(студенттің Т.А.Ә.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Мекенжайы)

**Академиялық ұтқырлық шеңберінде шетелде оқу конкурсына қатысу үшін құжаттарды қабылдау туралы**

**ҚОЛХАТ**

2008 жылғы 19 қарашадағы № 613 «Шетелде, оның ішінде академиялық ұтқырлық шеңберінде оқуға жіберу ережесінің» 65-тармақшасын басшылыққа ала отырып, «Alikhan Bokeikhan University» ББМ-ның халықаралық ынтымақтастық департаменті (Мәңгілік ел көшесі, 11, 23 кабинет) мемлекеттік қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес «Шетелде, оның ішінде академиялық ұтқырлық шеңберінде оқуға арналған конкурсқа қатысу үшін құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсетуге келесі құжаттарды қабылдады, атап айтқанда:

1. Паспорттың көшірмесі;
2. Жеке куәліктің көшірмесі;
3. 3х4 фотосурет (2 дана);
4. Медициналық анықтама 072У;
5. Флюорография;
6. Соттылықтың болмауы туралы анықтама
7. Психикалық, мінез-құлықтық бұзылушылықтары бар аурудың динамикалық бақылауда жоқтығы туралы анықтама
8. Наркологиялық аурудың динамикалық бақылауда жоқтығы туралы анықтама
9. Оқу орнынан анықтама
10. Шет елге шығуға өтініш
11. Ата-аналардың сапарға шығуға келісімі
12. Шетелге оқуға баратын Қазақстан Республикасы азаматының сауалнамасы
13. Дисциплинарлық қолхат
14. Шетелдік академиялық мобильдік бағдарламаға қатысу қаржылық жағдайы туралы ақпараттандырылғанын растайтын қолхат
15. Application form
16. Learning agreement
17. ДОТ-оқытуға өтініш
18. Құжаттарды қабылдағаны туралы қолхат

Бұл қолхат 2 данадан жасалды, әр тарап үшін бір данадан.

**Халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректоры:**Шустова Елена Павловна \_\_\_\_

**Халықаралық ынтымақтастық департаментінің аға маманы:**Жолдыханова Акбота Серикхановна \_\_\_\_\_\_\_

**Студент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Күні:** «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ жыл