілігі, әдістері мен салдары. Істей білу: микродеңгейдегі экономикалық жағдайды бағалау, экономикалық агенттердің мінез-құлқын талдау үшін микроэкономикалық теорияларды қолдану; жеке нарықтардың жағдайын бағалау, тұтынушылар мен фирмалардың мінез-құлқының себептерін түсіндіру, экономикалық шындықты түсіндіруде микроэкономикалық талдау

			әдістерін қолдану; нақты жағдайларды қарастыру кезінде алған білімдерін қолдану. Дағдылар: әртүрлі экономикалық концепцияларды сыни талдау және бағалау, олардың экономика ғылымындағы рөлі; микродеңгейдегі экономикалық даму заңдылықтарын зерттеу; практикалық есептерді шешуде теориялық принциптерді қолдану; кәсіпорынның (кәсіпорынның) қызмет көрсеткіштерін анықтау және талдау; жеке компанияның (кәсіпорынның) қызметін және жалпы экономикалық жүйенің даму тенденцияларын талдау.
2	Бухгалтерлік есеп негіздері	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	Білу: бухгалтерлік есептің қалыптасу тарихын, бухгалтерлік есеп негіздерін, шаруашылық қызмет фактілерінің бухгалтерлік есеп шоттарында бейнеленуін, қаржылық есеп беруді жасаудың тәртібі мен әдістерін, ішкі бақылау мен аудиторлық іріктеу ережелерін, ішкі бақылау мен аудиттің ережелерін білу. мемлекеттік және жергілікті билік органдары. Істей білу: заңнамалық, нормативтік және нұсқаулық материалдарды, әдістер мен әдістерді, есеп әдістерін қолдану және пайдалану, ХҚЕС сәйкес ұйымның шаруашылық операцияларын көрсету үшін нормативтік және нұсқаулық материалдарды қолдану. Дағдылар: бухгалтерлік құжаттаманы дайындау; басқару шешімдерін қабылдау, бастапқы құжаттаманы толтыру және бухгалтерлік құжаттаманы ресімдеу үшін қаржылық ақпаратты пайдалану; ұйымдағы оңтайландыру мәселелерін шешу үшін қаржылық ақпаратты пайдалану.
2	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Кәсіби	Білу: кәсіби лексика мен терминологияны; кәсіби саладағы ауызша сөйлеудің ерекшеліктері; ауызша және жазбаша қатынастың тілдік ерекшеліктері; Іскерлік қарым-қатынас және іскерлік этикет ерекшеліктері. Істей білу: орыс тілін тұлғааралық қарым-қатынаста және кәсіби қызметте қолдану; іскерлік қарым-қатынасты жүзеге асыру және кәсіби тақырыптарда іскерлік әңгімелер жүргізу; қажетті ақпаратты жазбаша түрде ресімдеу және беру; өз көзқарасыңызды түсіндіріп, ұсынылған ережелерді сыни тұрғыдан бағалаңыз; өз мәлімдемелеріңізді, эсселеріңізді және т.б. жасаңыз, сөзіңізде іскерлік этикет нормаларын қолданыңыз Дағдылар: тұлғааралық және іскерлік қарым-қатынаста өз ойлары мен пікірлерін орыс тілінде жеткізу; кәсіби терминдер мен ұғымдар; кәсіби мәтінді талдау; ақпараттық құзіреттілік: кітаппен, оқулықпен, анықтамалық әдебиеттермен, сөздіктермен жұмыс істей білу, қажетті ақпаратты таба білу.
2	Кәсіби-бағытталған шетел тілі	Кәсіби	Білу керек: осы пәннің тақырыптары бойынша лексикалық материалды; пішімдеуге қойылатын нормативтік талаптар (ресми хат, эссе және т.б.), айтылу дағдыларын жетілдіру; өнімді және рецептивті лексикалық және грамматикалық дағдыларды

			<p>дамыту; күнделікті және кәсіби қарым-қатынас жағдайларына байланысты жалпы сипаттағы диалогтік сөйлеу дағдыларын жетілдіру; тыңдау дағдыларын дамыту (естілетін нәрсені толық түсіну); жазу дағдыларын дамыту және жетілдіру; кіріспе, оқу, көру және іздену дағдыларын жетілдіру.</p> <p>Істей білу: дыбыссыз оқудың техникалық дағдыларын автоматтандыру; ғылыми ақпаратты және қоғамдық-саяси сипаттағы әдебиеттерді беру қабілетін дамыту; монологтық (дайындалған) сөйлеу дағдыларын дамыту - дипломдық жұмысты дамыту; дайындалған хабарламаны дауыстап оқуды меңгеру; абстракциялау дағдыларын үйрету.</p> <p>Дағдылар: практикалық, тәрбиелік, тәрбиелік және дамытушылық мақсаттарды шешуде жан-жақты болуы (тәжірибелік мақсаттар жетекші ретінде әрекет етеді); оқу процесінің коммуникативті бағыттылығы.</p>
2	Макроэкономика	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>Білу: макроэкономика терминологиясын, нарықтық экономика дамуының негізгі заңдылықтарын; халық шаруашылығының қызмет етуінің негізгі белгілерін; экономикалық дамудың негізгі деңгейі ретінде макроэкономика деңгейіндегі экономикалық қатынастардың сипаттамасы; макроэкономиканың негізгі теориялық принциптері мен негізгі концепциялары; экономикалық жүйеге мемлекеттің ықпал ету әдістері мен бағыттары; қазақстандық жағдайда мемлекеттік экономикалық саясатты жүзеге асыру ерекшеліктері; оқытылатын пәннің басқа ғылымдармен байланысы.</p> <p>Істей білу: макроэкономикалық талдау әдістерін түсіну; макроэкономикалық саясаттың түрлері мен құралдарын талдау үшін макроэкономикалық теорияларды пайдалану; макроэкономикалық талдауды жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; макроэкономикалық процестер мен құбылыстардың аса маңызды көрсеткіштері мен коэффициенттерінің есептеулерін жасау; экономикалық шындықты түсіндіруде макроэкономикалық талдау әдістерін қолдану; макроэкономикалық модельдермен және функционалдық тәуелділіктермен сипатталған экономикалық процестер мен құбылыстардың мәні мен мазмұнын түсіну; инфляция деңгейі мен жұмыссыздық деңгейі, валюта бағамы және төлем балансы, мемлекеттік бюджет, мемлекеттік қарыз, негізгі макроэкономикалық модельдер шеңберінде; нақты жағдайларды қарастыру кезінде алған білімдерін қолдану.</p> <p>Дағдылар: макроэкономиканың негізгі концептуалды және категориялық аппаратын меңгеру; макроэкономикалық талдау және негізгі көрсеткіштерді есептеу әдістері; мемлекеттің тұрақтандыру саясатын іске асыруда қолданылатын нақты мемлекеттік шаралардың тиімділігі мен әлеуметтік-экономикалық салдарын бағалау мүмкіндігі.</p>
2	Статистика	Экономикалық	<p>Білу: таңдамалы бақылауларды, қоғамдық құбылыстардың динамикасын зерттеудің</p>

		және ұйымдастырушылық-басқарушылық.	<p>статистикалық әдістерін, статистиканың пәні мен әдісін, статистикалық бақылауды, статистикалық қорытындылауды және топтастыруды, абсолютті және салыстырмалы шамаларды, орташа мәндер мен вариация көрсеткіштерін, таңдамалы бақылауды, уақыттық қатарларды, индекстер, қоғамдық құбылыстардың өзара байланысын статистикалық зерттеу, халық пен еңбек ресурстарының статистикасы, ұлттық есеп жүйесі, негізгі макроэкономикалық көрсеткіштер, халықтың өмір сүру деңгейінің статистикасы.</p> <p>Істей білу: статистикалық зерттеудің мақсаты мен міндеттерін тұжырымдау; статистикалық зерттеулердің бағдарламаларын жасау, экономикалық ақпаратты жүйелеу және қорытындылау, қазақстандық және әлемдік экономиканың құрылымы мен даму тенденцияларын талдау, экономикалық процестерді болжау; ақпаратты жинау және тіркеу, бақылау материалдарын алғашқы өңдеу мен бақылауды жүзеге асыру, статистикалық көрсеткіштерді есептеу және негізгі қорытындыларды тұжырымдау, зерттелетін әлеуметтік-экономикалық құбылыстарға кешенді талдау жүргізу. алған білімдері мен дағдыларын қолдану: тәжірибеде.</p> <p>Дағдылар: жалпы және арнайы экономикалық пәндерді одан әрі дамытуда статистикалық ақпаратты пайдалану; әлеуметтік-экономикалық процестер мен құбылыстардың дамуы туралы сандық және сапалық ақпаратты өңдеу мен талдаудың статистикалық әдістерін қолдану.</p>
2	Менеджмент және маркетинг негіздері	Экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық.	<p>Білу: менеджмент жүйесінің теориялық негіздерін, өндіріс жүйесіндегі менеджмент пен маркетинг элементтерінің рөлі мен орнын; менеджмент теориясы мен тәжірибесінің дамуындағы тарихи кезеңдерді, ұлттық менеджмент және маркетинг мектептерінің ерекшеліктерін; классикалық басқару функцияларын және оларды тәжірибеге енгізу құралдарын; басқару мен маркетинг тиімділігінің экономикалық және әлеуметтік аспектілері</p> <p>Істей білу: ұйымдық мақсаттарды әзірлеу; экономикалық, әлеуметтік, техникалық және басқа факторларды ескере отырып, басқару шешімдерін қабылдау үшін оқу үдерісінде алған білімдерін қолдану; басқару жүйесіндегі ұйымдық қатынастарды талдау; басқару жағдайларын имитациялау; басқару және маркетинг тиімділігі факторларын анықтау</p> <p>Дағдылар: жеке және топты басқару; мақсаттарды құрылымдау және мақсаттарға жетудің стратегиялары мен тактикасын анықтау; ұйым қызметінің тиімділігін арттыру жөніндегі шараларды әзірлеу</p>
2		Экономикалық және	

	Нарықтық инфрақұрылым	ұйымдастырушылы қ-басқарушылық.	<p>Білу керек: нарықтың және нарықтық инфрақұрылымның қызмет ету заңдылықтарын; қазіргі әлеуметтік-экономикалық жағдайдағы тауар нарығының инфрақұрылымының мәні мен рөлін; нарықтық инфрақұрылым элементтері, олардың міндеттері мен функциялары; Нарық инфрақұрылымының субъектілері арасындағы бизнестің өзара әрекеттесу ерекшеліктері</p> <p>Істей білу: нарықтық конъюнктураның дамуының болжамдарын құрастыруды; нарықты зерттеу нәтижесінде алынған ақпаратты пайдалану; ағымдағы нарықтық жағдайларда қандай тауарлар нарығының инфрақұрылымының субъектілерін пайдалану керектігін анықтау; нарықтық инфрақұрылым субъектілерінің ерекшеліктері мен артықшылықтарын нақты жағдайларда дұрыс пайдалану; өнімнің қозғалысының ұтымды нұсқаларын табу</p> <p>Дағдылар: микро-, мезо-, макро-, мега-экономикалық жағдайларды талдау әдістерін меңгеру; мемлекеттегі нарықтық инфрақұрылымның қазіргі жағдайы туралы түсінік</p>
2	Экономикалық талдау негіздері	Экономикалық және ұйымдастырушылы қ-басқарушылық.	<p>Білу: экономикалық талдаудың әдіснамалық принциптерін, экономикалық талдау әдісінің ерекшеліктерін, аналитикалық ақпаратты жинау және дайындау тәртібін, аналитикалық есептерді жүргізудің әдістері мен тәсілдерін.</p> <p>Істей білу: қаржылық-экономикалық көрсеткіштерді есептеу нәтижелерін талдау және алынған қорытындыларды негіздеу; сондай-ақ нақты жағдайларды талдау кезінде экономикалық сипаттағы проблемаларды анықтау, әлеуметтік-экономикалық тиімділік критерийлерін, тәуекелдерді бағалау және ықтимал әлеуметтік-экономикалық салдарларды ескере отырып оларды шешу жолдарын ұсыну, өндірісті жұмылдыру шарттары мен факторларын анықтау және негіздеу резервтер; ұйымның қаржылық жағдайын және оның даму тенденцияларын анықтау.</p> <p>Дағдылар: экономикалық талдаудың негізгі әдістерін жүйелеу, шаруашылық жүргізуші субъектілер мен олардың бөлімшелерінің қызметін кешенді бағалау әдістерін қолдану; есептердің нәтижелерін түсіндіру, сондай-ақ жоспарларды құру және басқару шешімдерін негіздеу үшін қажетті экономикалық және әлеуметтік деректерді жинау, өңдеу және талдаудың заманауи әдістерін меңгеру.</p>
2	Функционалдық-құндық талдау	Экономикалық және ұйымдастырушылы қ-басқарушылық.	<p>Білу: аналитикалық есептеулерді жүргізудің әдістері мен тәсілдерін, елімізде және шетелде ҚҚА даму тарихын, ҚҚА бойынша жұмыстарды жүргізу кезіндегі әрекеттердің ретін, жұмыстарды жүргізу технологиясын, негізгі әдістерді, талдаудың жаңа формаларын, бағыттарын білу.</p> <p>Істей білу: объектіні құру немесе жетілдіру міндеттерін қоюға бағытталған зерттеулерді жүргізу, функцияларды орындау жолдарын табу, ҚҚА әрбір кезеңінде тұжырымдалған</p>

			<p>мәселелерді шешу, алынған шешімдерді жүзеге асыру, объектілердің функцияларын жүйелеу және бағалау, шығындар азайту резервтерін анықтау</p> <p>Дағдылар: экономикалық талдаудың негізгі әдістерін және функционалдық шығындарды талдаудың негізгі құралдарын жүйелеу, функционалдық тәсілді қолдану арқылы мүлдем жана техникалық шешімдерді табу; объектінің қосалқы және зиянды (қажетсіз) функцияларын жою немесе азайту арқылы объектінің өмірлік циклінің кезеңдері бойынша ресурстардың әртүрлі түрлерін тұтынуды азайту</p>
2	Қаржы	Кәсіби	<p>Білу керек: қаржы және қаржы құралдары түсінігін, мемлекеттік қаржыны ұйымдастыру және басқару негіздерін, кәсіпорынның қаржылық жоспарларының құрамы мен құрылымын, олардың басқа жоспарлау құжаттарымен байланысын; қаржы қатынастары субъектілерінің қызметінің терминологиясы мен тұжырымдамалары, мемлекеттік қаржының қазіргі тұжырымдамалары, «Жасыл» қаржы, экологиялық инвестициялар, ESG облигациялары</p> <p>Істей білу: қаржылық және инвестициялық нарықтардың қызметін талдау және басқару, макро және микродеңгейдегі ақша ағындарын талдай білу, кәсіптік қызметте концептуалды және категориялық аппаратты қолдану; алынған тапсырма бойынша ақпаратты іздеу, деректерді жинау және талдау;</p> <p>Дағдылар: қаржылық менеджмент әлеуметтік құрылымның әртүрлі деңгейлерінде қаржылық ресурстарды қалыптастыру және пайдалану бойынша шешімдер қабылдау, валюталық зерттеулердің әдіснамасын меңгеру; валюталық және қаржылық-экономикалық мәліметтерді жинаудың, өндеудің және талдаудың заманауи әдістері</p>
3	Мемлекеттік сатып алулар	Кәсіби	<p>Білу керек: Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын және мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу саласындағы келісім-шарт жүйесі бойынша өзге де нормативтік құқықтық актілерді; мемлекеттік қажеттіліктер үшін тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу саласындағы келісім-шарт жүйесінің теориялық және құқықтық негіздерін, тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алуды жоспарлау тәртібін; мемлекеттік қажеттіліктерді қамтамасыз етуге, этикалық және құқықтық нормаларды сақтауға бағытталған іс-әрекеттердің мақсаттары, міндеттері және мазмұны туралы негізгі ережелер; мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алу саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамасының және өзге де нормативтік құқықтық актілердің мердігерлік жүйесінің сақталуын бақылаудың қолданыстағы тетігі.</p> <p>Істей білу: тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың тиімділігі мен</p>

			<p>тиімділігін арттыру мақсатында мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыруға бағытталған қарым-қатынастардағы өзекті проблемаларды анықтау, ашықтық пен ашықтықты қамтамасыз ету, проблемаларды талдаудың негізгі әдістерін қолдану; әлеуметтік маңызды мақсаттарды нақты тұжырымдау; құқықтық және этикалық стандарттарды, нәтижелер үшін жеке жауапкершілікті ескере отырып, басқару шешімдерінің жалпы негіздемесін қамтамасыз ету; әртүрлі елдердегі мемлекеттік қажеттіліктер үшін сатып алуды ұйымдастыруға салыстырмалы талдау жүргізу</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік қажеттіліктер үшін сатып алу саласында; мемлекеттік сатып алу саласындағы заманауи проблемаларды зерттеудің теориялық және әдістемелік әдістерін; сатып алудың тиімділігі мен тиімділігі басымдықтары, инновациялар мен бәсекелестікті ынталандыруды қамтамасыз ету контекстінде басқару шешімдерін жоспарлау және олардың салдарын бағалау бойынша негізгі практикалық дағдылар, мемлекеттік сатып алу жүйесінің даму үлгілерінің нұсқаларын және оларды қаржыландыру көздерін таңдау мақсатында актуарлық есептеу әдістері</p>
3	Мемлекеттік мониторинг	Кәсіби	<p>Білу: мемлекеттік мониторингтің теориялық негіздерін; мемлекеттік мониторингтің мақсаттары мен міндеттері; мемлекеттік мониторинг жүргізудің құқықтық және әдістемелік негіздері; мемлекеттік мониторинг субъектілерінің өкілеттіктері, құзыреті; сатып алу саласында аудит жүргізу, бюджет шығыстарының негізділігі мен тиімділігін бағалау, мемлекеттік мониторинг салаларында бақылау іс-шараларын жүргізу жолдары, нысандары мен әдістері; жауапкершілік жүйесі.</p> <p>Істей білу: мемлекеттік бақылау органдарының құқықтарының, міндеттері мен құзыретінің шекараларын анықтау; мемлекеттік мониторингтің әдістері мен нысандарын қолданады; мемлекеттік мониторинг үшін қаржылық құжаттарды пайдалануға, бақылау іс-шараларын жүргізу мақсатында қаржылық есептілікті пайдалануға; заң бұзушылықтардың түрлерін және осы бұзушылықтар үшін жазаларды анықтау.</p> <p>Дағдылар: бақылау іс-шарасына дайындық бойынша құжаттаманы дайындау; бақылау іс-шараларын жүзеге асыру үшін құжаттаманы дайындаудың практикалық дағдылары; тексерулердің, аудиттердің және қадағалау қызметінің нәтижелерін құжаттаудағы практикалық дағдылар</p>
4	Мемлекеттік органдарда іс қағаздарын жүргізу	Кәсіби	<p>Білу: қызметтік құжаттарды ресімдеуге қойылатын талаптарды, құжаттармен жұмысты ұйымдастыру әдістерін, ақпараттық жүйелерді құру негіздерін, құжаттар мен өкімдердің орындалуын бақылау түрлерін, сондай-ақ мемлекеттік қызметшілердің еңбек қатынастарын.</p>

			<p>Істей білу: ұйымдардың ұйымдық құрылымына, басқаруына, құжат айналымының көлеміне байланысты құжаттармен жұмыс істеу; мемлекеттік қызмет көрсету жүйелерінде іс жүргізу бойынша жергілікті нормативтік-әдістемелік құжаттарды ресімдеу.</p> <p>Дағдылар: ұйымдардың негізгі ұйымдық-өкімдік құжаттарын дайындау; мемлекеттік қызмет көрсету жүйелерінде іс жүргізу бойынша жергілікті нормативтік-әдістемелік құжаттарды ресімдеу.</p>
4	Іскерлік хат-хабарлар	Кәсіби	<p>Білу: өлкетанудың лексикалық және грамматикалық ерекшеліктерін, монологтық және диалогтық сөйлемдерді құрылымдау ерекшеліктерін, жалпы ғылыми және кәсіби сипатын.</p> <p>Істей білу: кәсіптік мәтіндерді қорытындылау және аннотациялаудың терминологиялық тұжырымдамалық аппаратын қолдану, іскерлік қарым-қатынас жағдайына сәйкес стильде анық және табиғи мәтіндерді жазу,</p> <p>Дағдылар: іскерлік хат жазу; көпшілік алдында сөйлеу және пікірталас пен полемикаға қатысу дағдылары, іскер тұлғаның қарым-қатынас жағдайында сөйлеу мінез-құлық дағдыларын қолдану; іскерлік этикеттің негізгі формаларын қолдану.</p>
3	Еңбекті ұйымдастыру және нормалау	Кәсіби	<p>Білімдер: кәсіпорын қызметінің экономикалық негіздері; экономикалық ресурстардың құрамы мен құрылымы; кәсіпорынның шаруашылық қызметінің нәтижелерін бағалау әдістері, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік қызметшілер санын стандарттау және оңтайландыру, практикалық әдістер, еңбек процестерін ұйымдастыру, жұмысшылар еңбегінің құрылымы, мазмұны, еңбекті ұйымдастыру және нормалау.</p> <p>Істей білу: еңбекті ұйымдастыру жағдайын сыни тұрғыдан бағалау, жүйелі және жан-жақты талдау; кәсіпорында және оның бөлімшелерінде заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің сақталуына бақылауды жүзеге асыру; жұмыс орнындағы еңбек жағдайларын зерделеу, еңбектің анағұрлым озық әдістері мен тәсілдерін әзірлеу және енгізу бойынша ұсыныстар дайындау және енгізу; жұмыс орындарын ұйымдастыру, аттестаттау және рационализациялау бойынша жұмыстарды жүргізу; кадрлық жұмысты ұйымдастыруды жақсарту жөніндегі шараларды әзірлеу және іске асыру.</p> <p>Дағдылар: жұмысты талдау; жұмыс уақытын пайдалануды бақылау дағдылары; жұмысшылардың әртүрлі категориялары үшін еңбек қызметінің тиімділігін арттыру әдістері, еңбек қызметінің тиімділігін бағалау</p>
3	Адам экономикасы	Кәсіби	<p>Білу: еңбек сұранысы мен ұсынысының қазіргі теориялары, еңбек нарығының сипаттамасы, ұжымдық шарт жасау бойынша кәсіпкерлер арасындағы келіссөздер</p>

			<p>процестері. Еңбек нарығы мен нарықтың әртүрлі түрлерінің арақатынасы. Қазақстандағы еңбек нарығының жағдайы. Еңбек нарығын реттеу механизмі</p> <p>Істей білу: қызметкерлер мен ұйым ұжымының өмірлік маңызды мүдделерін анықтау және талдау, ұйымдық құрылымдарды, бәсекелестік ортаны, еңбек нарығындағы жағдайды талдау, еңбек нарығы теориясында алынған құндылықтарды тәжірибеде қолдану, талдау және еңбек нарығындағы жағдайды сыни негіздеу, еңбек нарығы субъектілерінің қызметіне қатысты ақпаратты беру және түсіндіру бойынша практикалық дағдыларға ие болу.</p> <p>Дағдылар: қоғам мүдделері, жұмыс күші мен әрбір адамның қажеттіліктері арасындағы ажырамас байланысты түсіну, кәсіпорынды және персоналды басқару әдістері мен әдістерін қолдану, еңбек нарығында болып жатқан процестерді сипаттайтын ақпаратты өз бетінше жинау, талдау және ұсыну.</p>
3	Салықтық-бюджеттік саясат	Экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық	<p>Білу керек: мемлекеттің фискалдық саясатының негіздерін, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы салық заңнамасын, мемлекеттік бюджет қаражатын басқаруды, қаржылық және статистикалық есептілікті жүргізудің нормалары мен ережелерін, салықтық әкімшілендіру принциптерін және сыртқы және ішкі аудит рәсімдерін.</p> <p>Істей білу: жоспарлау объектісінің сыртқы және ішкі ортасын талдауды; мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттамасын дұрыс түсіну және онымен жұмыс істеу. салық элементтерін анықтау, олардың салық механизміндегі орны мен рөлін анықтау; салық міндеттемелерін есептеу және кірістер мен шығыстардың және қызмет нәтижелерінің есебін жүргізу, қаржылық есеп беруді жасау; басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйымның салық көрсеткіштерін талдау; салықтық құқықтық қатынастар саласындағы ситуациялық мәселелерді талдау және оларды шешу жолдарын табу.</p> <p>Дағдылар: салық міндеттемелерін есептеу, ұйымның кірістері мен шығыстарының есебін жүргізу, бюджет процесін және Қазақстан Республикасының бюджет жүйесінің құрылымын ұйымдастыру мәселелері бойынша құқықтық сауаттылық; нәтижеге негізделген бюджеттеу процесінің негіздері; мониторинг, әзірлеу, бюджеттің атқарылуы және бюджеттік есептілік тетіктері мен құралдары туралы негізгі білім</p>
3	Салықтық реттеу	Экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық	<p>Білу: экономикалық қызметке салық салдарын; шаруашылық қызметке салық салу әдістері; экономикалық қызметті реттеуде салықтық жеңілдіктерді, шегерім жеңілдіктерін қолдану ерекшеліктері, шаруашылық қызметке салық ауыртпалығын реттеу, экономикалық қызметті салықтық реттеу әдістерін әкімшілендіру.</p> <p>Істей білу: экономикалық қызметті салықтық реттеу бойынша бар концептуалды зерттеулерді қорытындылау мақсатында ғылыми монографиялық басылымдармен</p>

			<p>жұмыс істеу; экономикалық қызметті салықтық реттеу саласындағы ағымдағы тенденцияларды зерттеу мақсатында мерзімді ғылыми басылымдармен жұмыс істеу; экономикалық қызметті салықтық реттеу саласындағы ғылыми мәселелерді тұжырымдау.</p> <p>Дағдылар: экономикалық қызметті салықтық реттеудің салдарын болжау; экономикалық қызметті салықтық реттеуді талдаудың практикалық дағдылары.</p>
3	Мемлекеттік жеке меншік әріптестік	Кәсіби	<p>Білу керек: мемлекет, көлік және байланыс қызметтері, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, білім, ғылым, денсаулық сақтау, басқа да мемлекеттік және муниципалдық қызметтер үшін дәстүрлі қызмет салаларындағы экономика мен менеджменттің ерекшеліктерін; үлгілері мен нысандары, Қазақстан Республикасындағы қолдану аясы, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік және жекешелік әріптестікті дамытудың заңнамасы, мәселелері мен міндеттері.</p> <p>Істей білу: әлеуметтік-экономикалық даму міндеттерін шешу үшін бюджеттен тыс қаржыландыру көздерін тарту тетіктерін пайдалану және мемлекеттік және муниципалдық деңгейде әлеуметтік маңызы бар қызметтердің аясын кеңейту;</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамытудың басым бағыттарын бағалау, мемлекеттік-жекешелік әріптестік тетіктерін пайдалана отырып, оларды іске асырудың перспективалық жобаларын анықтау, мемлекеттік-жекешелік әріптестік қағидаттарында іске асырылатын ірі жобаларды ұйымдастыру, олардың экономикалық, әлеуметтік және басқа да салдарын бағалау.</p>
3	Мемлекеттік жеке кәсіпкерлік	Кәсіби	<p>Білу керек: кәсіпкерлік қызметтің мәнін, түрлерін және нысандарын; іскерлік этика негіздері, кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу; кәсіпорыншілік кәсіпкерлік негіздері; кәсіпкерлік қызметтің нәтижелі көрсеткіштері, жеке кәсіпкерлікті қалыптастыру мен дамытудың әдістемелік негіздері, кәсіпкерліктің мәні, оның сипаттамалары мен даму факторлары, кәсіпкерлікті басқаруға байланысты тәуекелдер.</p> <p>Істей білу: кәсіпкерлік қызметтің нысаны мен түрін оңтайлы таңдау мақсатында ақпаратты жүйелеу және жинақтау; шаруашылық қызметінің көрсеткіштерін есептеу (таза келтірілген құн, табыстылықтың орташа нормасы, өтелу мерзімі, табыстылық индексі).</p> <p>Дағдылар: кәсіпкерлік идеяларды бағалау, өз ісін ұйымдастыру; бизнес-жоспар құру, іс-шараларды жоспарлау және кәсіпкерлік қызметтің тиімділігін бағалау, бизнес құнын бағалау әдістері; кәсіпкерлерді олардың активтеріне шабуылдан қорғау.</p>
3	Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі	Экономикалық және	<p>Білу: мемлекеттік басқаруда стратегиялық жоспарлау процесін жүзеге асыру механизмін; нәтижеге бағытталған стратегиялық жоспарлаудың мақсаттары, мәні мен</p>

		ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>мазмұны, бюджеттік жоспарлау жүйесі, бюджеттерді қалыптастыру және бюджет қаражатын тиімді жұмсау, жоспарлау және бюджеттеу түрлері, бюджетті құрудың қазіргі әдістері.</p> <p>Істей білу: жоспарлау объектісінің сыртқы және ішкі ортасын талдауды; мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттамасын дұрыс түсіну және онымен жұмыс істеу; бюджет қаражатын жұмсау тиімділігін бағалау, аумақты дамыту және инвестициялық жобаларды іске асыру, жеке инвестицияларды тарту бағдарламаларын жасау мүмкіндігі.</p> <p>Дағдылар: стратегиялық жоспарлау жүйесінде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу және іске асыру тиімділігін бақылау және бағалау әдістерін қолдану, SWOT талдауын жүргізу; өз жұмыс орындарында мемлекеттік стратегиялық жоспарлау жүйесін дамытуды қолдау құралдарын пайдалану; мемлекеттік басқаруда стратегиялық жоспарлау процесін енгізу технологиялары;</p>
3	Ішкі өндірістік жоспарлау және бюджеттеу	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>Білу: кәсіпорын қызметін болжау мен жоспарлаудың заманауи тәсілдерін, әдістерін, технологияларын; бюджеттеу технологиясы мен экономикалық механизмі, ақпараттық технологияны қолдану негізінде кәсіпорында бюджеттеу жүйесін енгізу мәселелері.</p> <p>Істей білу: жалпы кәсіпорын қызметін жақсарту және ресурстардың жекелеген түрлерін пайдалануды жақсарту бойынша ұтымды шешімдер қабылдау және шараларды ұсыну, ұсынылған шаралардың тиімділігін есептеуді жүргізу және осы шараларды заңнаманың тиісті бөлімдерінде көрсету, жоспар, кәсіпорынның қаржы-экономикалық бөлімдерін білікті басқару дағдылары.</p> <p>Дағдылар: кәсіпорынның стратегиясын әзірлеу және негіздеу, өнімді (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу көлемдерін болжау және өткізу жоспарын құру, кәсіпорынның өндірістік бағдарламасын қалыптастыру, оны ресурстармен негіздеу – материалдық-техникалық, еңбек, қаржылық және т.б.</p>
4	Тұрақты даму экономикасы	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>Білу: тұрақты дамудың негізгі мақсаттары және олардың маңызы. Тұрақты дамудың экономикалық үлгілері және олардың ерекшеліктері. Тұрақты даму мен қоршаған ортаның ластану проблемалары арасындағы байланыс. Тұрақты дамуды қаржыландыру тетіктері және олардың тұрақты даму мақсаттарына қол жеткізудегі рөлі. Тұрақты дамуға бағытталған қозғалысты ынталандырудағы мемлекет пен бизнестің рөлі және олардың өзара әрекеттесуі</p> <p>Істей білу: экономикалық стратегияларды әзірлеу кезінде тұрақты даму принциптерін қолдану. Экономикалық шешімдердің қоршаған ортаға және табиғи ресурстарға әсерін талдау және бағалау. Тұрақты даму жобаларын қаржыландыру тетіктерін әзірлеу. Тұрақты жобаларды жүзеге асыру үшін мемлекеттік және жеке құрылымдармен өзара</p>

			<p>әрекеттесу. Тұрақты даму және экономикалық тиімділік принциптерін ескере отырып, басқару шешімдерін қабылдау.</p> <p>Дағдылар: Қоршаған орта мен ресурстар туралы деректерді талдау және түсіндіру. Экономикалық және экологиялық аспектілерді ескере отырып, тұрақты даму жобаларын әзірлеу және бағалау. Тұрақты даму мақсаттарына жету үшін мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу. Тұрақты даму мақсаттарына сәйкес келетін қаржылық құралдарды қолданыңыз. Қоғамның қажеттіліктерін және табиғи ресурстарды сақтауды ескере отырып, тұрақты даму стратегияларын әзірлеу.</p>
3	Әкімшілік құқық	Кәсіби	<p>Білу: әкімшілік құқықтың түсінігі мен қайнар көздерін; әкімшілік құқықтық нормалардың түсінігі мен түрлері; мемлекеттік басқару және мемлекеттік қызмет ұғымдары; әкімшілік құқық бұзушылықтың құрамы, әкімшілік жауаптылыққа тарту тәртібі, әкімшілік жазалардың түрлері, мемлекеттік органдар мен лауазымды адамдардың атқарушылық қызметті жүзеге асыру процесінде мемлекеттің мемлекеттік функцияларын орындауы кезіндегі басқару қызметі саласындағы қоғамдық қатынастарды реттеу мемлекеттік органдардың өкілеттігі.</p> <p>Істей білу: әкімшілік құқықтың әртүрлі субъектілерінің құқықтық жағдайын анықтау; әкімшілік қызметтің нысандары мен әдістерін зерттеу; қолдану: құқықтық қызметте философиялық және логикалық принциптерді, заңдарды, білімнің нысандары мен әдістерін; құқықтық қызметтің нақты салаларындағы моральдық нормалар мен мінезқұлық ережелері; құқықтық ақпаратты іздеу және өңдеу, құқықтық құжаттарды дайындау және ақпаратқа статистикалық талдау жүргізу үшін заманауи ақпараттық технологияларды қолдану; құқықтық ұғымдар мен категориялармен жұмыс істеу; заңды фактілер мен оларға байланысты туындайтын құқықтық қатынастарды талдау; құқықтық нормаларды талдау, түсіндіру және дұрыс қолдану;</p> <p>Дағдылар: әкімшілік құқық субъектілерінің қызметінде заңдылық режимін қамтамасыз ету құралдарын белгілеу, философиялық-құқықтық талдау, өз әрекеттері мен әрекеттерін этикалық және моральдық нормалар тұрғысынан бағалау, құқықтық нормаларды жүзеге асыруға қатысты ақпаратты жинау және өңдеу. оқу үрдісіндегі нормалар; құқықтық терминология; құқықтық актілермен жұмыс істеу дағдылары.</p>
3	Конституциялық құқық	Кәсіби	<p>Білу керек: шет мемлекеттің және конституциялық құқықтың табиғаты мен мәнін; шет мемлекеттің пайда болуының, қызмет етуінің және дамуының негізгі заңдылықтарын және конституциялық құқықты, шет мемлекеттердің нысандарын, олардың мемлекеттік органдары мен жергілікті өзін-өзі басқару жүйелерін; Қазақстан Республикасының конституциялық даму кезеңдерін, Конституцияның рөлдері мен функцияларын, шет</p>

			<p>мемлекеттердің конституциялық құқығының жүйесін, мемлекеттік құрылымы мен әлеуметтік жүйесін, жеке тұлғаның құқықтық жағдайының негіздерін; шет мемлекеттердің мемлекеттік және конституциялық-құқықтық даму ерекшеліктері; қоғамның саяси жүйесіндегі және қоғамдық өмірдегі шет мемлекеттің және конституциялық құқықтың рөлі.</p> <p>Істей білу: конституциялық-құқықтық ұғымдар мен категорияларды еркін меңгеру; конституциялық-құқықтық мәселелер бойынша өз көзқарасын қисынды түрде дұрыс жеткізу және негіздеу; Конституция мен конституциялық құқықтық актілерді түсіндіреді және қолданады;</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік органдардың, құқық қорғау органдарының және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу және сараптау; мемлекеттік билік, құқық қорғау және жергілікті өзін-өзі басқару саласындағы билік-ұйымдастыру және құқық қолдану қызметі, тиісті құқық қолдану актілерін әзірлеу және сараптау; құқық қорғау қызметі; мемлекеттік билік пен жергілікті өзін-өзі басқару органдары мен лауазымды адамдарының әрекеттеріне (әрекетсіздігіне), заңсыз құқықтық актілеріне шағымдану; азаматтарға олардың құқықтары мен бостандықтарын жүзеге асыру және қорғау мәселелері бойынша кеңес беру; мемлекеттік органдардың және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының лауазымды тұлғаларына конституциялық құқық саласында консультация беру;</p>
3	Қазақстан Республикасының еңбек құқығы	Кәсіби	<p>Білу: еңбек құқығы теориясының ең маңызды ережелері мен қорытындыларын; еңбек құқығы жүйесінің мәні мен мазмұнын; еңбек құқығының негізгі салаларының құрылымы мен мазмұнын; ұжымдық еңбек дауларын шешу әдістері және бітімгершілік рәсімдері.</p> <p>Істей білу: Қазақстан Республикасындағы еңбек қатынастарының мәнін өз бетінше сипаттау және бағалау; еңбек құқығы теориясының негізгі ережелері туралы бастапқы түсінік беру;</p> <p>Дағдылар: еңбек құқығының жүйесін, құрылымын шарлау, осы саладағы кәсіби қызметте нормативтік құқықтық актілерді қолдану;</p>
3	Қазақстан Республикасының кәсіпкерлік және корпоративтік құқығы	Кәсіби	<p>Кәсіпкерлік қызметті реттеу саласындағы мемлекеттік саясаттың құқықтық негіздерін және Қазақстан Республикасының кәсіпкерлік құқығының негізгі институттары бойынша теориялық ережелерді: Қазақстан Республикасындағы кәсіпкерлік туралы заңнамалық және заңға тәуелді актілерді білу; Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шаруашылық жүргізуші субъектілердің ұйымдық-құқықтық нысандары; Кәсіпкерлік қатынастарды құқықтық реттеудің ерекшеліктері</p>

			<p>Істей білу: кәсіпкерлік қызметті реттейтін қолданыстағы заңнаманы шарлау, кәсіпкерлік құқық саласындағы құқықтық ұғымдар мен санаттармен әрекет ету; кәсіпкерлік және корпоративтік қызметтегі әртүрлі жағдайларға құқықтық нормаларды қолдану.</p> <p>Қазақстан Республикасының кәсіпкерлік және корпоративтік құқық жүйесінде бағдарлау, құқықтық мәселелер бойынша, қазіргі кезеңде нормаларды қолдану бойынша пікірталас жүргізу дағдылары; әртүрлі құжаттарды құқықтық талдау</p>
3	Корпоративтік басқару	Кәсіби	<p>Білу: мемлекеттік басқарудағы да, ұйымдардағы да корпоративтік басқарудың негізгі түсініктерін, даму алғышарттарын, корпоративтік қатынастардың принциптерін, үлгілері мен механизмдерін, әлеуметтік маңызды проблемалар мен процестерді; корпоративтік жауапкершілік ұстанымынан басқару шешімдері мен әрекеттерінің салдары; ұйымның есеп саясаты мен қаржылық есеп беруін қалыптастырудың негізі.</p> <p>Істей білу: ұйымды өзара байланысты элементтер жүйесі ретінде қарастыру, активтерді бағалау үшін қаржылық басқарудың негізгі әдістерін қолдану; әріптестермен ынтымақтасу, топта жұмыс істеу; ұйымның есеп саясаты мен қаржылық есептілігін қалыптастыру үшін қаржылық есептің негізгі принциптері мен стандарттарын қолдану.</p> <p>Дағдылар: қаржыландыру бойынша шешім қабылдау, активтерді бағалау әдістері; дивидендтік саясат пен капитал құрылымын қалыптастыру.</p>
3	Стратегиялық менеджмент	Кәсіби	<p>Білу: стратегиялық менеджменттің негізгі түсініктерін; ғылыми идеялар мен жаңа технологияларды коммерцияландыру кезеңдері, ұйымның қызметін стратегиялық басқару және жоспарлау әдіснамасы, стратегиялық басқару принциптері, стратегиялық басқару процесін ұйымдастыру кезеңдері, сыртқы және ішкі ортаны талдаудың негізгі құралдары.</p> <p>Істей білу: нарық жағдайын талдау; кәсіпорынның сыртқы ортасын бағалау; компанияның бәсекелестік артықшылықтарын құру, стратегиялық мақсаттарға сәйкес келетін басқару әдістерін таңдау; қолда бар ресурстар мен ақпаратты тиімді пайдалануды анықтау және ұйымдастыру; жүйенің сыртқы және ішкі ортасын талдау; топта жұмыс істеу және стратегиялық жобада топтық жұмысты ұйымдастыру.</p> <p>Дағдылар: корпоративтік стратегияларды әзірлеу және қалыптастыру, стратегиялық өзгерістерді дайындау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру кезеңдерін түсіндіру; стратегиялық талдауға қажетті ақпаратты жинау, таңдау, синтездеу және түрлендіру; ұйымның әлсіз және күшті жақтарын, зерттелетін жүйені дамытудағы мүмкіндіктер мен қауіптерді анықтау; стратегиялық ұсыныстарды әзірлеу үшін тәуелділіктерді және жүйені дамыту тәуекелдерін қолдану.</p>
3	BigDate және бизнес	Экономикалық	<p>Білу: программалық жүйелерді әзірлеуге қажетті алгоритмдерді, модельдерді және</p>

	талдама	және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>әдістерді, деректерді тиімді талдауды және мәліметтерден білімді алуды, деректерді алдын ала өңдеудің және визуализациялаудың негізгі әдістерін, мәліметтерді өңдеудің технологияларын, мәліметтерді өңдеу әдістері мен модельдерін, мәліметтерді өңдеудің ерекшеліктерін. Үлкен деректер бағыты, оның үлкен деректерді өңдеу және талдау, жасанды интеллекттің әртүрлі үлгілерін меңгеру мәселелерін шешудің бизнес-аналитика әдістерінен негізгі айырмашылығы</p> <p>Істей білу: ақпараттық технологияларды және инновациялық тәсілді пайдалану мүмкіндіктерін сипаттау, деректерді талдаудың әдістемесін, бағдарламалық құралдарын және бұлттық сервистерді таңдау; ақпараттық технологияларды және инновациялық тәсілді пайдалану мүмкіндіктерін сипаттау; әлеуметтік-экономикалық және басқа да статистикалық ақпаратты жинау әдістері мен әдістерін меңгеру, терең кәсіби білімді талап ететін өндірістік қызмет барысында туындайтын мәселелерді тұжырымдау және шешу; проблемаларды талдау үшін қажетті тәсілдер мен әдістерді таңдау, сондай-ақ белгілі бір істің мақсаттарына байланысты барларын өзгерту және жаңаларын әзірлеу; деректерді талдау үшін бағдарламалық құралдарды талдау және жобалау.</p> <p>Дағдылар: ақпаратты жинау әдістемесін, алгоритмдерді жобалауды, бағдарламалық қамтамасыз ету және бұлттық архитектураға арналған модельдер мен әдістерді меңгеру, зерттеу үшін бастапқы ақпаратты жинаудың сандық және сапалық әдістері мен әдістерін қолдану.</p>
3	Бұлтты есептеу қызметтері	Экономикалық және ұйымдастырушылық - басқарушылық	<p>Білу: бұлттық қызметтердің желілік модельдері және бұлттық архитектураның дизайн ерекшеліктері, бұлттық технологиялардың негізгі ұғымдары мен терминологиясы; бұлттық технологияларды қолдану салалары; кәсіпкерлік қызметке қатысты бұлтты есептеулер тұжырымдамасы; бұлтты есептеулердің негізгі принциптерін, әртүрлі платформаларды пайдалана отырып, бұлттық жүйелерге арналған қосымшаларды әзірлеудің принциптері мен әдістерін білу; бұлтты есептеулер инфрақұрылымы;</p> <p>Істей білу: деректерді талдау және бұлттық сервистер үшін бағдарламалық құралдарды таңдау, ақпараттық технологиялар мен инновациялық тәсілді пайдалану мүмкіндіктерін сипаттау; деректерді басқару мен сақтауды жүзеге асыру, көп жалға алушы, арнайы, теңшелетін, көп жалға алушы архитектурасына көшу кезеңдерін анықтау, бұлтты бағдарламалау әдістерін пайдалану, қолдану тиімділігін, ұзақ мерзімді перспективаларды бағалау, бұлтты есептеулердің экономикасын зерттеу; Дағдылар: бағдарламалық қамтамасыз ету және бұлттық архитектура үшін алгоритмдерді, модельдер мен әдістерді жобалау, көп жалға алушы деректерін сақтауды ұйымдастыру модельдерін құру, бұлттық жүйелер үшін бағдарламалық жасақтаманы әзірлеу,</p>

			бұлттарда орналастырылған қолданбаларды әзірлеу және оларға қызмет көрсету үшін жүйелік басқару
--	--	--	---

3. Модульдердің қысқаша сипаттамасымен бірге МОБ құрамына кіретін тізімі

№ модуль	Модуль атауы	Модульге кіретін пәндер тізбесі	Блок	Семестр	Кредит көлемі	Бақылау формасы	Модуль бойынша жалпы кредит саны
М.1	Тарихи-философиялық білім модулі	Қазақстан Тарихы	ЖББП/ МК	2	5	МЕ	10
		Философия	ЖББП/ МК	4	5	Емтихан	
М2	Аспаптандыру және байланыс модулі	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	ЖББП/ МК	1	5	Емтихан	25
		Шет тілі	ЖББП/ МК	1,2	5,5	Емтихан	
		Қазақ (орыс) тілі	ЖББП/ МК	1,2	5,5	Емтихан	
М3	Әлеуметтік-саяси білім модулі	Әлеуметтану	ЖББП/ МК	2	2	Емтихан	8
		Саясаттану	ЖББП/ МК	2	2	Емтихан	
		Мәдениеттану	ЖББП/ МК	2	2	Емтихан	
		Психология	ЖББП/ МК	1	2	Емтихан	
М4	Экономикалық, құқықтық және экологиялық қауіпсіздік модулі	Экономикалық-құқықтық білім негіздері	ЖББП/ЖООК	2	3	Емтихан	5
		Ғылыми және экологиялық білім негіздері	ЖББП/ЖООК	2	2	Емтихан	
М5	Экономикалық білім модулі	Экономикалық теория	БП/ ЖООК	1	6	Емтихан	8
		Оқу тәжірибесі	БП/ЖООК	2	2	Тәжірибе бойынша қорытынды баға	
М6	Экономикалық теория және зерттеу модулі	Экономикадағы математика	БП/ЖООК	1	5	Емтихан	14
		Микроэкономика	БП/ЖООК	3	5	Емтихан	
		Макроэкономика	БП/ЖООК	4	4	Емтихан	

M7.	Денсаулықты нығайту модулі	Дене шынықтыру	ЖББП/ МК	1,2,3,4	8	Диф.зачет	8
M8	Кәсіби лингвистика модулі	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	БП/ЖООК	3	3	Емтихан	6
		Кәсіби бағытталған шет тілі	БП/ЖООК	4	3	Емтихан	
M9	Қаржы және есеп модулі	Бухгалтерлік есеп негіздері	БП/ЖООК	3	4	Емтихан	14
		Статистика	БП/ЖООК	3	5	Емтихан	
		Қаржы	БП/ЖООК	4	5	Емтихан	
M10	Талдау және басқару модулі	Менеджмент және Маркетинг негіздері / Нарықтық инфрақұрылым	БП/ТК	3	6	Емтихан	12
		Экономикалық талдау негіздері / Функционалдық шығындарды талдау	БП/ТК	4	4	Емтихан	
		Өндірістік тәжірибе I	БП/ЖООК	4	2	Тәжірибе бойынша қорытынды баға	
M11	Экономикалық даму модулі	Экономиканы мемлекеттік реттеу	КП/ЖООК	3	5	Емтихан	21
		Аймақтық экономика және басқару	КП/ЖООК	5	5	Емтихан	
		Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау / Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы	КП/ТК	5	6	Емтихан	
		Тұрақты даму экономкасы	БП/ЖООК	7	5	Емтихан	
M12	Мемлекеттік қызмет көрсету модулі	Мемлекеттік аудит / Мемлекеттік менеджмент	БП/ТК	7	5	Емтихан	13
		Мемлекеттік сатып алулар/Мемлекеттік мониторинг	БП/ТК	6	5	Емтихан	
		Мемлекеттік жеке меншік әріптестік/ Мемлекеттік жеке кәсіпкерлік	БП/ТК	6	3	Емтихан	
M13	Ұйымды басқару модулі	Корпоративтік басқару / Стратегиялық менеджмент	БП/ТК	5	3	Емтихан	11
		Еңбекті ұйымдастыру және нормалау / Адам экономикасы	БП/ТК	5	4	Емтихан	
		Өндірістік практика II	БП/ЖООК	6	4	Тәжірибе бойынша қорытынды	

						баға	
M14	Бюджеттеу модулі	Салық –бюджет саясаты / Салықтық реттеу	БП/ТК	6	5	Емтихан	14
		Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі / Өндірісішілік жоспарлау және бюджеттеу	БП/ТК	6	5	Емтихан	
		Bigdate және бизнес талдама / Бұлтты есептеу қызметтері	БП/ТК	6	4	Емтихан	
M15	Мемлекет пен бизнес арасындағы басқару модулі	Мемлекеттік басқару теориясы	КП/ЖООК	4	5	Емтихан	19
		Шет елдердің мемлекеттік басқару жүйесіндегі тәжірибесі/Шет елдердегі мемлекеттік қызмет	КП/ТК	5	6	Емтихан	
		Сыртқы экономикалық қызметті мемлекеттік басқару/Сыртқы экономикалық қызметті басқару	БП/ТК	7	4	Емтихан	
		Мемлекет және бизнес / Бизнесіті ұйымдастыру	КП/ТК	6	4	Емтихан	
M16	Құқықтық қатынастар модулі	Әкімшілік құқық / Конституциялық құқық	БП/ТК	5	3	Емтихан	6
		Қазақстан Республикасының Еңбек құқығы/ Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік және корпоративтік құқығы	БП/ТК	5	3	Емтихан	
M17	Мемлекеттік басқару модулі	Мемлекеттік қызметтердің сапасын басқару / Қазақстан экономикасының әлеуметтік саласы	КП/ТК	7	6	Емтихан	16
		Мемлекеттік саясат және басқару / Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты	КП/ТК	7	5	Емтихан	
		Мемлекеттік активтерді басқару / Қазақстан және өңірлік интеграциялық процестер	КП/ТК	8	5	Емтихан	
M18	Кәсіби модуль	Жергілікті өзін-өзі басқару/Жобаларды басқару	КП/ТК	8	4	Емтихан	19
		Кәсіби этика және басқару мәдениеті/Мемлекеттік қызмет этикасы	КП/ТК	8	3	Емтихан	
		Мемлекеттік органдарда іс қағаздарын жүргізу/ Іскерлік хат-хабарлар	БП/ТК	7	5	Емтихан	
		Өндірістік тәжірибе ІІІ	КП/ЖООК	8	8	Тәжірибе бойынша қорытынды баға	

		Дипломалды тәжірибесі	КП/ЖООК	8	2	Тәжірибе бойынша қорытынды баға	
M19	Қорытынды аттестаттау	Қорытынды аттестаттау	ОҚТ	8	8	ҚА	8
	Итого						240