



«Бекітемін»
ABU Ректоры
А.С. Койчубаев
2023 ж.

Түлектерді жұмысқа орналастыруды талдау және жәрдемдесу жөніндегі 2023-2024 оқу жылына арналған іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралардың атауы	Орындаушылар	Орындау мерзімі	Құрылымдық бөлімше (кімге беріледі)
1	Байланыс деректерін көрсете отырып, ЖОМ базасында негізгі ББ бойынша оқыған 2023 жылғы түлектердің тізімін ұсыну	Факультет декандары	2023 жылдың 5 қарашасына дейін	
2	ЕЖ және ОАБ базасында қысқартылған бағдарлама бойынша оқыған 2023 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша ақпарат беру	Факультет декандары	2023 жылдың 10 қарашасына дейін	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына
3	Университет сайтында жұмысқа орналасу, тәжірибе базалары (жұмысқа орналасу бойынша кеңестер), бос жұмыс орындарын орналастыру және т. б. беттерді жаңарту	"Мансап" орталығының басшысы	тұрақты негізде	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына
4	Абай облысы мен Семей қаласы бойынша бос жұмыс орындарының болуы туралы "электрондық еңбек биржасы" базасы бойынша талдау жүргізу	"Мансап" орталығының басшысы	Желтоқсан, ақпан, сәуір, маусым	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына
5	2023 жылғы бітіруші курс студенттері мен түлектеріне Абай облысы және Семей қаласы бойынша бос жұмыс орындарының болуы туралы ақпарат беру	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына	ақпан, сәуір, маусым	Есеп ОӘЖ жөніндегі проректорға беріледі
6	Абай облысының әлеуметтік әріптестері-жұмыс берушілері өкілдерінен мастер-класстар, тұсаукесерлер, жұмысқа орналастыру және мансаптық өсу бойынша семинарлар ұйымдастыру бойынша кесте жасау	"Мансап" орталығының басшысы, факультет декандары	2023 жыл қараша	Кесте ОӘЖ жөніндегі проректорға беріледі
7	Абай облысы бойынша еңбек нарығы бос жұмыс орындарының мониторингі нәтижелері бойынша бітіру курстарының студенттерімен кездесулер өткізу және 4 курс студенттерін өндірістік және диплом алдындағы практикадан өту басталғанға дейін	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына	желтоқсан, қаңтар 2023 жыл	Бітіруші курс студенттерімен кездесулер өткізудің бекітілген кестесін факультет деканы ұсынады

	алғашқы алдын ала бөлуді өткізу кейіннен оларды практикадан өту үшін осы кәсіпорындарға жіберу			
8	Ұйымдармен және кәсіпорындармен жасалған келісімдер бойынша талдау жүргізу	"Мансап" орталығының басшысы	желтоқсан 2023 жыл	Есеп ОӘЖ жөніндегі проректорға беріледі
9	Бітіруші курс білім алушыларына арналған "Түлектер жәрмеңкесі" іс-шарасын өткізу кестесін бекіту	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына	1 наурыз 2024 жыл	Факультет деканы
10	"Мансап" орталығының мамандарымен 4 курс студенттеріне түйіндеме жазу, әңгімелесуден өту, академиялық топтар бөлінісінде бос жұмыс орындарын іздеу бойынша консультациялар ұйымдастыру.	"Мансап" орталығының басшысы	Желтоқсан-қаңтар	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына
11	"Түлектер жәрмеңкесі" іс-шарасын өткізу және түлектерді жұмысқа орналастыруға, оның ішінде "Серпін" бағдарламасы шеңберінде шарттар жасасу.	"Мансап" орталығының басшысы	Апрель-май 2024 года	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына
12	Мемлекеттік білім беру гранты негізінде бітіруші курстардың білім алушыларын түпкілікті бөлуді жүргізу	Факультет декандары; жоғары оқу орнынан кейінгі білім бастығы	Сәуір-мамыр 2024 жыл	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына
13	2024 жылғы түлектердің жұмысқа орналасуына талдау жүргізу	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысы; Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бастығы	Тамыз-қыркүйек	ОӘЖ жөніндегі проректорға
14	Жұмыс берушілерге АВУ атынан Ақпараттық, құттықтау хаттарын жіберу	"Мансап" орталығының басшысы	Тұрақты негізде	Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысына

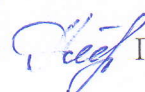
«Келісілген»

Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі Проректор

Мониторинг және стратегиялық жоспарлау департаментінің басшысы



К.Жарықбасова



Г.Алтынбекова