

Alikhan Bokeikhan University		
Документ SMK 3 уровня	Редакция № 3 от 08.10.2021 г взамен редакции № 2 от 18.09.2020 г.	П.01.10/2021
Положение		

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ПО КАЧЕСТВУ  
ФАКУЛЬТЕТА**

**П.01.10/2021**

Семей  
2021

## Предисловие

### 1. РАЗРАБОТАНО

Проректор по учебно-методической работе

Жарыкбасова К.С. « 8 » 10 20 21 года.

### 2. РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методическим советом университета для внутривузовского использования

Протокол № « 1 » 17.09.2021 г

### 4. УТВЕРЖДЕНО

Ректор Ш.А. Курманбаева

ВВЕДЕНО В ЗАМЕН РЕДАКЦИИ № 2 от 18.09.2020 г.

## Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.	4
3. Общие положения	4
4. Основные направления деятельности АС по качеству факультета	4
5. Структура и состав АС по качеству факультета	5
6. Структура и состав АС по качеству факультета	5

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящее положение определяет порядок организации деятельности Академического совета по качеству факультета.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее положение разработано и устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями:

1. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки РК № 595 от 30.10.2018 г.

2. А.П. 01/2020 Академическая политика университета

## **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Академический совет по качеству факультета (далее – АС по качеству факультета) является одним из коллегиальных органов управления образовательной программой, принимающий решения по содержанию программы и условиям ее реализации.

## **4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ АКАДЕМИЧЕСКОГО СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ ФАКУЛЬТЕТА**

Цель деятельности АС по качеству факультета – повышение эффективности и результативности условий реализации образовательных программ факультета.

Основные задачи:

- проведение внешнего и внутреннего мониторинга условий реализации образовательных программ;
- актуализация образовательных программ с учетом рекомендаций и предложений всех заинтересованных сторон;
- развитие сотрудничества с социальными партнёрами и вузами-партнёрами.

## **5. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ ФАКУЛЬТЕТА**

К основным функциям академического совета по качеству факультета относятся:

- обсуждение и утверждение стратегии развития образовательных программ;
- проведение мониторинга образовательных программ с привлечением всех стейкхолдеров;

- разработка предложений по актуализации образовательных программ на основе профессиональных стандартов и с учетом рекомендаций и предложений всех стейкхолдеров;
- обсуждение результатов внешней экспертизы образовательных программ;
- обсуждение результатов анкетирования обучающихся, социальных партнёров и выпускников, связанных с качеством предоставляемых образовательных услуг;
- обсуждение и утверждение образовательных программ, реализуемых совместно с вузами-партнерами (совместные ОП, дудипломные программы и др.);
- обсуждение критериев оценивания сформированных компетенций обучающихся;
- рассмотрение случаев нарушения и несоблюдения принципов академической честности со стороны обучающихся и ППС.

## **6. СТРУКТУРА И СОСТАВ АКАДЕМИЧЕСКОГО СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ ФАКУЛЬТЕТА**

1. В состав АС по качеству факультета входят представители деканата, заведующие кафедрами, наиболее опытные преподаватели факультета, обучающиеся, представители социальных партнеров, секретарь.

2. АС по качеству факультета подчиняется непосредственно декану факультета.

3. Кандидатура председателя АС по качеству факультета по согласованию с деканом факультета утверждается проректором университета по учебно-методической работе.

4. Состав АС по качеству факультета утверждается распоряжением декана по факультету.

5. Работа АС по качеству факультета осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утвержденного на заседании совета факультета.

6. Заседание АС по качеству факультета проводится не реже 1 раза в течение учебного года.

7. АС по качеству факультета имеет право принимать решение, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его членов.

Решение АС по качеству факультета принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов совета.

По решению членов АС по качеству факультета решения по отдельным вопросам могут приниматься путём тайного голосования.

8. Заседание АС по качеству факультета оформляется протоколом (Ф 01-22/2020). Протоколы заседания и решения АС по качеству факультета подписываются председателем и секретарём совета.

9. Все решения АС по качеству факультета являются обязательными для кафедр и подлежат исполнению.

10. Секретарь Совета факультета осуществляет подготовку заседаний, оформляет соответствующую документацию АС по качеству факультета.

Форма Ф 01-22/2021

Alikhan Bokeikhan University  
факультеті

Alikhan Bokeikhan University  
Факультет

ХАТТАМА

ПРОТОКОЛ

№ \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ж

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Время и место проведения: \_\_\_\_\_

Председатель АС по качеству - Ф.И.О.

Секретарь - Ф.И.О.

Члены АС по качеству : всего – \_\_\_\_\_ , присутствовало – \_\_\_\_\_ человек  
(список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_
- .....

1. СЛУШАЛИ:

Ф.И.О. (текст доклада прилагается) \_\_\_\_\_

ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О. – краткая запись выступления.

Ф.И.О. –

ПОСТАНОВИЛИ:

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_
- .....

Постановление принято единогласно.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



