

ALIKHAN BOKEIKHAN UNIVERSITY

Ақпараттық- технологиялар және экономика факультеті

«Бизнес және басқару» кафедрасы

ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ

6B04119 Мемлекеттік және жергілікті басқару

Түскен жылы – 2024

Оқу мерзімі-2,9 жыл

Семей, 2024 жыл

Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында қаралды және бекітуге ұсынылды
(2024 жыл 15.03 № 4 хаттама)

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында қаралды және бекітуге ұсынылды
(2024 жыл 28.05 № 5 хаттама.)

Студент жадынамасы

Құрметті "ALIKHAN BOKEIKHAN UNIVERSITY" студенті, Сіздің назарыңызға элективті пәндерінің каталогы ұсынылып отыр. Бұл барлық элективті пәндерінің қысқаша сипаттамасы бар жүйеленген тізімі. Ол Сіз үшін, жеке дара оқыту траекториясын дербес, оперативті, икемді және жан-жақты қалыптастыруға мүмкіндік жасау мақсатымен құрастырылған. Бұл Сіздің жеке дара оқу жоспарыңызды құруға қажетті көмекшісіз.

Оқытудың кредитті технологиясында барлық оқу пәндері үш циклге бөлінеді: жалпы білім беру пәндері (ЖБП), базалық пәндер (БП) және кәсіби пәндер (КП). Көрсетілген циклдардың әрқайсысындағы пәндер келесі түрлерге бөлінеді: міндетті компонент, ЖОО компоненті және таңдау компоненті (элективті пәндер).

Міндетті компонент пәндері жоғары білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартымен айқындалады және студенттердің оқуы үшін міндетті.

Элективті компонент пәндері жұмыс берушілер мен білім алушылардың қатысуымен кафедра отырысында білім беру бағдарламасы бойынша ұсынылады. Элективті курстардың барлық ұсынылған тізімінен сіз ең қызықтысын таңдай аласыз.

Жеке оқу жоспарыңызға енгізу үшін каталогты пайдаланып элективті курстарды таңдау әдістемесі келесідей:

1. Курсты және оқу семестрін тізімнен табыңыз.
2. Жоғары білімнің білім беру бағдарламасының құрылымынан берілген элективті пән бойынша кредиттер санын анықтаңыз.
3. Элективті оқу пәндерінің тізімімен мұқият танысып алыңыз. Оқу пәндері таңдалатын курстарға сәйкес нөмірмен біріктірілгеніне назар аударыңыз. Элективті пәндердің әр тобынан тек бір элективті оқу пәнін таңдауға болады.
4. Сізді қызықтырған элективті оқу пәндерінің түсініктемесін оқып алыңыз, таңдауыңызды жасаңыз.
5. Сіз таңдаған курстар бойынша кредиттің жалпы санының жоғары білім беру бағдарламасының құрылымына сәйкес талап етілетін кредит көлеміне сәйкестігін тексеріңіз.
6. Элективті пәндерді таңдау кезінде эдвайзердің көмегін пайдаланыңыз.

Берілген дәреже:
 Бизнес және менеджмент бакалавры
 Білім беру бағдарламасы:
 6B04119 Мемлекеттік және жергілікті басқару

| Таңдау компонентінің | Пәннің немесе модульдің атауы | Несие лер саны | Алғы шарттар | Постреквизиттер | Оқу мақсаты, қысқаша мазмұны және күтілетін оқу нәтижелері (білім, дағды, құзыреттілік) көрсетілген қысқаша сипаттама |
|--|-------------------------------------|----------------|---------------------|---|--|
| НЕГІЗГІ ПӘНДЕР | | | | | |
| Таңдауға болатын компоненттер (ТБ) | | | | | |
| Модуль 10. Талдау және басқару негіздері модулі | | | | | |
| 1 | Менеджмент және маркетинг негіздері | 6 | Экономикалық теория | корпоративтік басқару, стратегиялық менеджмент, Мемлекеттік басқару теориясы, Өндірістік тәжірибе I | <p>Мазмұны: Бұл пән басқарудың мазмұнын ашады, басқару туралы білім кешенін қалыптастырады, басқарушылық қызметтің әртүрлі түрлерін жүзеге асырудың, басқару және жобалау жүйелерін талдаудың нақты дағдыларын дамытады. "Менеджмент және маркетинг негіздерін" оқи отырып, студенттер коммуникациялық процестерді тиімді жолға қою мақсатында нарық жағдайында менеджмент білімі мен дағдыларын, Маркетинг негіздері мен тұжырымдамаларын алады</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу керек: басқару жүйесінің теориялық негіздері, менеджмент пен маркетинг элементтерінің өндірістік жүйедегі рөлі мен орны; менеджмент теориясы мен практикасын дамытудың тарихи кезеңдері, менеджмент пен маркетингтің ұлттық мектептерінің ерекшеліктері; басқарудың классикалық функциялары және оларды практикада іске асыру құралдары; менеджмент пен маркетинг тиімділігінің экономикалық және әлеуметтік аспектілері.</p> <p>Меңгеру керек: ұйымдастырушылық мақсаттарды әзірлеу; экономикалық, әлеуметтік, техникалық және басқа факторларды ескере отырып, басқару шешімдерін қабылдау үшін оқу процесінде алған білімдерін қолдану; басқару жүйесіндегі ұйымдастырушылық қатынастарды талдау; басқару жағдайларын модельдеу; менеджмент пен маркетингтің тиімділік факторларын анықтау.</p> <p>Дағдылар: жеке тұлғаны және ұжымды басқару дағдылары; мақсаттарды құрылымдау және алға қойылған мақсаттарға қол жеткізу стратегиясы мен тактикасын айқындау; ұйым қызметінің тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды әзірлеу</p> <p>Құзыреттілік: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық.</p> |
| 1 | Нарық инфрақұрылымы | 6 | Экономикалық теория | корпоративтік басқару, стратегиялық менеджмент, Мемлекеттік | <p>Мазмұны: нарықтың құрылымын зерттейтін пән, яғни, экономиканың барлық субъектілері және олардың арасындағы қатынастар, арнайы нарықтар шеңберінде жұмыс істейтін және олардың қалыпты жұмыс істеу режимін қамтамасыз ететін өзара байланысты мекемелердің, қызметтердің, кәсіпорындардың қатынастар жүйесі. Пән нарықтың барлық шаруашылық субъектілерін, олардың</p> |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|---|---------------------|---|---|
| | | | | ік басқару теориясы, Өндірістік тәжірибе I | <p>арасындағы қарым-қатынасты, нарықтардың қажеттіліктерін, нарықтардың қызмет ету ортасын зерттейді.</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу: нарық пен нарықтық инфрақұрылымның жұмыс істеу заңдылықтары; қазіргі әлеуметтік-экономикалық жағдайдағы тауар нарығы инфрақұрылымының мәні мен рөлі; нарық инфрақұрылымының элементтері, олардың міндеттері мен функциялары; нарық инфрақұрылымы субъектілерінің іскерлік өзара іс-қимылының ерекшеліктері</p> <p>Істей білу: нарықтағы ахуалдың даму болжамдарын қалыптастыру; нарықты маркетингтік зерттеу нәтижесінде алынған ақпаратты пайдалану; қалыптасқан нарықтық жағдайларда тауар нарығы инфрақұрылымының қай субъектілерінің қызметтеріне жүгіну керектігін анықтау; нақты жағдайларда нарық инфрақұрылымы субъектілерінің ерекше ерекшеліктері мен артықшылықтарын дұрыс пайдалану; тауар қозғалысының ұтымды нұсқаларын табу-</p> <p>Дағдылар: микро-, мезо-, макро-, жағдайға талдау жүргізу әдістерін; мемлекеттегі нарық инфрақұрылымының қазіргі жай-күйі туралы идеяны меңгеру</p> <p>Құзыреттіліктері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық.</p> |
| Модуль 10. Талдау және басқару негіздері модулі | | | | | |
| 2 | Экономикалық талдаудың негіздері | 4 | Экономикалық теория | <p>BigDate және бизнес талдама Бұлтты есептеу қызметтер, Өндірістік тәжірибеI</p> | <p>Мазмұны: пән экономикалық процестер мен құбылыстарды тану әдістерін зерттейді. Экономикалық талдаудың әдісі мен әдістемесін, әдістері мен тәсілдерін қарастыра отырып, пәні, мазмұны және міндеттері. Факторлардың классификациясы, олардың арасындағы өзара тәуелділік және өзара байланыс. Тиімділік көрсеткіштері мен факторлар арасындағы байланысты модельдеу.</p> <p>Зерттеудің күтілетін нәтижелері:</p> <p>Білу: Экономикалық талдаудың әдіснамалық принциптері, экономикалық талдау әдісінің ерекшеліктері, талдау жүргізу әдістемесінің мазмұны (негізгі бөлімдері); талдау үшін бастапқы ақпаратқа қойылатын талаптар, талдамалық ақпаратты дайындау тәртібі, Талдамалық есептеулерді жүргізу әдістері мен тәсілдері</p> <p>Істей білу: қаржылық-экономикалық көрсеткіштерді есептеу нәтижелерін талдау және алынған қорытындыларды негіздеу; сондай-ақ нақты жағдайларды талдау кезінде экономикалық сипаттағы проблемаларды анықтау, әлеуметтік-экономикалық тиімділік критерийлерін, тәуекелдерді және ықтимал әлеуметтік-экономикалық салдарларды бағалауды ескере отырып, оларды шешу жолдарын ұсыну, өндірістік резервтерді жұмылдыру шарттары мен факторларын анықтау және негіздеу; ұйымның қаржылық жай-күйі мен үрдістерін айқындау оның дамуы.</p> <p>Дағдылар: Экономикалық талдаудың негізгі әдістерін жүйелеу, шаруашылық жүргізуші субъектілер мен олардың бөлімшелерінің қызметін кешенді бағалау әдістерін қолдану; есеп айырысу нәтижелерін түсіндіру, сондай-ақ басқару шешімдерінің жоспарлары мен негіздемелерін әзірлеу үшін қажетті экономикалық және әлеуметтік деректерді жинаудың, өңдеудің және талдаудың қазіргі заманғы әдістерінің дағдыларын меңгеру</p> |

| | | | | | |
|---|---------------------------------|---|---------------------|--|---|
| | | | | | <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| 2 | Функционалдық шығындарды талдау | 4 | Экономикалық теория | <p>BigDate және бизнес талдама Бұлтты есептеу қызметтері Өндірістік тәжірибе I</p> | <p>Мазмұны: пән функционалдық-құндылық талдауды жүргізудің теориясы мен тәжірибесінің негіздерін зерттейді, талдаудың әртүрлі әдістерін қолдана отырып, әртүрлі объектілердің функционалдық-құндылық талдауын жүргізудің әдістері мен алгоритмдерін қолдану дағдыларын дамытады. Өнімнің өмірлік циклінің әртүрлі кезеңдерінде материалды, еңбекті және ақшаны үнемдеудің негізгі мәселелерін анықтау, өндірісішілік резервтерді барынша пайдалану, нарықтық экономикалық жағдайда ресурстарды үнемдеу саласында кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру.</p> <p>Күтілетін нәтижелері:</p> <p>Білу: аналитикалық есептеулерді жүргізу әдістері мен тәсілдері, біздің елде және шетелде ҚҚА даму тарихы, ҚҚА бойынша жұмыстарды жүргізу кезіндегі іс-қимылдардың реттілігі, жұмыс жүргізу технологиясы, негізгі әдістері, талдау жүргізудің жаңа нысандары, оны қолдану салалары. Істей білу: объектіні құру немесе жетілдіру бойынша міндеттерді қоюға, функцияларды орындау тәсілдерін іздеуге бағытталған зерттеулер жүргізу-ҚҚА-ның әрбір сатысында тұжырымдалған міндеттерді шешу, алынған шешімдерді іске асыру, объектілердің функцияларын жүйелеу және бағалау шығындарды азайтудың ережелерін анықтау</p> <p>Дағдылар: Экономикалық талдаудың негізгі әдістерін және функционалдық-құндық талдаудың негізгі құралдарын жүйелеу, функционалдық тәсілді қолдану есебінен мүлдем жаңа техникалық шешімдерді табу; объектінің қосалқы және зиянды (қажетсіз) функцияларын жою немесе қысқарту есебінен объектінің өмірлік циклі кезеңдері бойынша ресурстардың әртүрлі түрлерінің шығынын азайту</p> <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| Модуль 12: Мемлекеттік қызметтер | | | | | |
| 3 | Мемлекеттік сатып алулар | 5 | Микроэкономика | <p>Мемлекеттік активтерді басқару, Қазақстан және аймақтық интеграциялық процестер</p> | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік қажеттіліктер үшін тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу саласындағы шарттық жүйенің теориялық және құқықтық негіздерін, мемлекеттік сатып алудың ұлттық шарттық жүйесінің қалыптасуы мен қызмет етуінің теориялық, құқықтық және практикалық негіздерін, кезеңдерін зерттейді, және оның даму ерекшеліктері, сатып алудағы шетелдік тәжірибе.</p> <p>Күтілетін оқу нәтижелері:</p> <p>Білу: Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын және мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу саласындағы келісім-шарт жүйесі бойынша өзге де нормативтік құқықтық актілерді; мемлекеттік қажеттіліктер үшін тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу саласындағы келісім-шарт жүйесінің теориялық және құқықтық негіздерін, тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жоспарлау тәртібі; мемлекеттік қажеттіліктерді қамтамасыз етуге, этикалық және құқықтық нормаларды сақтауға бағытталған іс-әрекеттердің мақсаттары, міндеттері және мазмұны туралы негізгі ережелер; мемлекеттік қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін тауарларды,</p> |

| | | | | | |
|---|------------------------|---|----------------|---|---|
| | | | | | <p>жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу саласында Қазақстан Республикасының заңнамасының және өзге де нормативтік құқықтық актілердің мердігерлік жүйесінің сақталуын бақылаудың қолданыстағы тетігі.</p> <p>Істей білу: тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың тиімділігі мен тиімділігін арттыру, жариялылық пен ашықтықты қамтамасыз ету, проблемаларды талдаудың негізгі әдістерін қолдану мақсатында қоғамдық қажеттіліктерді қанағаттандыруға бағытталған қатынастардағы өзекті мәселелерді анықтау; әлеуметтік маңызды мақсаттарды нақты тұжырымдау; құқықтық және этикалық нормаларды, нәтижелер үшін жеке жауапкершілікті ескере отырып, басқару шешімдеріне жалпы негіздеме беру; әртүрлі елдердегі мемлекеттік қажеттіліктер үшін сатып алуды ұйымдастыруға салыстырмалы талдау жүргізу;</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік сатып алу саласында өз бетінше зерттеу жүргізу дағдылары; мемлекеттік сатып алу саласындағы заманауи проблемаларды зерттеудің теориялық және әдістемелік әдістерін; сатып алудың тиімділігі мен тиімділігінің басымдықтары контекстінде басқару шешімдерін жоспарлау және олардың салдарын бағалау, инновациялар мен бәсекелестікті ынталандыруды қамтамасыз ету бойынша негізгі практикалық дағдылар, қоғамды дамыту үлгілерінің нұсқаларын таңдау мақсатында актуарлық есептеулер әдісі сатып алу жүйесі және оларды қаржыландыру көздері;</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 3 | Мемлекеттік мониторинг | 5 | Микроэкономика | Мемлекеттік активтерді басқару, Қазақстан және аймақтық интеграциялық процестер | <p>Мазмұны: бұл пән мемлекеттік сатып алу жүйесінің субъектілеріне электрондық қызметтерді жүргізу, мониторингілеу, көрсету, жиынтық талдамалық есепті құрастыру, нақты тапсырыс берушілер тарапынан заңнаманы және сатып алу рәсімдерін сақтау, сатып алу саласында аудит жүргізу, бюджет шығыстарының негізділігі мен тиімділігін бағалау, нақты бұзушылықтарды анықтау және жолын кесу бойынша мониторинг жүргізу</p> <p>Күтілетін нәтижелері:</p> <p>Білу: мемлекеттік мониторингтің теориялық негіздері; Мемлекеттік мониторингтің мақсаттары мен міндеттері; мемлекеттік мониторинг жүргізудің құқықтық және әдістемелік негіздері; Мемлекеттік мониторинг субъектілерінің өкілеттіктері, құзыреті; сатып алу саласында аудит жүргізу, бюджеттік шығыстардың негізді және тиімділігін бағалау, мемлекеттік мониторинг бағыттары бойынша бақылау іс-шараларын жүргізу тәсілдері, нысандары мен әдістері; жауапкершілік жүйесі.</p> <p>Істей білу: мемлекеттік мониторинг органдарының құқықтарының, міндеттері мен құзыреттерінің шекараларын айқындай білу; мемлекеттік мониторингтің әдістері мен нысандарын қолдану; мемлекеттік мониторинг жүргізу үшін қаржылық құжаттарды пайдалану, атаулы іс-шараларды жүргізу мақсатында қаржылық есептілікті пайдалану; заңнамадағы құқық бұзушылықтардың түрлерін және осы құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік шараларын айқындай білу.</p> <p>Дағдылар: бақылау іс-шарасына дайындық бойынша құжаттаманы ресімдеу; бақылау іс-шарасын жүзеге асыру</p> |

| | | | | | |
|------------------------------------|--|---|--------------------------|---|---|
| | | | | | бойынша құжаттарды ресімдеудің практикалық дағдылары; тексеру, тексеру, қадағалау іс-шараларының нәтижелерін ресімдеудің практикалық дағдылары; Құзыреттері: кәсіби |
| Модуль 18. кәсіптік | | | | | |
| 4 | Мемлекеттік органдардағы іс қағаздарын жүргізу | 5 | Кәсіби қазақ (орыс) тілі | Жергілікті өзін-өзі басқару Проекттерді басқару | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік органдардағы іс жүргізуді қазіргі заманғы заңнамалық және нормативтік – әдістемелік қамтамасыз етудің жалпы сипаттамасын зерттейді. Құжаттармен жұмысты ұйымдастыру әдістері, ақпараттық жүйелерді құру негіздері, құжаттар мен нұсқаулардың орындалуын бақылау түрлері, сондай-ақ мемлекеттік қызметшілердің еңбек қатынастары. Мемлекеттік қызмет көрсету жүйелерінде іс жүргізу бойынша жергілікті нормативтік және әдістемелік құжаттарды жобалау.</p> <p>Зерттеудің күтілетін нәтижелері:</p> <p>Білу: ресми құжаттарды ресімдеуге қойылатын талаптар, құжаттармен жұмысты ұйымдастыру әдістері, ақпараттық жүйелерді құру негіздері, құжаттар мен тапсырмалардың орындалуын бақылау түрлері, сондай-ақ мемлекеттік қызметшілердің еңбек құқықтық қатынастары.</p> <p>Істей білу: ұйымдық құрылымына, басқаруына, ұйымның құжат айналымы көлеміне байланысты құжаттармен жұмыс істей білу; Мемлекеттік қызмет жүйелерінде іс жүргізу бойынша жергілікті нормативтік-әдістемелік құжаттарды жобалай білу.</p> <p>Дағдылар: ұйымдардың негізгі ұйымдастырушылық-өкімдік құжаттарын ресімдеу; мемлекеттік қызмет жүйелерінде іс жүргізу бойынша жергілікті нормативтік-әдістемелік құжаттарды жобалау.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 4 | Іскерлік хат-хабарлар | 5 | Кәсіби қазақ (орыс) тілі | Жергілікті өзін-өзі басқару Проекттерді басқару | <p>Мазмұны: пән өлкетанудың лексикалық және грамматикалық ерекшеліктерін, монологтық және диалогтық мәлімдемелерді құрылымдау ерекшеліктерін, жалпы ғылыми және кәсіби сипатын зерттейді; жазбаша қарым-қатынас ерекшеліктері, кәсіптік бағыттағы мәтіндерді жинақтау және аннотациялаудың терминологиялық тұжырымдамалық аппараты дамиды; іскерлік жазу дағдылары; көпшілік алдында сөз сөйлеу және пікірталас пен дауға қатысу дағдылары</p> <p>Күтілетін нәтижелері:</p> <p>Білу: лексика-грамматикалық ерекшеліктері, елтану, жалпы ғылыми және кәсіби сипаттағы монологиялық және диалогтық мәлімдемелерді құрылымдау ерекшеліктері</p> <p>Істей білу: қарым-қатынас жағдайына сәйкес стильде нақты және табиғи мәтіндер жаза отырып, кәсіби бағыттағы мәтіндерді рефераттау мен аннотациялаудың терминологиялық тұжырымдамалық аппаратын қолдана білу,</p> <p>Дағдылар: іскерлік хат құрастыру; көпшілік алдында сөйлеу және пікірталас пен полемикаға қатысу дағдылары, іскер адамның қарым-қатынас жағдайында сөйлеу мінез-құлық дағдыларын қолдану; іскер адамдар этикетінің негізгі нысандарын пайдалану.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| Модуль 13: Ұйымдағы басқару | | | | | |
| 5 | Еңбекті ұйымда | 4 | Экономикалық | Кәсіпорын экономика | Мазмұны: пән бәсекеге қабілетті өнім өндіруде шығындарды азайту міндетін қарастыра отырып, еңбекті |

| | | | | | |
|---|---------------------|---|--|--|---|
| | стыру және нормалау | | теория, Бухгалтерлік есеп негіздері | сы, Ұйымдар экономикасы, Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі, Ішкі жоспарлау және бюджеттік жұмыс | <p>ұйымдастырудың мәнін және оны ғылыми негізде жетілдіру қажеттілігін зерттейді. Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік қызметшілер санын нормалау және оңтайландыру. Практикалық әдістер, еңбек процестерін ұйымдастыру, жұмысшылар еңбегінің құрылымы, мазмұны, еңбекті ұйымдастыру және реттеу.</p> <p>Күтілетін нәтижелері: Білу: кәсіпорын жұмысының экономикалық негіздері; Экономикалық ресурстардың құрамы мен құрылымы; кәсіпорынның шаруашылық қызметінің нәтижелерін бағалау әдістері, ҚР-дағы мемлекеттік қызметшілер санын нормалау және оңтайландыру, практикалық әдістер, еңбек процестерін ұйымдастыру, қызметкерлердің құрылымы, еңбек мазмұны, Еңбекті ұйымдастыру және нормалау. Істей білу: еңбекті ұйымдастырудың жай-күйін сыни бағалауды, жүйелі және кешенді талдауды; кәсіпорында және оның бөлімшелерінде заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің сақталуын бақылауды жүзеге асыруды; жұмыс орындарындағы еңбек жағдайларын зерделеуді, неғұрлым жетілдірілген еңбек әдістері мен тәсілдерін әзірлеу және енгізу туралы ұсыныстар дайындауды және енгізуді; кәсіпорында, жұмыс орындарын аттестаттау және рационализациялау; персоналдың еңбегін ұйымдастыруды жетілдіру жөніндегі іс-шараларды әзірлеу және іске асыру. Дағдылар: жұмыс орындарын талдау; жұмыс уақытын пайдалануды бақылау дағдылары; қызметкерлердің әртүрлі санаттары үшін еңбек қызметінің тиімділігін арттыру әдістері, еңбек қызметінің тиімділігін бағалау Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 5 | Адам экономикасы | 4 | Экономикалық теория, Бухгалтерлік есеп негіздері | Кәсіпорын экономикасы, Ұйымдар экономикасы, Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі, Ішкі жоспарлау және бюджеттік жұмыс | <p>Мазмұны: Пән студенттерді еңбек нарығы саласындағы ғылыми зерттеулердің заманауи тақырыптарымен және әдістерімен таныстырады. Студенттер жұмыс күшіне сұраныс пен ұсыныстың заманауи теорияларын, еңбек нарықтарының сипаттамаларын, ұжымдық шарт жасау бойынша кәсіпкерлер арасындағы келіссөздер процестерін зерттейді. Еңбек нарығының әртүрлі нарық түрлерімен байланысы. Қазақстандағы еңбек нарығының жағдайы. еңбек нарығын реттеу механизмі.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: жұмыс күшіне сұраныс пен ұсыныстың қазіргі заманғы теориялары, еңбек нарықтарының сипаттамалары, кәсіпкерлер арасындағы ұжымдық шарт жасасу туралы келіссөздер процестері. Еңбек нарығының әртүрлі нарықтармен байланысы. Қазақстандағы еңбек нарығының жағдайы. Еңбек нарығын реттеу тетігі Істей білу: ұйым қызметкерлері мен ұжымының өмірлік маңызды мүдделерін анықтау және талдау, ұйымдық құрылымдарды, бәсекелестік ортаны, еңбек нарығындағы жағдайды талдау, Еңбек нарығы теориясында алынған мәндерді практикада қолдану, еңбек нарығындағы жағдайды талдау және сыни негіздеу, ақпаратты ұсыну мен түсіндіруде практикалық дағдыларға ие болу еңбек нарығы субъектілерінің қызметі.</p> |

| | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|---|----------------------|--|--|
| | | | | | <p>Дағдылар: қоғам мүдделерінің, еңбек ұжымының және әр адамның қажеттіліктерінің ажырамас байланысын түсіну, кәсіпорын мен персоналды басқару әдістері мен әдістерін қолдану, еңбек нарығында болып жатқан процестерді сипаттайтын ақпаратты дербес жинау, талдау және ұсыну.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| модулі .14. Бюджеттеу | | | | | |
| 6 | Салықтық-бюджеттік саясат | 5 | Қаржы, Кіріспе қаржы | Мемлекеттік аудит, Мемлекеттік басқару | <p>Мазмұны: Пән мемлекеттің фискалдық саясатының негіздерін, бюджет кірістерін қалыптастырудағы салықтардың рөлін, бюджет шығыстары саласындағы мемлекеттің саясатын, мемлекеттік бюджет қаражатын басқаруды, мемлекеттің фискалдық саясатын, тиімділік көрсеткіштерін зерттейді, мемлекеттің фискалдық саясаты.</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу: Қазақстан Республикасында қолданылатын мемлекеттің салық-бюджет саясатының негіздері салық заңнамасы, мемлекеттің бюджет қаражатын басқару, қаржылық және статистикалық есептілікті жүргізу нормалары мен қағидалары, салықтық әкімшілендіру қағидаттары және сыртқы және ішкі аудит рәсімдері.</p> <p>Істей білу: жоспарлау объектісінің сыртқы және ішкі ортасын талдау; мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттамасын дұрыс түсіну және онымен жұмыс істеу. салық элементтерін анықтау, олардың салықтық негіздегі орны мен рөлін анықтау; салық міндеттемелерін есептеу және кірістер мен шығыстар мен қызмет нәтижелерінің есебін жүргізу, бухгалтерлік есеп жасау; басқарушылық шешімдер қабылдау үшін ұйымның салық көрсеткіштерін талдау; салықтық құқықтық қатынастар саласындағы ахуалдық проблемаларды талдау және оларды шешу жолдарын табу.</p> <p>Дағдылар: бюджеттік процесті ұйымдастыру және ҚР Бюджет жүйесін құру мәселелеріндегі құқықтық сауаттылық; нәтижелерге бағдарланған бюджеттеу процесінің негіздері; мониторингті қамтамасыз ету, бюджетті әзірлеу, атқару және бюджеттік есептілікті қамтамасыз ету тетіктері мен құралдары туралы базалық білім</p> <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| 6 | Салықтық реттеу | 5 | Қаржы, Кіріспе қаржы | Мемлекеттік аудит, Мемлекеттік басқару | <p>Мазмұны: Пән экономикалық қызметті салықтық реттеудің ерекшеліктерін, салық мөлшерлемелерін, экономикалық қызметті реттеуде салықтан босатуды, шегерімдерді қолданудың ерекшеліктерін, экономикалық қызметке салық ауыртпалығын реттеуді, салық салу әдістерін әкімшілендіруді зерттейді, экономикалық қызметті салықтық реттеу</p> <p>Күтілетін нәтижесі:</p> <p>Білу: қызметтің экономикалық түрлері үшін салықтық салдарлар; қызметтің экономикалық түрлеріне салық салу әдістері; қызметтің экономикалық түрлерін реттеуде салықтық босатуларды, жеңілдіктерді қолдану ерекшеліктері, қызметтің экономикалық түрлеріне салық жүктемесін реттеу, қызметтің экономикалық түрлерін салықтық реттеу әдістерін әкімшілендіру.</p> <p>Істей білу: Экономикалық қызмет түрлерін салықтық реттеу бойынша қолданыстағы тұжырымдамалық зерттеулерді жинақтау мақсатында ғылыми монографиялық</p> |

| | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|-------------------------------------|--|--|
| | | | | | <p>басылымдармен жұмыс істей білу; Экономикалық қызмет түрлерін салықтық реттеу саласындағы қазіргі заманғы үрдістерді зерделеу мақсатында мерзімді ғылыми басылымдармен жұмыс істей білу; Экономикалық қызмет түрлерін салықтық реттеу саласындағы ғылыми проблемаларды тұжырымдай білу.</p> <p>Дағдылар: қызметтің экономикалық түрлерін салықтық реттеудің салдарын болжау; - қызметтің экономикалық түрлерін салықтық реттеуді талдаудың практикалық дағдылары.</p> <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| Модуль 12: Мемлекеттік қызметтер | | | | | |
| 7 | Мемлекеттік-жекеменшік әріптестік | 3 | Экономикалық теория, Микроэкономика | <p>Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы</p> | <p>Мазмұны: Пән мемлекеттік және жеке серіктестік жүйесінің тұтас көрінісін, басқару тиімділігін талдаудың салалық ерекшеліктері мен әдістерін, мемлекеттік мекемелер мен кәсіпорындардың әлеуметтік-экономикалық жобаларын жоспарлау және іске асыру принциптерін зерттейді. ҚР-дағы модельдер мен формалар, қолдану аясы. Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік және жеке серіктестікті дамытудың заңнамасы, мәселелері мен міндеттері.</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу: мемлекет үшін дәстүрлі қызмет салаларындағы экономика және басқару ерекшеліктері, Көлік және коммуникация қызметтері, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, білім беру, ғылым, денсаулық сақтау, өзге де мемлекеттік және муниципалдық қызметтер; ҚР-дағы модельдер мен нысандар, қолдану салалары. ҚР-дағы мемлекеттік және жеке әріптестікті дамытудың заңнамасы, мәселелері мен міндеттері.</p> <p>Істей білу: әлеуметтік-экономикалық даму міндеттерін шешу және мемлекеттік және муниципалдық деңгейлерде әлеуметтік-маңызды қызметтер саласын кеңейту үшін бюджеттен тыс қаржыландыру көздерін тарту тетіктерін пайдалану,</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту басымдықтарын бағалау, мемлекеттік-жекешелік әріптестік тетіктерін пайдалана отырып, оларды іске асыру үшін перспективалық жобаларды айқындау, мемлекеттік-жекешелік әріптестік қағидаттарында жүзеге асырылатын ірі жобаларды ұйымдастыру және оларды іске асырудың экономикалық, әлеуметтік және өзге де салдарын бағалау.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 7 | Мемлекеттік жеке кәсіпорын | 3 | Экономикалық теория, Микроэкономика | <p>Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы</p> | <p>Мазмұны: пән жеке кәсіпкерліктің қалыптасуы мен дамуының әдіснамалық негіздерін, кәсіпкерліктің мәнін, оның белгілері мен даму факторларын, кәсіпкерлікті басқарумен байланысты тәуекелдерді, жеке кәсіпкерлікті қолдау саласындағы мемлекеттік саясатты, кәсіпкерлікті заңнамалық қолдауды зерттейді. Қазақстан Республикасы, кәсіпкерлікті қолдаудың қаржылық-несиелік инфрақұрылымы, маркетингтік зерттеулер.</p> <p>Күтілетін нәтиже:</p> <p>Білу: кәсіпкерлік қызметтің мәнін, түрлері мен нысандарын; кәсіпкерлік этика негіздерін, кәсіпкерлік қызметті нормативтік-құқықтық реттеу негіздерін; риферлік кәсіпкерлік негіздерін; кәсіпкерлік қызмет тиімділігінің көрсеткіштерін, Жеке кәсіпкерлікті қалыптастыру мен</p> |

| | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|---|---|--|---|
| | | | | | <p>дамытудың әдіснамалық негіздерін, кәсіпкерліктің мәнін, оның белгілері мен даму факторларын, бизнесті басқаруға байланысты тәуекелдерді.</p> <p>Істей білу: кәсіпкерлік қызметтің нысаны мен түрін нақты таңдау мақсатында ақпаратты жүйелеу және жинақтау; кәсіпкерлік қызметтің тиімділік көрсеткіштерін таза дисконтталған кірісті, рентабельділіктің орташа нормасын, өтелу мерзімін, пайдалық индексін есептеу).</p> <p>Дағдылар: кәсіпкерлік идеяны бағалау, жеке істі ұйымдастыру; бизнес-жоспар құру, қызметті жоспарлау және кәсіпкерлік қызметтің тиімділігін бағалау, бизнес құнын бағалау әдістері; кәсіпкерлерді олардың активтеріне қол сұғушылықтан қорғау.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| Модуль .14. Бюджеттеу | | | | | |
| 8 | Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі | 5 | Еңбекті ұйымдастыру және реттеу, адам шаруашылығы | Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | <p>Мазмұны: пән бюджеттік жоспарлау, бюджеттеу және бюджет қаражатын тиімді жұмсау жүйесін зерттейді. Жоспарлау және бюджеттеу түрлері. Бюджет қаражатын жұмсау тиімділігін бағалау. Аумақты дамыту бағдарламасын жасау және инвестициялық жобаларды жүзеге асыру. Жеке инвестицияларды тарту.</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу: мемлекеттік басқарудағы стратегиялық жоспарлау процесін іске асыру тетігі; нәтижелерге бағдарланған стратегиялық жоспарлаудың мақсаттары, мәні мен мазмұны; стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуді мониторингілеу және бағалау рәсімінің мазмұны; бюджеттерді қалыптастыру және бюджет қаражатын тиімді жұмсау. Жоспарлау және бюджеттеу. Бюджет қаражатын жұмсаудың тиімділігін бағалау. Аумақты дамыту және инвестициялық жобаларды іске асыру бағдарламасын жасау.</p> <p>Істей білу: жоспарлау объектісінің сыртқы және ішкі ортасын талдау; мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттамасын дұрыс түсіну және онымен жұмыс істеу; Стратегиялық жоспарлау жүйесінде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу және іске асыру тиімділігін мониторингтеу және бағалау әдістемесін білуді практикада сауатты қолдану.</p> <p>Дағдылар: стратегиялық жоспарлау жүйесінде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу мен іске асырудың мониторингі мен тиімділігін бағалау әдістемесін пайдалану; SWOT-талдау жүргізу; өз жұмыс орындарында мемлекеттің стратегиялық жоспарлау жүйесін дамытуды қолдау құралдарын пайдалану; мемлекеттік басқаруда Стратегиялық жоспарлау процесін іске асыру технологиясы;</p> <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| 8 | Ішкі жоспарлау және бюджеттеу | 5 | Еңбекті ұйымдастыру және реттеу, адам шаруашылығы | Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | <p>Мазмұны: пән кәсіпорында жоспарлаудың негізгі әдіснамалық, ұйымдастырушылық және құқықтық аспектілері бойынша білімдер мен дағдылар кешенін зерттейді, оларды бюджетті құрудың технологиясы мен экономикалық механизмімен, кәсіпорында бюджеттеу жүйесін енгізу мәселелерімен таныстырады. ақпараттық технологияларды қолдану, кәсіпорындардың әлеуметтік-экономикалық даму жоспарларын жасау дағдыларын, кәсіпорынның қаржы-шаруашылық бөлімшелерін білікті басқару дағдыларын қалыптастырады.</p> |

| | | | | |
|---------------------------------------|-----------------|---|----------------------------|--|
| | | | | <p>Күтілетін нәтижелер: Білу: кәсіпорын қызметін болжау мен жоспарлаудың заманауи тәсілдері, әдістері, технологиялары; бюджеттеудің технологиясы мен экономикалық тетігі, ақпараттық технологияларды пайдалану негізінде кәсіпорында бюджеттеу жүйесін енгізу мәселелері. Істей білу: ұтымды шешімдер қабылдай білу және тұтастай алғанда кәсіпорынның қызметін жетілдіру және ресурстардың жекелеген түрлерін пайдалануды жақсарту жөніндегі іс-шараларды ұсына білу, ұсынылатын іс-шаралардың тиімділігіне есептеулер жүргізу және осы іс-шараларды жоспардың тиісті бөлімдерінде, кәсіпорынның қаржы-экономикалық кіші бөлімдеріне квалификацияланған басшылық жасау дағдыларын көрсету. Дағдылар: кәсіпорын қызметінің стратегиясын әзірлеу және негіздеу, өнімді (жұмыс, қызмет) сату көлемін болжау және өткізу жоспарын құру, кәсіпорынның өндірістік бағдарламасын қалыптастыру, оны материалдық-техникалық, еңбек, қаржылық және т. б. ресурстармен негіздеу. Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| Модулі .16 Құқықтық қатынастар | | | | |
| 9 | Әкімшілік құқық | 3 | Бұрынғы білім беру пәндері | <p>Мазмұны: пән құқық саласы ретінде әкімшілік құқықтың түсінігін, мәнін және ерекшеліктерін зерттейді; Әкімшілік-құқықтық реттеу пәні мен әдісі; Мемлекеттік органдардың атқарушы билікті жүзеге асыру процесінде мемлекеттің мемлекеттік функцияларын орындау кезінде мемлекеттік органдар мен лауазымды тұлғалардың басқару қызметі саласындағы қоғамдық қатынастарды реттеу . Күтілетін нәтиже: Білу: әкімшілік құқық ұғымы мен көздері; әкімшілік-құқықтық нормалар ұғымы мен түрлері; мемлекеттік басқару және Мемлекеттік қызмет ұғымдары; әкімшілік құқық бұзушылықтың құрамы, әкімшілік жауаптылыққа тарту тәртібі, әкімшілік жаза түрлері, мемлекеттік органдар мен лауазымды адамдардың қоғамдық қатынастарды басқару қызметі саласындағы қоғамдық қатынастарды реттеу. мемлекеттік органдардың атқарушы билікті жүзеге асыру процесінде мемлекеттің функциялары.; Істей білу: әкімшілік құқықтың әртүрлі субъектілерінің құқықтық мәртебесін айқындай білу; әкімшілік қызметтің нысандары мен әдістерін зерделеу; мыналарды қолдану: құқықтық қызметтегі танымның философиялық және логикалық принциптері, заңдары, нысандары мен әдістері; құқықтық қызметтің нақты салаларындағы адамгершілік нормалары мен мінез-құлық қағидалары; қазіргі заманғы ақпараттық құқықтық ақпаратты іздеуге және өңдеуге, құқықтық құжаттарды ресімдеуге және ақпаратқа статистикалық талдау жүргізуге арналған технологиялар; заңды ұғымдармен және санаттармен жұмыс істеу; құқықтық фактілерді және оларға байланысты туындайтын құқықтық қатынастарды талдау; құқықтық нормаларды талдау, түсіндіру және дұрыс қолдану; Дағдылар: әкімшілік құқық субъектілерінің қызметінде заңдылық режимін, фило-софиялық-құқықтық талдауды, өз іс-әрекеттері мен басқалардың іс-әрекеттерін этика және</p> |

| | | | | | |
|--------------------------------------|----------------------|---|----------------------------|---|--|
| | | | | | <p>мораль нормалары тұрғысынан бағалауды, оқу процесінде құқықтық нормаларды іске асыру үшін маңызы бар ақпаратты жинау мен өңдеуді қамтамасыз ететін құралдарды белгілеу; заң терминологиясы; жұмыс дағдысы құқықтық актілермен.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 9 | Конституциялық құқық | 5 | Бұрынғы білім беру пәндері | <p>Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты</p> | <p>Мазмұны: пән конституциялық құқықтың аса маңызды ғылыми-теориялық ережелері, Қазақстан Республикасының конституциялық даму кезеңдері, Конституцияның мемлекет пен қоғамның Негізгі Заңы ретіндегі рөлі мен қызметі туралы іргелі идеяларды қалыптастырады. демократиялық, құқықтық, әлеуметтік және зайырлы мемлекеттілікті құру, адам мен азаматтың конституциялық-құқықтық мәртебесі, сондай-ақ мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының конституциялық жүйесі туралы.</p> <p>Күтілетін нәтиже:</p> <p>Білу: шет мемлекеттің және конституциялық құқықтың табиғаты мен мәнін; шет мемлекеттің және конституциялық құқықтың пайда болуының, қызмет етуінің және дамуының негізгі заңдылықтарын, шет мемлекеттердің нысандарын, олардың мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының жүйесін; Қазақстан Республикасының конституциялық даму кезеңдерін, Конституцияның рөлі мен функциясын, конституциялық жүйенің жүйесін шет елдердің құқықтары, мемлекеттік құрылым және қоғамдық жүйе, жеке тұлғаның негізгі құқықтық жағдайы; шет елдердің мемлекеттік және конституциялық-құқықтық дамуының ерекшеліктері; қоғам мен қоғамдық өмірдің саяси жүйесіндегі шет мемлекет пен конституциялық құқықтың рөлі.</p> <p>Істей білу: конституциялық-құқықтық ұғымдар мен санаттарды еркін меңгеруі; конституциялық-құқықтық блематика мәселелері бойынша өз көзқарасын қисынды түрде сауатты білдіруі және негіздеуі; Конституцияны және конституциялық-құқықтық актілерді түсіндіруі және қолдануы;</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік билік органдарының, құқық қорғау органдарының және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу және сараптау; мемлекеттік билік, құқық қорғау қызметі және жергілікті өзін-өзі басқару саласындағы билік-ұйымдастырушылық және құқық қолдану қызметі, тиісті құқық қолдану актілерін әзірлеу және сараптау; құқық қорғау қызметі; әрекеттерге (әрекетсіздікке), заңсыз құқықтық актілерге шағымдану мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органдары мен лауазымды адамдарының актілері; азаматтарға олардың құқықтары мен бостандықтарын іске асыру және қорғау мәселелері бойынша консультациялар беру; конституциялық құқық саласында мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының лауазымды адамдарына консультациялар беру;</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| Модуль 12: Мемлекет қызметтер | | | | | |
| 10 | Мемлекеттік аудит | 5 | Фискалдық саясат, Салық | Мемлекеттік активтерді басқару, | <p>Мазмұны : пән мемлекеттік аудит процесінің негізгі ұғымдарын, мемлекеттік қызметтерді көрсетуге қойылатын талаптарды, әкімшілік регламенттерді әзірлеуді, көп функциялы орталықтарда мемлекеттік қызметтерді көрсетуді</p> |

| | | | | | |
|----|---------------------|---|-----------------------------------|---|--|
| | | | тық реттеу | Қазақстан және аймақтық интеграциялық процестер | <p>ұйымдастыруды, қызмет көрсетуде ақпараттық және телекоммуникациялық технологияларды қолдануды зерттейді. мемлекеттік қызмет көрсету, мемлекеттік қызметтерді көрсету және бюджет қаражатының пайдаланылуын бақылау әдістері.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: мемлекеттік аудитті ұйымдастыру мен жұмыс істеудің теориялық және институционалдық негіздері; Бақылау және сараптамалық-талдау қызметінің нысандары мен әдістері; мемлекеттік қаржылық бақылауды дамытудағы кері байланыс механизмі; мемлекеттік аудитті ұйымдастыру мен жұмыс істеудің теориялық және институционалдық негіздері; Әкімшілік регламенттерді әзірлеу, көпфункционалды орталықтарда мемлекеттік қызметтер көрсетуді ұйымдастыру, әдістемелер және шаруашылық жүргізуші субъектілер қызметінің көрсеткіштерін жинау және талдау технологиялары; мемлекеттік аудит мақсаттары үшін ақпаратты қалыптастыру қағидаттары; мемлекеттік қаржылық бақылауды дамыту үрдістері және оның даму перспективаларын айқындау; бақылау іс-шараларын жүргізу кезінде ұйымдастыру-басқару қызметінің алгоритмі; Істей білу: мемлекеттік аудит саласындағы ұғымдар мен санаттармен жұмыс істей білу, мемлекеттік аудитті ұйымдастыру мен жұмыс істеу ерекшеліктерін талдау, бақылау және талдамалық іс-шаралардың қорытындылары негізінде қызметті жетілдіру жөніндегі ұсыныстар мен ұсынымдарды негіздей білу; білікті қорытындылар мен консультациялар беру; мемлекеттік қаржылық бақылау проблемаларын талдау, оларды шешу тәсілдерін ұсыну; бақылау іс-шаралары мен талдау қызметінің мақсаттарын іске асыру үшін ақпаратты жинақтау және талдау; бақылау, сараптамалық-талдау және өзге де шаралар нәтижелері бойынша құжаттар жасау және ресімдеу; Дағдылар: мемлекеттік аудит мақсаттары үшін экономикалық және әлеуметтік деректерді өңдеу және талдау; мемлекеттік аудит саласындағы құқық қолдану практикасының дағдылары; бақылау және сараптамалық-талдамалық қызмет стандарттары; мемлекеттік аудитті дамытудың теориялық және қолданбалы аспектілерін талдау құралдары; Құзыреттері: арнайы</p> |
| 10 | Мемлекеттік басқару | 5 | Фискалдық саясат, Салықтық реттеу | Мемлекеттік активтерді басқару, Қазақстан және аймақтық интеграциялық процестер | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік басқару концепциясы контекстінде басқарушылық шешімдерді қабылдау және іске асырудың негізгі ұғымдарын, әдістерін, ұйымдар мен мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының қызмет етуіне экономикалық ортаның әсерін бағалауды, стратегиялық жобалауды: негізгі ұғымдарды және технологиялар, ұйымдастыру теориясы және ұйымдық жобалау технологиялары.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: мемлекеттік саясат пен басқаруды зерттеудің негізгі теориялары мен әдіснамалары; саяси-әкімшілік ғылымдар жүйесіндегі мемлекеттік саясат пен басқарудың орны, мемлекеттік және жергілікті басқару ұйымдары мен органдарының жұмыс істеуіне экономикалық ортаның әсерін бағалау.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------|--|
| | | | | | <p>Істей білу:: әртүрлі деңгейдегі мемлекеттік басқару жүйесін талдау; саяси процестің мемлекеттік шешімдер қабылдауға әсерін түсіндіру; саяси-әкімшілік ғылымдарда нақты эмпирикалық зерттеулердің шараларын қолдану, қабылданған шешімдердің салдарын бағалау</p> <p>Дағдылар: менеджердің кәсіби маңызды қасиеттерін қалыптастыру; басқару процестерін, оның ішінде Басқару жүйелеріндегі ақпарат қозғалысы мен іскерлік коммуникацияларды ұйымдастыру; басқару жүйесін құру; ресми және бейресми басқару практикасында іске асыру мүмкіндігі.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модулі .15 Мемлекет пен бизнес арасындағы басқару | | | | | |
| 11 | Сыртқы экономикалық қызметті мемлекеттік басқару | 4 | Макроэкономика, Мемлекеттік басқару жүйесіндегі шет мемлекеттердің тәжірибесі, Шет елдердегі мемлекеттік қызмет | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән мемлекеттің сыртқы экономикалық қызметінің тұрақты дамуының теориялық негіздерін, сыртқы серіктестікті ұйымдастырудағы шетелдік және қазақстандық тәжірибені зерттейді, мемлекеттің сыртқы экономикалық байланыстарының тұрақты дамуына көшудің негізгі мәселелері мен перспективаларын зерттейді. . Импорт пен экспортты мемлекеттік басқарудың әдістері мен әдістері. Кедендік одақтардың және олардың басқару органдарының қызметі. Сыртқы сауда балансы. Сыртқы экономикалық қызметті мемлекеттік реттеу шаралары.</p> <p>Күтілетін нәтиже:</p> <p>Білу : сыртқы экономикалық қызмет саласындағы мемлекеттік басқарудың теориясы мен әдістемесі (СЭҚ ГУ); ГУ СЭҚ түрлері, түрлері, принциптері, мазмұны мен ерекшеліктері , сыртқы экономикалық қызмет саласындағы мемлекеттік реттеушілік ықпалдарды жүзеге асырудың негізгі нысандары, механизмдері мен құралдары және олардың тиімділігін арттыру жолдары; импорт пен экспортты мемлекеттік басқарудың әдістері мен әдістері.</p> <p>Істей білу: ГУ СЭҚ саласында қабылданған шешімдерді дұрыс түсіну және негіздеу мақсатында нормативтік құжаттармен, статистикалық материалдармен, экономикалық әдебиеттермен жұмыс істеу; ГУ СЭҚ және оның құрамдас бөліктерінің қызметін жүзеге асырудың тиімділігін бағалау; сыртқы экономикалық қызметтің дамуындағы проблемаларды, болжамдарды, мақсаттар мен жағдайларды зерттеу және диагностикалау кезінде алған білімдерін практикалық қызметінде пайдалану;</p> <p>Дағдылар: мемлекеттік және муниципалды деңгейде сыртқы экономикалық қызметті басқару саласындағы шешімдердің тиімділігін бағалау әдістері; елдің ұзақ мерзімді әлеуметтік-экономикалық даму стратегиясына сәйкес мемлекеттің сыртқы экономикалық қызмет саласындағы реттеушілік ықпалының оңтайлы нұсқаларын таңдау дағдыларын ; әртүрлі экономикалық деңгейлерде сыртқы экономикалық қызмет саласында нормативтік шешімдерді қабылдау дағдылары.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| 11 | Сыртқы экономикалық қызметті басқару | 4 | Макроэкономика, Мемлекеттік басқару жүйесінде | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән сыртқы экономикалық қызметтің мәнін, оның мазмұнын, нысандарын, түрлері мен деңгейлерін, сонымен қатар елдің сыртқы экономикалық кешенінің ерекшеліктерін, сыртқы сауда операциялары мен операцияларының жалпы сипаттамасы мен ерекшеліктерін, сыртқы экономикалық қызметтің мазмұны мен орындалуын зерттейді, сыртқы сауда</p> |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | егі шет мемлекеттердің тәжірибесі, Шет елдердегі мемлекеттік қызмет | | <p>келісімшарттары, сыртқы экономикалық қызметтің әртүрлі аспектілері және оны ақпараттық қамтамасыз ету, сыртқы сауда операцияларын жүзеге асыру.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу СЭҚ-тың мәнін, оның мазмұнын, нысандарын, түрлері мен деңгейлерін, сондай-ақ елдің сыртқы экономикалық кешенінің ерекшелігін, сыртқы сауда мәмілелері мен операцияларының жалпы сипаттамасы мен ерекшеліктерін, сыртқы сауда келісімшарттарының мазмұны мен ресімделуін, ұйымдарды, бөлімшелерді, қызметкерлер топтарын (командаларын), жобалар мен желілерді басқару қабілетін білу Істей білу: СЭҚ саласында қабылданатын шешімдерді дұрыс түсіну және негіздеу мақсатында нормативтік құжаттармен, статистикалық материалдармен, экономикалық әдебиеттермен жұмыс істей білу; алған білімдерін проблемаларды зерттеу және диагностикалау кезінде өзінің практикалық қызметінде пайдалану Дағдылар: ұйымдастырушылық - басқарушылық модельдерді құру әдістемесі, елдің ұзақ мерзімді әлеуметтік-экономикалық даму стратегиясына сәйкес сыртқы экономикалық саладағы мемлекеттің реттеуші әсерінің оңтайлы нұсқаларын таңдау Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модуль .16 Құқықтық қатынастар | | | | | |
| 12 | Қазақстан Республикасының еңбек құқығы | 3 | Бұрынғы білім беру пәндері | Жергілікті өзін-өзі басқару Жобаларды басқару | <p>Мазмұны: пән азаматтық сот ісін жүргізуде еңбек дауларын қарау және шешу ерекшеліктерін зерттейді; жеке еңбек дауындағы дәлелдеудің негізгі мәселелері, дәлелдеу және дауға қатысушылар арасында дәлелдеу ауыртпалығын бөлу; ұжымдық еңбек дауын шешу жолдары және бітімгершілік рәсімдері туралы.</p> <p>Күтілетін нәтиже Білу: еңбек құқығы теориясының маңызды ережелері мен тұжырымдары; еңбек құқығы жүйесінің мәні мен мазмұны; еңбек құқығының негізгі салаларының құрылымы мен мазмұны; ұжымдық еңбек дауын және бейбітшілік рәсімдерін реттеу тәсілдері. Істей білу: ҚР-дағы еңбек құқықтық қатынастарының мәнін өз бетінше сипаттау, бағалау; еңбек құқығы теориясының негізгі ережелері туралы бастапқы түсініктер беру; Дағдылар: еңбек құқығының жүйесін, құрылымын бағдарлау, осы саладағы кәсіби қызметте нормативтік актілерді пайдалану; Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 12 | Қазақстан Республикасының кәсіпкерлік және корпоративтік құқығы | 3 | Бұрынғы білім беру пәндері | Жергілікті өзін-өзі басқару Жобаларды басқару | <p>Мазмұны: пән кәсіпкерлік және корпоративтік қызметті мемлекеттік-құқықтық реттеудің негізгі теориялық ережелерін қалыптастырады, кәсіпкерлік және корпоративтік қызметті реттейтін азаматтық, салықтық және басқа да заңнамалық және нормативтік құқықтық актілердің мәнін ашады. Кәсіпкерлік және корпоративтік қызметтегі әртүрлі жағдайларға құқықтық нормаларды қолдануды меңгеру.</p> <p>Күтілетін нәтиже Білу : Кәсіпкерлік қызметті реттеу саласындағы мемлекет саясатының құқықтық негіздерін және Қазақстан Республикасының негізгі Кәсіпкерлік құқық институттары туралы теориялық пайымдауларды: ҚР кәсіпкерлік туралы заңнамалық және заңға тәуелді актілерді; Қазақстан</p> |

| | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------|---|---|--|---|
| | | | | | <p>Республикасының заңнамасында көзделген шаруашылық жүргізуші субъектілердің ұйымдық-құқықтық нысандарын; кәсіпкерлік қатынастарды құқықтық реттеудің ерекшеліктерін білу</p> <p>Істей білу: Кәсіпкерлік қызметті реттейтін қолданыстағы заңнаманы басшылыққа ала білу, Кәсіпкерлік құқық саласындағы заңды ұғымдармен және санаттармен жұмыс істей білу; кәсіпкерлік және корпоративтік қызметтегі әртүрлі жағдайларға құқықтық нормаларды қолдана білу.</p> <p>Дағдылар: Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік және корпоративтік құқық жүйесінде бағдарлану, құқықтық мәселелер бойынша, қазіргі кезеңде нормаларды қолдану мәселелері бойынша пікірталастар жүргізу; түрлі құжаттарды құқықтық талдау дағдылары</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| Модуль 13: Ұйымдағы басқару | | | | | |
| 13 | Корпоративтік басқару | 3 | <p>Менеджмент және маркетинг негіздері, Нарық инфрақұрылымы</p> | <p>Кәсіби этика және басқару мәдениеті, Мемлекеттік қызмет этикасы</p> <p>Жергілікті үкімет, Жоба менеджменті, Мемлекеттік басқару жүйесіндегі шет мемлекеттердің тәжірибесі, Шет елдердегі мемлекеттік қызмет</p> | <p>Мазмұны: пән корпоративтік қатынастардың даму алғышарттарын, принциптерін, үлгілері мен механизмдерін зерттейді. Қазіргі қазақстандық қоғамның әлеуметтік мәселелерін шешуде менеджменттің әлеуетін ашуға және Қазақстан Республикасының ұйымдарында корпоративтік басқару сапасын бағалаудың практикалық аспектілеріне ерекше назар аударылады.</p> <p>Күтілетін нәтиже</p> <p>Білу: мемлекеттік басқару және ұйымдағы сияқты корпоративтік басқару туралы негізгі ұғымдар, дамудың алғышарттары, корпоративтік қатынастардың принциптері, модельдері мен тетіктері. әлеуметтік маңызы бар проблемалар мен процестер; корпоративтік жауап тұрғысынан басқарушылық шешімдер мен іс-қимылдардың салдары; ұйымның есеп саясатын және қаржылық есептілігін қалыптастыру негіздері.</p> <p>Істей білу: ұйымды өзара байланысты элементтер жүйесі ретінде қарастыру, активтерді құндық бағалау үшін қаржылық жағдайдың негізгі әдістерін қолдану; әріптестермен ынтымақтастық жасау, ұжымда жұмыс істеу; ұйымның есеп саясатын және қаржылық есептілігін қалыптастыру үшін Қаржылық есептің негізгі принциптері мен стандарттарын қолдану.</p> <p>Дағдылар: қаржыландыру бойынша шешімдер қабылдау, активтерді құндық бағалау әдістемесі; дивидендтік саясатты қалыптастыру және капитал құрылымы.</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
| 13 | Стратегиялық менеджмент | 3 | <p>Менеджмент және маркетинг негіздері, Нарық инфрақұрылымы</p> | <p>Кәсіби этика және басқару мәдениеті, Мемлекеттік қызмет этикасы</p> <p>Жергілікті үкімет, Жоба менеджменті, Мемлекеттік басқару</p> | <p>Мазмұны: пән қазіргі жағдайдағы стратегиялық менеджменттің ерекшеліктерін, басқарушылық дамудың жалпы заңдылықтарын, стратегиялық басқару әдістемесін және ұйым қызметін жоспарлауды, стратегиялық менеджменттің принциптерін, стратегиялық басқару процесін ұйымдастыру кезеңдерін, негізгі сыртқы және ішкі ортаны талдау құралдары, сонымен қатар компанияның бәсекелестік мінез-құлқының стратегиялары, даму стратегиялары.</p> <p>Күтілетін нәтиже</p> <p>Білу: стратегиялық менеджменттің негізгі ұғымдары; ғылыми идеялар мен жаңа технологияларды коммерцияландыру кезеңдері, ұйымның стратегиялық басқару және жоспарлау әдістемесі, стратегиялық басқару</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | жүйесіндегі шет мемлекеттердің тәжірибесі, Шет елдердегі мемлекеттік қызмет | <p>принциптері, стратегиялық басқару процесін ұйымдастыру кезеңдері, сыртқы және ішкі ортаны талдаудың негізгі құралдары.</p> <p>Істей білу: нарық конъюнктурасын талдау; фирманың сыртқы ортасын бағалау; компанияның бәсекелестік артықшылықтарын қалыптастыру, стратегиялық міндеттерге барабар басқару әдістерін таңдау; қолжетімді ресурстар мен ақпаратты тиімді пайдалануды анықтау және ұйымдастыру; жүйенің сыртқы және ішкі ортасын талдауды жүзеге асыру; командада жұмыс істеу және стратегиялық жобалау топтық жұмысты ұйымдастыру.</p> <p>Дағдылар: корпоративтік стратегияларды әзірлеу және қалыптастыру, стратегиялық өзгерістерді дайындау жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру кезеңдерін түсіндіру; Стратегиялық талдау үшін қажетті ақпаратты жинау, іріктеу, қорыту және қайта құру; ұйымның әлсіз және күшті жақтарын, зерттелетін жүйенің дамуындағы мүмкіндіктер мен қауіптерді анықтау; стратегиялық ұсынымдарды әзірлеу үшін жүйенің тәуелділіктері мен даму тәуекелдерін қолдану</p> <p>Құзыреттері: кәсіби</p> |
|--|--|--|---|---|

Модуль .14 Бюджеттеу

| | | | | | |
|----|-------------------------------|---|---|-------------------|---|
| 14 | BigDate және бизнес-аналитика | 4 | Экономикалық талдау негіздері, Функционалды шығындарды талдау, Статистика, Әлеуметтік-экономикалық статистика | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: Пәннің мақсаты ресурстарды барынша қайта пайдалануды, қалдықтарды азайтуды және қоршаған ортаға теріс әсерді азайтуды, өндіріс пен тұтынудың тұрақты және тиімді жүйесін құруды ескере отырып, экономикалық процестерді ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін зерттеу болып табылады. Пән әртүрлі көлемдегі деректерді талдаудың әдістері мен тәсілдерін, соның ішінде деректерді алдын ала өңдеу мен статистикалық талдауды, кластерлеу, жіктеу және регрессия мәселелерін шешуге арналған жасанды интеллект пен машиналық оқытудың әртүрлі модельдерін игеруді және оларды адам қызметінің әртүрлі салаларындағы қолданбалы есептерді шешу үшін қолдануды зерттеуге бағытталған</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу: бағдарламалық жүйелерді әзірлеу, деректерді тиімді талдау және деректерден білім алу үшін талап етілетін Алгоритмдер, модельдер мен әдістер, деректерді алдын ала өңдеудің және визуализациялаудың негізгі әдістері деректерді өндіру технологиялары, Data Mining әдістері мен модельдері Big Data бағытының ерекшеліктері, оның бизнес-аналитика бағытынан негізгі айырмашылықтары үлкен деректерді өңдеу және талдау мәселелерін шешу әдістері жасанды интеллектінің әртүрлі модельдерін игеру</p> <p>Білу: ақпараттық технологияларды және инновациялық тәсілді қолдану мүмкіндіктерін сипаттай білу, деректерді және бұлтты сервистерді талдаудың бағдарламалық құралдарын таңдау; Ақпараттық технологиялар мен инновациялық тәсілді қолдану мүмкіндіктерін сипаттай білу; әлеуметтік-экономикалық және өзге де статистикалық ақпаратты жинау тәсілдері мен әдістерін меңгеру, өндірістік қызмет барысында туындайтын, терең кәсіби білімді талап ететін міндеттерді тұжырымдай және шеше білу; мәселелерді талдаудың қажетті тәсілдері мен әдістерін таңдау, сондай-ақ нақты жағдайдың міндеттеріне байланысты бар тәсілдерді өзгерту және жаңаларын әзірлеу; Деректерді талдаудың бағдарламалық құралдарын талдау және жобалау.</p> |
|----|-------------------------------|---|---|-------------------|---|

| | | | | | |
|---|---------------------------|---|---|---|---|
| | | | | | <p>Дағдылар: ақпарат жинау әдістемесін меңгеру, бағдарламалық және бұлттық архитектуралар үшін алгоритмдерді, модельдер мен әдістерді жобалау, зерттеу үшін бастапқы ақпаратты жинау үшін сандық және сапалық әдістер мен атомдарды қолдану.</p> <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| 14 | Бұлтты есептеу қызметтері | 4 | <p>Экономикалық талдау негіздері, Функционалдық шығындарды талдау, Статистика, Әлеуметтік-экономикалық статистика</p> | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: Пәннің мақсаты-бизнес пен ақпараттық технологиялардың әртүрлі салаларында бұлтты есептеу жүйелерін жобалауға, енгізуге және басқаруға мүмкіндік беретін бұлтты есептеу ресурстарын қамтамасыз ету және басқару үшін қолданылатын технологияларды, әдістер мен құралдарды зерттеу. Пән бұлтты есептеу технологиясының теориялық және практикалық білімдерін зерттеуге, заманауи бизнесте бұлтты қызметтердің пайдасын практикалық іске асыру дағдылары мен дағдыларын дамытуға, интеллектуалды құру үшін аспаптық құралдар мен жасанды интеллектті зерттеуге бағытталған. бұлттағы және адамның араласуынсыз процестерді автоматтандыру</p> <p>Күтілетін нәтижелер:</p> <p>Білу: бұлтты сервистердің желілік модельдері және бұлтты архитектураларды жобалау ерекшеліктері, бұлтты технологиялардың негізгі түсініктері мен терминологиясы; бұлтты технологияларды қолдану салалары; бизнес-қызметке қатысты бұлтты есептеу тұжырымдамасы; бұлтты есептеудің негізгі принциптерін, әртүрлі платформаларды пайдалана отырып, бұлтты жүйелерге арналған қосымшаларды әзірлеу принциптері мен әдістерін білу; бұлтты есептеу инфрақұрылымы;</p> <p>Білу: деректерді және бұлтты сервистерді талдаудың бағдарламалық құралдарын таңдау, Ақпараттық технологиялар мен инновациялық тәсілді қолдану мүмкіндіктерін сипаттау; деректерді басқару мен сақтауды жүзеге асыру, мультитенантты, бөлінген, теңшелетін, мультитенантты архитектураға көшу кезеңдерін анықтау, бұлтты бағдарламалау әдістерін пайдалану, қолдану тиімділігін бағалау, ұзақ мерзімді перспективалар, бұлтты есептеу экономикасын зерттеу; Дағдылар: бағдарламалық және бұлттық архитектураларға арналған алгоритмдерді, модельдер мен әдістерді жобалау, көп деңгейлі деректерді сақтауды ұйымдастыру, бұлттық бағдарламалық жасақтаманы әзірлеу, бұлтта орналастырылған қолданбаларды әзірлеу және қолдау үшін жүйелік басқару модельдерін жасау</p> <p>Құзыреттері: экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық</p> |
| КӘСІПТІК ПӘНДЕР | | | | | |
| Таңдауға болатын компоненттер (ТБ) | | | | | |
| Модуль. 18. Кәсіптік | | | | | |
| 1 | Жергілікті басқару | 4 | Мемлекеттік органдардағы іс-қағаздар, іскерлік хат алмасу, | Мемлекет және бизнес, Кәсіпкерлікті ұйымдастыру, Өндірістік | <p>Мазмұны: пән жергілікті өзін-өзі басқару түсінігін, оның теориялық негіздерін, пәні мен қайнар көздерін ашады, жергілікті өзін-өзі басқару органдарын зерттейді, демократия жүйесіндегі жергілікті өзін-өзі басқарудың маңызын көрсетеді, оның ішінде: түсінігі мен жүйесі, негізгі принциптері, функциялары. жергілікті өзін-өзі басқарудың, тікелей демократияның формалары. Ол жергілікті өзін-өзі басқаруды жүзеге асырудың әлеуметтік механизмін,</p> |

| | | | | | |
|---|-------------------|---|---|--|--|
| | | | <p>корпоративтік басқару, Стратегиялық менеджмент, Қазақстан Республикасының еңбек заңы, Қазақстан Республикасының кәсіпкерлік және корпоративтік құқығы</p> | <p>тәжірибе III</p> | <p>жергілікті өзін-өзі басқару жүйесіндегі мемлекеттік саясатты жүзеге асыру жолдарын зерттейді.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу : жергілікті өзін-өзі басқарудың негізгі теориялық тұжырымдамалары мен заманауи тәсілдерін; муниципалды басқарудың негізгі міндеттері, принциптері мен әдістері; атқарушы билік органдары қолданатын негізгі басқару технологияларының мазмұны; жергілікті өзін-өзі басқарудың тиімділігін арттырудың негізгі бағыттары, демократия жүйесіндегі жергілікті мемлекеттік басқарудың маңызы, оның ішінде: түсінігі мен жүйесі, жергілікті мемлекеттік басқарудың негізгі принциптері, функциялары, тікелей демократия нысандары.</p> <p>Істей білу: қызметкердің функционалдық міндеттерін орындау процесінде басқару іс-әрекетінде алған білімдерін пайдалану; белгілі бір салада басқару технологияларын енгізу перспективаларын сыни тұрғыдан бағалау ; муниципалды басқарудың тиімділігін қамтамасыз ететін принциптерді, тәсілдерді, негізгі бағыттар мен шараларды негіздеу; жергілікті өзін-өзі басқарудың өзекті мәселелері бойынша диалогты дұрыс жүргізу.</p> <p>Дағдылард: жергілікті өзін-өзі басқару органдарының қызметін реттейтін құқықтық актілермен, басқа да құжаттармен өз бетінше жұмыс істеу; аудиториямен пікірталас және кәсіби диалог жүргізу; жергілікті өзін-өзі басқару мәселелері бойынша өз көзқарасын дәлелді ұсыну; муниципалды басқару саласындағы проблемаларды талдау үшін қажетті ақпаратты іздеу, өңдеу және оларды шешу бойынша ұсыныстарды дайындау.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| 1 | Жобаларды басқару | 4 | <p>Мемлекеттік органдарда іс жүргізу, іскерлік хат алмасу, корпоративтік басқару , Стратегиялық менеджмент, Қазақстан Республикасының еңбек заңы, Қазақстан Республикасының</p> | <p>Мемлекет және бизнес , Кәсіпкерлікті ұйымдастыру, Өндірістік тәжірибе III</p> | <p>Мазмұны: пән жобалық менеджменттің тұжырымдамасын, теориялық негіздерін, жобалық менеджмент және басқарудың «алтын» ережелерін, инвестиция алдындағы зерттеулер мен жобаны талдауды, жобаны басқарудың ұйымдық құрылымдарын және жобалық кеңсені ұйымдастыруды, жобаны қаржыландыруды, бюджеттеу, жобалардың тиімділігін бағалау.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: жобаны басқару тұжырымдамасының мазмұнын , мақсатын, міндеттерін, жобаларын әзірлеу мен жүзеге асырудың барлық кезеңдерінде жобаны басқарудың принциптері мен негізгі ережелерін; инвестициялау алдындағы және инвестициялық кезеңдердегі жобалардың тиімділігін, орындылығын және тәуекелдерін кешенді бағалаудың жалпы принциптері мен ережелері; мониторинг негіздері, жобалардың орындалу барысын бағалау, жоба тәуекелдерін талдау және басқару кезінде ақпаратты жинау және өңдеу құрамы мен әдістерін; жобаларды іске асыруды басқару бойынша шешімдерді дайындау, қабылдау және орындау кезінде, оның ішінде конкурстық сауда-саттықтар мен сатып алулар, келісім-шарттар жасау кезінде пайдаланылатын құжаттаманың құрамы мен форматтары; агроөнеркәсіп кешеніндегі жобаларды басқару ерекшеліктері;</p> <p>Істей білу: жобаны жоспарлауға, жобаны басқару жүйесін қалыптастыруға, сондай-ақ жобаның орындалу барысын бақылау мен бағалауға қажетті ақпаратты жинау және</p> |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| | | | кәсіпкерлік және корпоративтік құқығы | | талдау; бақылау желісінің кестелерін, үйлестіру жоспарларын және жобаны басқаруға қажетті басқа да құжаттарды әзірлеу және пайдалану. Дағдылар: жобалық ұсыныстарды әзірлеу және бағалау, жобаны іске асыру барысын бақылау және өзгерістерді басқару әдістері, жобалық-сметалық құжаттаманы, конкурстық сауда-саттыққа құжаттаманы және шарттарды жасасуды, сондай-ақ жоба бойынша есеп беру құжаттамасын дайындау әдістерін; - жобаны басқарудың ақпараттық технологиялары. Құзыреттері: арнайы |
| Модуль 11 Экономикалық даму модулі | | | | | |
| 2 | Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау | 6 | Экономиканы мемлекеттік реттеу, Мемлекеттік-жекеменшік әріптестік, Мемлекеттік жеке кәсіпорын | Мемлекет және бизнес кәсіпкерлік ұйым, Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | Мазмұны: пән экономикалық жүйенің әртүрлі деңгейлеріндегі әлеуметтік-экономикалық жоспарлаудың теориясы, әдістемесі және ұйымдастыру, әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу және талдау әдістері, ұлттық экономиканың қарқынын, пропорциялары мен құрылымын стратегиялық жоспарлау саласындағы білімді зерттейді. экономика, экономикалық-математикалық талдау мен бағдарламалауға негізделген болжау және жоспарлау әдістері, ел аймақтарының әлеуметтік-экономикалық дамуының болжамдарын жасау механизмдері. Күтілетін нәтиже Білу: экономикалық жүйенің әртүрлі деңгейлеріндегі әлеуметтік-экономикалық жоспарлаудың теориялары, әдіснамалары мен ұйымдары, әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу және талдау әдістемелері, ұлттық экономиканың тақырыптарын, пропорциялары мен құрылымдарын Стратегиялық жоспарлау, экономикалық-математикалық талдау және бағдарламалау негізінде болжау және жоспарлау әдістері. Істей білу: микро және макроэкономикалық деңгей үшін жоспарлау мен болжаудың мақсаттарын, міндеттерін, логикасын ұсына білу; компанияның ішкі жоспарлауын ұйымдастыру мәселесі бойынша дұрыс шешім қабылдай білу; фирманың бизнес-жоспарын құра білу. Дағдылар: экономикалық жоспарлауды қалыптастыру және жүзеге асыру, ұлттық экономиканың қарқынын, пропорциясы мен құрылымын стратегиялық жоспарлауды дәлелді талдау; Құзыреттері: арнайы |
| 2 | Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы | 6 | Экономиканы мемлекеттік реттеу, Мемлекеттік-жекеменшік әріптестік, Мемлекеттік жеке кәсіпорын | Мемлекет және бизнес кәсіпкерлік ұйым, Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | Мазмұны: пән экономикалық жүйенің әртүрлі деңгейлеріндегі Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуының теориясын, әдіснамасын және бағыттарын, ұзақ мерзімді қаржылық жоспарды, әртүрлі деңгейдегі бюджеттерді құру тәртібін, қалыптастыру және негіздеу тәртібін зерттейді. Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуын қамтамасыз ететін жоспарлы көрсеткіштер мен іс-шараларды, экономиканың жай-күйін талдаудың макроэкономикалық әдістерін Күтілетін нәтиже: Білу: экономикалық жүйенің әртүрлі деңгейлеріндегі Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуының әдіснамасы мен бағыттарын, перспективалық қаржылық жоспарды, әртүрлі деңгейлердегі бюджеттерді әзірлеу тәртібін, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуын қамтамасыз ететін жоспарлы көрсеткіштер мен іс-шараларды |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|
| | | | | | <p>қалыптастыру және негіздеу тәртібін, әлеуметтік мемлекеттің жұмыс істеуінің негізгі принциптері мен тетіктерін.</p> <p>Істей білу: экономиканы мемлекеттік реттеуді талдау негіздерін қолдану, компанияның ішкі жоспарлауын ұйымдастыру мәселесі бойынша дұрыс шешім қабылдау; фирманың бизнес-жоспарын жасау.</p> <p>Дағдылар: ҚР экономикалық талдауын жүргізу, жоспарлы көрсеткіштер мен іс-шараларды қалыптастыру және негіздеу тәртібі, ұлттық экономиканың қарқынын, пропорциясы мен құрылымын стратегиялық жоспарлауды дәлелді талдау.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модуль 15 Мемлекет пен бизнес арасындағы басқару модулі | | | | | |
| 3 | Мемлекеттік басқару жүйесіндегі шет мемлекеттердің тәжірибесі | 6 | Корпоративтік басқару, Стратегиялық менеджмент | Сыртқы экономикалық қызметтік басқару, Сыртқы экономикалық қызметтік басқару | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік басқару органдарының, шет мемлекеттердің мемлекеттік қызмет көрсету жүйелерінің дамуы мен қызметінің негізгі мәселелерін, экономиканы басқарудың және мемлекеттік басқару функцияларының әлеуметтік саласын қолдаудың шетелдік тәжірибесін, мемлекеттік қызметтерді басқару және көрсету әдістерін, мемлекеттік сатып алуды зерттейді. тәжірибесі, құжат айналымы, халықпен және бизнеспен өзара әрекеттесу - шет елдердегі сектор.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білімі: Мемлекеттік басқару органдарының, шет елдердің мемлекеттік қызмет жүйесінің дамуы мен қызметі, экономиканы басқарудың шетелдік тәжірибесі және әлеуметтік саланы қолдау мемлекеттік басқару функциялары</p> <p>Істей білу: шет елдердің басқару жүйелерін анықтау, мемлекеттік және жергілікті билік органдарының жай-күйін және шет елдердің басқару буынының кәсібилігін бағалау; әртүрлі елдердің мемлекеттік және жергілікті басқару үлгілерін талдау және салыстыру; бірлескен мемлекеттік және жергілікті басқару қағидаттарын практикада қолдану;</p> <p>Дағдылар: шетелдік тәжірибеге сүйене отырып, шешім қабылдау және орындау саласындағы мемлекеттік және муниципалды қызметкерлердің міндеттерін анықтау; кәсіби дағдыларды жүзеге асыруда шет елдердің мемлекеттік және муниципалды басқару саласындағы алған білімдерін пайдалану.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| 3 | Шет елдердегі мемлекеттік қызмет | 6 | Корпоративтік басқару, Стратегиялық менеджмент | Сыртқы экономикалық қызметтік басқару, Сыртқы экономикалық қызметтік басқару | <p>Мазмұны: пән шетелдегі мемлекеттік басқару және мемлекеттік қызметтің негізгі ұғымдарын, мемлекеттік басқару органдарын, шетелдегі мемлекеттік қызмет саласындағы заңнаманың жалпы сипаттамасын зерттейді. Әртүрлі елдердегі мемлекеттік қызметті құқықтық қамтамасыз ету ерекшеліктері. Шетелде мемлекеттік қызмет саласындағы заңнаманың даму тенденциялары.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: шет елдердегі мемлекеттік басқару мен мемлекеттік қызметтің негізгі ұғымдары, мемлекеттік басқару органдары, шет елдердегі мемлекеттік қызмет саласындағы заңнаманың жалпы сипаттамасы, шет елдердегі мемлекеттік қызмет институтының құрылымы, мақсаттары, нысандары мен принциптері, тарихи ерекшеліктері.</p> <p>Істей білу: шет елдердегі мемлекеттік қызмет жүйесіндегі қазіргі заманғы процестердің динамикасын, оның себептерін, бағыттарын, әдістерін талдай білу, әртүрлі елдердің</p> |

| | | | | | |
|---|----------------------|---|--|---|---|
| | | | | | <p>мемлекеттік және жергілікті басқару модельдерін талдай және салыстыра білу; қазіргі заманғы мемлекеттік және жергілікті басқару принциптерін практикада қолдана білу; Дағдылар: Мемлекеттік қызметтің негізгі нысандары мен түрлерін дербес талдаудың бастапқы дағдыларын қалыптастыру; оның тиімділік көрсеткіштері негізінде мемлекеттік қызмет жүйесін басқарудың дамуын қадағалау дағдылары Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модуль .15 Мемлекет пен бизнес арасындағы басқару модулі | | | | | |
| 4 | Мемлекет және бизнес | 4 | <p>Экономиканы мемлекеттік реттеу, әлеуметтік-экономикалық жоспарлау, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы</p> | <p>Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты</p> | <p>Мазмұны: пән мемлекеттің елдегі кәсіпкерлік ортамен байланысын, мемлекеттік және жеке серіктестік саласындағы атқарушы органдардың функцияларын зерттейді. Ол проблемаларды зерттейді: мемлекет пен нарықтың экономикалық рөлі, бизнес пен мемлекеттің өзара әрекеті, нарықты өзгерту кезіндегі ырықтандыру және осы процестерге мемлекеттің араласу шегі, мемлекеттің экономикалық секторының шектеулі мүмкіндіктері. Күтілетін нәтиже: Білу: экономика мен саясаттың өзара байланысы, кәсіпкерлікті дамыту кезеңдері туралы; бизнес нысандары, экономиканы мемлекеттік реттеудің қағидаттары, мақсаттары мен міндеттері, мемлекет пен нарықтың экономикалық рөлі, бизнес пен мемлекеттің өзара іс-қимылы, нарықты трансформациялауды жүргізу кезіндегі ли-берализация және мемлекеттің осы процестерге араласуының шектелуі, мемлекеттің экономикалық секторының шектеулі мүмкіндіктері туралы. Істей білу: дамудың әртүрлі кезеңдеріндегі мемлекет пен бизнестің өзара іс-қимылының бағыттары мен қарқындылығындағы айырмашылықты көре білу; мемлекеттің кәсіпкерлігін, шағын және орта бизнесін жан-жақты дамыту үшін құқықтық, экономикалық, зияткерлік және ұйымдастырушылық сипаттағы қажетті жағдайларды жасау және қолдау процесінде қалыптасатын қатынастардың лизингі; Дағдылар: шағын және орта бизнесті дамытуды ынталандырудың әкімшілік-құқықтық, ұйымдастырушылық-экономикалық және әлеуметтік-шаруашылық тетіктерінің барлық арсеналын құру жөніндегі міндеттерді реттеу және жедел шешу Құзыреттері: арнайы</p> |
| 4 | Кәсіпкерлік ұйым | 4 | <p>Экономиканы мемлекеттік реттеу, әлеуметтік-экономикалық жоспарлау, Қазақстанның әлеуметтік-к-</p> | <p>Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты</p> | <p>Мазмұны: пән қазіргі ғылым ретінде бизнесті ұйымдастырудың принциптерін, әдістері мен әдістерін, сыртқы орта контекстінде қазіргі заманғы ұйымның мәнін зерттейді, нақты белгіленген мақсаттарды қояды, экономикалық, әлеуметтік және құқықтық жағдайларды анықтайды. кәсіпкерлік қызметті дамыту, бизнесті ұйымдастыру және құрылымы, индустриялық дамыған елдердің экономикасындағы шағын және орта бизнестің орны мен мәселелері, кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік реттеу, экономикалық бизнестің ақпараттық жүйелері. Күтілетін нәтиже: Білу: жалпы орта білім негізінде кәсіпкерлік және кәсіпкерлік саласындағы білім мен түсінігін көрсету; экономикалық жүйе ретінде бизнесті ұйымдастыру процесінің теориясы мен практикасының тұтас көрінісі, бизнесті жүргізудің</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|--|--|
| | | | экономик алық дамуы | | <p>ұйымдастырушылық формалары мен мотивтері, негізгі қызметті ұйымдастыру және фирмаларды біріктіру принциптері, бизнес-жоспарлау, оны жүзеге асыру элементтері мен кезеңдері, тұжырымдамалар мен негізгі элементтер бизнес инфрақұрылымы.</p> <p>Істей білу: кәсіптік деңгейде бизнесті ұйымдастыру проблемалары туралы осы білім мен түсінікті қолдану және бизнес пен кәсіпкерлікті тиімді ұйымдастыру үшін қажетті құзыреттілікке ие болу; әлеуметтік факторды, экономикалық және этикалық көзқарастарды ескере отырып шешім қабылдау, нақты белгіленген мақсаттарды қою, кәсіпкерлік қызметті дамыту үшін қажетті экономикалық, әлеуметтік және құқықтық жағдайларды анықтау, кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен құрылымын анықтау мақсатында бизнесті ұйымдастыру туралы ақпаратты жинау және түсіндіру. бизнес, индустриалды дамыған елдердің экономикасындағы шағын және орта бизнестің орны мен мәселелері</p> <p>Дағдыларға ие болу: бизнесті ұйымдастыру және кәсіпкерлік саласында ақпаратты, идеяларды жеткізе білу, шешімдерді әзірлеу; магистратура және MBA бағдарламалары бойынша үздіксіз білім алу үшін қажетті ғылыми тұжырымдамалардың дағдыларын меңгеру.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модуль .17 Мемлекеттік басқару модулі | | | | | |
| 5 | Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын басқару | 6 | Мемлекеттік басқару теориясы | Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік органдардағы қызметтің тиімділігін бағалау жүйесін енгізу және нормативтік құқықтық актілерді, мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бақылау, мемлекеттік сатып алу мәселелерін қарастырады. Мемлекеттік қызметтерді көрсетудің тиімді жүйесін құру мақсатында мемлекеттік органдардағы реформалардың барысы мен нәтижелерін қарастырады.</p> <p>Күтілетін нәтиже:</p> <p>Білу: мемлекеттік басқаруды дамытудың негізгі заңдылықтары мен ерекшеліктері, нормативтік құжаттар және мемлекеттік органдарда қызметтің тиімділігін бағалау жүйесін енгізу, мемлекеттік қызметтердің, мемлекеттік сатып алулардың сапасына мониторинг жүргізу мәселелері</p> <p>Істей білу: Стандарттау, сертификаттау, тұтынушының құқықтарын қорғау саласындағы заңнамалық актілер мен нормативтік құжаттарды қолдана білу; Өнім мен қызметтердің сапасын бағалаудың сандық әдістерін практикада қолдана білу;</p> <p>Дағдылар: басқарушылық шешімдер қабылдау үшін сандық және сапалық талдау, кәсіпорындағы өнімдер мен қызметтерді басқарудың прогрессивті әдістері; кәсіпорындағы сапаның заманауи жүйелік менеджменті;</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| 5 | Қазақстан экономикасының әлеуметтік саласы | 6 | Мемлекеттік басқару теориясы | Мемлекеттік саясат және басқару, Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | <p>Мазмұны: пән мемлекеттің әлеуметтік саласын жүзеге асырудың мәнін, әдістері мен принциптерін зерттейді; мемлекеттік реттеу әдістерін қолдану, басқару шешімдерін орындау; әлеуметтік саланы мемлекеттік реттеудің мәні мен тетіктерін; әлеуметтік-экономикалық жағдай, заңдар, әлеуметтік саланы ұйымдастыруды басқару принциптері, бар проблемаларды бағалау</p> <p>Күтілетін нәтиже :</p> <p>Білу: мемлекеттің әлеуметтік саласын іске асырудың мәні, әдістері мен принциптері; мемлекеттік реттеу әдістерін</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | <p>қолдану, басқарушылық шешімдерді іске асыру; мемлекеттік реттеудің мәні мен тетіктері, әлеуметтік мемлекеттің жұмыс істеуінің негізгі принциптері мен тетіктері.</p> <p>Істей білу:: халықтың әл-ауқатының динамикасын талдау; әлеуметтік көмектің негізгі параметрлерін есептеу; әлеуметтік ұйымның бизнес - жоспарын жазу, экономиканы мемлекеттік реттеуді талдау негіздерін қолдану, әртүрлі әлеуметтік мәселелерді шешудің тиімді тәсілдерін қолдану, нарықтық қатынастардың жалпы қоғамның әлеуметтік ұйымына әсерін анықтау</p> <p>Дағдылар: әлеуметтік қызметтердің экономикалық қызметін талдау; Әлеуметтік жұмыстың экономикалық тиімділік дәрежесін бағалау, экономикада болып жатқан процестерді және олардың қоғамның, оның жекелеген әлеуметтік топтарының әлеуметтік өміріне әсерін анықтау,</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
|--|--|--|--|--|---|

Модуль .17 Мемлекеттік басқару модулі

| | | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|-------------------|--|
| 6 | Мемлекеттік саясат және басқару | 5 | <p>Әкімшілік құқық, Конституциялық құқық, Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі, Ішкі жоспарлау және бюджеттеу, Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы, Мемлекеттік қызметтердің сапасын басқару, Қазақстан асының әлеуметтік саласы, мемлекет</p> | қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік басқарудың және өзін-өзі басқарудың негізгі процестерін, мемлекеттік қызмет институтының дамуын, мемлекеттік басқарудың тиімді жүйесін құру мақсатында мемлекеттік аппараттың даму кезеңдерін, мемлекеттік органдар арасындағы іскерлік хат алмасуды, жұртшылық пен бизнес.</p> <p>Күтілетін нәтиже:</p> <p>Білу: мемлекеттік басқарудың және өзін-өзі басқарудың негізгі процестерін, мемлекеттік қызмет институтының дамуын, мемлекеттік басқарудың тиімді жүйесін құру мақсатында мемлекеттік аппараттың даму кезеңдерін; мемлекет қызметіндегі саяси және әкімшілік принциптердің арақатынасы мәселесіне заманауи ғылыми көзқарастар; мемлекеттік басқару механизмдерін сипаттау үшін қолданылатын негізгі ғылыми түсініктер; әлеуметтік-мәдени көзқарастың мәні; басқару іс-әрекетін түсінудің заманауи ғылыми тәсілдері.</p> <p>Істей білу: мемлекеттік басқарудың өзекті мәселелері бойынша пікірталасқа жетекшілік ету және өз көзқарасын негіздеу; мемлекеттік қызметтегі саяси және басқарушылық арақатынасты ашу; мемлекеттік басқару механизмін сипаттау үшін қолданылатын негізгі ғылыми терминдерді және бұл терминдердің өзара байланысын дұрыс түсіндіру; мемлекеттік басқаруға әлеуметтік-мәдени тәсілді қолдану; мемлекеттік және муниципалды органдар шешімдерінің басқарушылық және саяси аспектілерін талдау.</p> <p>Дағдылар: өз көзқарасын негіздеуде дәлелдерді таңдау дағдыларын; мемлекеттік органдар мен лауазымды тұлғалардың практикалық қызметінде саяси және басқару принциптерін анықтау дағдылары; мемлекет қызметінің саяси және басқарушылық аспектілерін талдау үшін қазіргі заманғы ғылыми терминологияны қолдану дағдылары ; мемлекеттік шешімдердің әлеуметтік-мәдени мазмұнын талдау дағдылары; интернет ақпараттық-коммуникациялық желісін пайдалана отырып, мемлекеттік және жергілікті билік органдарының басқару қызметі туралы ақпаратты тиімді іздеу дағдылары.</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
|---|---------------------------------|---|---|-------------------|--|

| | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|---|--|-------------------|---|
| | | | және бизнес, Кәсіпкерлік ұйым | | |
| 6 | Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | 5 | Әкімшілік құқық, Конституциялық құқық, Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі, Ішкі өндірісті жоспарлау және бюджеттеу, Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау, Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы, Мемлекеттік қызметтердің сапасын басқару, Экономиканың әлеуметтік саласы, мемлекет және бизнес, Кәсіпкерлік ұйым | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән монополияға қарсы саясаттың қалыптасуын, негізгі бағыттарын, әдістері мен құралдарын зерттейді. Тауар нарықтарындағы бәсекелестік ортаның жағдайын бағалау. Жосықсыз бәсеке Жарнама заңнамасының жосықсыз бәсекенің жолын кесудегі рөлі, Бәсекелестікті шектейтін фирмалардың келісілген әрекеттері. Тауар нарықтарындағы көлденең бірігулер: түрлері, бақылаудың нормативтік базасы, талдау.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: монополияға қарсы саясаттың қалыптасуы негізгі бағыттар, әдістер мен құралдар. Тауар нарықтарындағы атаулы ортаның жай-күйін бағалау. Жосықсыз бәсекелестік-жосықсыз бәсекелестіктің жолын кесудегі жарнамалық заңнаманың рөлі, интеграциялық бірліктердің негізгі нысандары; корпоративтік шоғырлану процестерін мемлекеттік реттеу ерекшелігі; монополияға қарсы және бәсекелестік саясатты жүргізу ерекшелігі Істей білу: интеграциялық процестерді мемлекеттік басқару жүйесінің тиімділігін талдау; монополияға қарсы бақылаудың қажетті әдістерін таңдау; монополияға қарсы саладағы және бәсекелестік саясаттағы басқару шешімдерінің аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына әсерін бағалау; басқару мәселелері бойынша ғылыми және анықтамалық әдебиеттерді пайдалану. Дағдылар: интеллектуалды процестерді басқарудың әртүрлі әдістерін қолдану; басқару процесінде жоспарлау және бақылау құралдары; интеграциялық процестерді басқару жүйелерінің тиімділігін талдау әдістері. Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модуль . 18. Кәсіптік | | | | | |
| 7 | Кәсіби этика және басқару мәдениеті | 3 | корпоративтік басқару, Стратегиялық менеджмент, Жергілік | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән кәсіби этика мен басқару мәдениетінің әдістемелік, әдістемелік және тәжірибелік мәселелерін зерттейді, сонымен қатар студенттер арасында басқарудың этикалық аспектілері туралы толық білім жүйесін қалыптастырады. Қақтығыстарды шешу принциптері қарастырылады. Сыныптағы студенттер іскерлік әңгіме жүргізуді, коммерциялық келіссөздерді жүргізуді, іскерлік</p> |

| | | | | | |
|--|--------------------------------|---|---|---|--|
| | | | ті өзін-өзі басқару Жобаларды басқару | | <p>телефон арқылы сөйлесуді және келушілермен сөйлесуді үйренеді, диалог өнерін қолданады.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: Кәсіби этиканың негізгі ережелері және ұжымдағы қарым-қатынас тәсілдері; кәсіби этика мен басқару мәдениетінің әдіснамалық, әдістемелік және практикалық мәселелері, сондай-ақ студенттерде басқарудың этикалық аспектілері туралы білімнің тұтас жүйесін, жанжалдарды шешу принциптерін қалыптастырады.</p> <p>Істей білу: проблемаларды шешу, тәуекелдерді бағалау және стандартты емес жағдайларда шешім қабылдау кәсіби міндеттерді қою және шешу, кәсіби және жеке даму үшін қажетті ақпаратты іздеуді, талдауды және бағалауды жүзеге асыру; кәсіби қызметті жетілдіру үшін ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану; ұжымда және командада жұмыс істеу, оның ұйымшылдығын қамтамасыз ету, әріптестермен, басшылықпен, тұтынушылармен тиімді қарым-қатынас жасау;</p> <p>Дағдылар: командада тиімді жұмыс істеу, жеке қызметті ұйымдастыру, кәсіби міндеттерді орындау әдістері мен тәсілдерін анықтау, олардың тиімділігі мен сапасын бағалау;</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| 7 | Мемлекеттік қызмет этикасы | 3 | корпоративтік басқару, Стратегиялық менеджмент, Жергілікті өзін-өзі басқару Жобаларды басқару | Қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән кәсіби этиканың заманауи мәселелерін, мемлекеттік қызмет этикасын, ұйымның дамуына басқару мәдениетінің ықпалын, ұйым мәдениетіне басшының ықпалын, мемлекеттік органдардағы басқару мәдениетін, жинақтау және басқару мәдениетін зерттейді. ұйым мәдениеті туралы ақпаратты талдау, есептер мен аналитикалық жазбаларды дайындау; ұйымдағы мәдениетті өзгерту және қолайлы моральдық-психологиялық климатты құру бойынша шараларды әзірлеу.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: Кәсіби этиканың, Мемлекеттік қызмет этикасының заманауи мәселелері, басқару мәдениетінің ұйымның дамуына әсері, басшының ұйым мәдениетіне, мемлекеттік билік органдарындағы басқару мәдениетіне әсері, ұйым мәдениеті туралы ақпаратты жинау және талдау, баяндамалар мен талдамалық жазбалар дайындау;</p> <p>Істей білу: Ұйымды күрделі экономикалық жағдайда басқара білу, кәсіптік қызметте іскерлік қарым-қатынас тәсілдерін қолдану; өз қызметін ұйымдастыру, кәсіптік міндеттерді орындау әдістері мен тәсілдерін анықтау, олардың тиімділігі мен сапасын бағалау;</p> <p>Дағдылар: командада жұмыс тиімділігін арттыру, өз қызметін ұйымдастыру, жиналыстарды, іскерлік кездесулерді, қабылдаулар мен презентацияларды дайындау және өткізу бойынша жұмысты жүзеге асыру;</p> <p>Құзыреттері: арнайы</p> |
| Модуль .17 Мемлекеттік басқару модулі | | | | | |
| 8 | Мемлекеттік активтерді басқару | 4 | Мемлекеттік аудит, мемлекеттік басқару, Кәсіпорын | Өндірістік тәжірибе III қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән мемлекеттік активтерді басқарудың ағымдағы жағдайын талдауды зерттейді. Мемлекет активтерін есепке алу. Мемлекеттік кәсіпорындарды басқарудың заңнамалық базасын талдау. Акционерлік қоғамдардың акцияларын және мемлекеттік жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің қатысу үлестерін басқару Мемлекеттік мүліктің мемлекеттік мониторингі. Мемлекеттің қаржылық активтерін сату. Мемлекет</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| | | | экономикасы, Ұйымдар экономикасы | | <p>активтерін басқару саясатын жүргізу. Мемлекеттік мүлікті есепке алу жүйесін жетілдіру. Мемлекеттік қолдау.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: мемлекеттік активтерді басқарудың қазіргі жағдайын талдау. Мемлекеттік активтерді есепке алу. Заңнамалық базаны талдау Мемлекеттік кәсіпорындарды басқару. Акционерлік қоғамдардың акцияларын және мемлекеттік меншіктегі жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің қатысу үлестерін басқару. Істей білу: мемлекеттік активтерді басқару жүйесін сипаттау; экономикалық құралдарды қолдана отырып, мемлекеттік активтерді басқару әдістерін таңдауды негіздеу, бюджетті және мемлекеттік активтерді басқарудың тиімділігін талдау. Дағдылар: бюджеттеу және мемлекеттік активтердің құрылымы бойынша басқарушылық шешімдерді негіздеуге экономикалық тәсілдерді пайдалану. Құзыреттері: арнайы</p> |
| 8 | Қазақстан және аймақтық интеграциялық процестер | 4 | Мемлекеттік аудит, мемлекеттік басқару, Кәсіпорын экономикасы, Ұйымдар экономикасы | Өндірістік тәжірибе III қорытынды емтихан | <p>Мазмұны: пән экономикалық интеграция түсінігін зерттейді. Қазақстанның әлемдік экономикалық интеграциядағы рөлін талдаңыз. Қазіргі уақытта әлемде ешбір мемлекет басқа мемлекеттерден оқшау өмір сүре алмайды. Халықаралық сауда және әртүрлі топтарға бірігу әр мемлекеттің ең маңызды сыртқы экономикалық және сыртқы саяси міндетіне айналуға.</p> <p>Күтілетін нәтиже: Білу: зерттелетін елдің Негізгі географиялық, демографиялық, экономикалық және әлеуметтік-саяси сипаттамалары, интеграцияның негізгі теориялары; білім беру тарихы, негізгі ұйымдар мен интеграциялық бірліктердің құрылымы мен қызметі. Істей білу: интеграциялық процестерді және олардың географиялық, демографиялық, экономикалық және әлеуметтік-саяси сипаттамаларын ескере отырып, әртүрлі елдер арасындағы қатынастарға әсерін талдау Дағдылар: халықаралық қатынастар мен халықаралық құқық тарихы мен теориясының тұжырымдамалық аппаратын еркін меңгеру; халықаралық ұйымдар мен ҚР интеграциялық процестерін зерделеуге байланысты теориялық аспектілердің негізгі терминдері мен ұғымдарын меңгеру. Құзыреттері: арнайы</p> |

6В04119 "Мемлекеттік және жергілікті басқару" білім беру бағдарламасына арналған таңдау курстарының ТІЗІМІ

Оқу түрі - ОБ негізінде күндізгі
Оқу мерзімі - 2,9 жыл

Түсу жылы 2024ж.

2. Базалық пәндер

| | | | | |
|----|---|----------------|---|---|
| 1 | Таңдау бойынша курс 1 | | | |
| | Менеджмент және Маркетинг негіздері | MMN 1210 | 6 | 2 |
| | Нарықтық инфрақұрылым | NI 1210 | | |
| 2 | Таңдау бойынша курс 2 | | | |
| | Экономикалық талдау негіздері | ETN 1211 | 4 | 2 |
| | Функционалдық-құндық талдау | FKT 1211 | | |
| 3 | Таңдау бойынша курс 3 | | | |
| | Мемлекеттік сатып алулар | MSA 2212 | 5 | 3 |
| | Мемлекеттік мониторинг | MM 2212 | | |
| 4 | Таңдау бойынша курс 4 | | | |
| | Мемлекеттік органдарда іс қағаздарын жүргізу | MOIKG 2213 | 5 | 3 |
| | Іскерлік хат-хабар | INH 2213 | | |
| 5 | Таңдау бойынша курс 5 | | | |
| | Еңбекті ұйымдастыру және нормалау | EUgN 1214 | 4 | 2 |
| | Адам экономикасы | AE 1214 | | |
| 6 | Таңдау бойынша курс 6 | | | |
| | Салық-бюджет саясаты | SBS 2215 | 5 | 4 |
| | Салықтық реттеу | SR 2215 | | |
| 7 | Таңдау бойынша курс 7 | | | |
| | Мемлекеттік жеке меншік әріптестік | MGMA 2216 | 3 | 3 |
| | Мемлекеттік жеке кәсіпкерлік | MGK 2216 | | |
| 8 | Таңдау бойынша курс 8 | | | |
| | Жоспарлау және бюджеттеу жүйесі | GBG 2217 | 5 | 4 |
| | Өндірісішілік жоспарлау және бюджеттеу | OGB 2217 | | |
| 9 | Таңдау бойынша курс 9 | | | |
| | Әкімшілік құқық | AK2218 | 3 | 3 |
| | Конституциялық құқық | KK 2218 | | |
| 10 | Таңдау бойынша курс 10 | | | |
| | Мемлекеттік аудит | MA 3219 | 5 | 5 |
| | Мемлекеттік менеджмент | MM 3219 | | |
| 11 | Таңдау бойынша курс 11 | | | |
| | Сыртқы экономикалық қызметті мемлекеттік басқару | SEKMB 3220 | 4 | 5 |
| | Сыртқы экономикалық қызметті басқару | SEKB 3220 | | |
| 12 | Таңдау бойынша курс 12 | | | |
| | Қазақстан Республикасының Еңбек құқығы | KREK2221 | 3 | 3 |
| | Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік және корпоративтік құқығы | KRKgKK 2221 | | |
| 13 | Таңдау бойынша курс 13 | | | |
| | Копоративтік басқару | KB 2222 | 3 | 3 |
| | Стратегиялық менеджмент | SM 2222 | | |
| 14 | Таңдау бойынша курс 14 | | | |
| | BigDate және бизнес-аналитика | BDgBA3223 | 4 | 6 |

| | | | | |
|-------------------------|---|-----------------|---|---|
| | Бұлтты есептеу қызметтері | BEK 3223 | | |
| 3. Кәсіби пәндер | | | | |
| 1 | Таңдау бойынша курс 1 | | | |
| | Жергілікті өзін-өзі басқару | ZhOOB 2306 | 4 | 4 |
| | Жобаларды басқару | ZhB 2306 | | |
| 2 | Таңдау бойынша курс 2 | | | |
| | Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау | AEZh 2307 | 6 | 4 |
| | Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуы | KAED 2307 | | |
| 3 | Таңдау бойынша курс 3 | | | |
| | Мемлекеттік басқару жүйесіндегі шет елдердің тәжірибесі | MBZShET 2308 | 6 | 4 |
| | Шет елдердегі мемлекеттік қызмет | ShEMK 2308 | | |
| 4 | Таңдау бойынша курс 4 | | | |
| | Мемлекет және бизнес | MB 3309 | 4 | 5 |
| | Бизнесті ұйымдастыру | BU 3309 | | |
| 5 | Таңдау бойынша курс 5 | | | |
| | Мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің сапасын басқару | MKKSB 3310 | 6 | 5 |
| | Қазақстан экономикасының әлеуметтік саласы | KEAS 3310 | | |
| 6 | Таңдау бойынша курс 6 | | | |
| | Мемлекеттік саясат және басқару | MSB 3311 | 5 | 6 |
| | Мемлекеттің монополияға қарсы саясаты | MMKS 3311 | | |
| 7 | Таңдау бойынша курс 7 | | | |
| | Кәсіби этика және басқару мәдениеті | KEBM 3312 | 3 | 5 |
| | Мемлекеттік қызмет этикасы | MKE 3312 | | |
| 8 | Таңдау бойынша курс 8 | | | |
| | Мемлекеттік активтерді басқару | MAB 3313 | 5 | 6 |
| | Қазақстан және өңірлік интеграциялық процестер | KROIP 3313 | | |

Кафедра меңгерушісі
 Факультет деканы
 Мамандық әдвайзері