

Alikhan Bokeikhan University		
3 деңгейдегі СМЖ құжаты	№ 5 редакция 13.01.2022 ж	Е. 01.08/2022
Ереже	20.01.2019 ж. № 4 редакцияның орнына	

ФАКУЛЬТЕТТІҢ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ ТУРАЛЫ

ЕРЕЖЕ

П. 01.08/2022

Семей
2022

АЛҒЫСӨЗ

1. ӘЗІРЛЕНДІ

Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор
Жарықбасова К.С.

«10» 01 2022 жыл

2. КЕЛІСІЛДІ

Университеттің заң кеңесшісі
Эфендиев Э.И.

«10» 01 2022 жыл

3. ҰСЫНЫЛДЫ

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесі, ЖОО ішінде пайдалану үшін

Хаттама № 3 «13» 01 2022 ж.

4. БЕКІТІЛДІ

Ректор Ш.А. Курманбаева

E.01.08/2019 ОРНЫНА ЕНГІЗІЛДІ



Мазмұны

1. Қолдану саласы	4
2. Нормативтік сілтемелер	4
3. Жалпы ереже	4
4. Факультеттің ОӘК қызметінің негізгі бағыттары	4
5. Факультеттің ОӘК құрылымы мен құрамы	5
6. Қосымшалар	7
7. Өзгерістерді тіркеу парағы	8

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

Осы ереже факультеттің басқарудың кеңесші органдарының бірі болып табылатын факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің (бұдан әрі - Кеңес) мүшелерін сайлау тәртібін қоса алғанда, қызметті ұйымдастыру тәртібін айқындайды.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

1. Осы ереже талаптарға және ұсынымдарға сәйкес рәсімдерді әзірледі және белгілейді:

2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 21 желтоқсандағы № 644 бұйрығымен бекітілген әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметінің үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі.

3. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы №583 бұйрығымен бекітілген оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары.

4. Университеттің оқу-әдістемелік кеңесі туралы ережелер (01.07.2021 Е.).

3. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ

Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесі білім беру сапасын арттыруға бағытталған іс-шараларды әзірлеу және өткізу, білім беру процесін оқу-әдістемелік қамтамасыз етудің маңызды сұраулары бойынша ұсыныстар әзірлеу үшін құрылған кеңесші орган болып табылады.

4. ФАКУЛЬТЕТТІҢ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІНІҢ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

1. Білім беру бағдарламаларын іске асыруды оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.

2. Білім беру процесінің жаңа технологияларын, әдістерін, құралдары мен нысандарын әзірлеу, енгізу және қолданыстағы технологияларды жетілдіру.

3. Педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру.

5. ФАКУЛЬТЕТТІҢ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ ҚЫЗМЕТІНІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ

1. ҚР жоғары білімді мамандарға деген қажеттілігіне қарай факультеттің оқу-әдістемелік жұмысын жетілдіру.

2. Факультет кафедраларының әдістемелік жұмысын үйлестіру.

3. Факультетте оқу процесін әдістемелік қамтамасыз ету сапасының мониторингін ұйымдастыру.

3. Озық педагогикалық тәжірибені жалпылау және тарату және білім беруді ақпараттандыру бойынша жұмыс жүргізу.

4. Жоспарлау, сараптаманы ұйымдастыру және факультет беретін оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттерді, оқу құралдарын және басқа да материалдарды басып шығаруға ұсыныс жасау.

5. Жеке кафедраның немесе факультеттің оқытушылар құрамына оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыруға және жетілдіруге көмек көрсету.

6. Оқу-әдістемелік процестің сапасын ұйымдастыру және қамтамасыз ету мәселелері бойынша семинарлар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру және өткізу.

7. Педагогикалық және ғылыми кадрлардың біліктілігін арттыру, қайта даярлау және аттестаттау жүйесін жетілдіру.

8. Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың білім алушылардың ағымдағы үлгеріміне әсерін талдау.

9. Оқу-әдістемелік жұмыстың жай-күйін талдау және оны жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлеу;

10. Тест тапсырмаларын және білім алушылардың білімін бақылаудың басқа да нысандарын әзірлеу және сараптау, білім алушылардың өзіндік жұмысын әдістемелік қамтамасыз ету және оқытушының басшылығымен білім алушылардың өзіндік жұмысын талқылау.

6. ФАКУЛЬТЕТТІҢ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІНІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ МЕН ҚҰРАМЫ

1. Факультет кеңесінің құрамына деканат өкілдері, кафедра меңгерушілері, факультеттің жетекші оқытушылары, хатшы кіреді.

2. Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесі тікелей факультет деканына бағынады.

3 факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің құрамын факультет ОӘК отырысында факультет деканы бекітеді.

4. Оқу-әдістемелік кеңестің төрағасы факультет ОӘК мүшелерінің арасынан ашық дауыс беру арқылы сайланады.

5. Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің жұмысы жылдық жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

6. Оқу-әдістемелік кеңестің отырысы екі айда кемінде 1 рет өткізіледі.

7. Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесі, егер оның отырысына оның мүшелерінің кемінде 2/3-і қатысса, шешім қабылдауға құқылы.

Оқу-әдістемелік кеңестің шешімі қатысып отырған оқу-әдістемелік кеңес мүшелерінің көпшілік даусымен ашық дауыс беру арқылы қабылданады.

Оқу-әдістемелік кеңес мүшелерінің шешімі бойынша жекелеген мәселелер бойынша шешімдер жасырын дауыс беру жолымен қабылдануы мүмкін.

8. Оқу-әдістемелік кеңестің төрағасы жылына бір рет университеттің оқу-әдістемелік кеңесінің алдында әдістемелік кеңес қызметінің нәтижелері туралы есеп береді.

9. Оқу-әдістемелік кеңестің отырысы хаттамамен ресімделеді (Ф 01-Е.01.08/2022). Отырыс хаттамалары мен оқу-әдістемелік кеңестің шешімдеріне оқу-әдістемелік кеңестің төрағасы мен хатшысы қол қояды.

10. Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің барлық шешімдері кафедралар үшін міндетті болып табылады және орындалуға жатады.

11. Факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің хатшысы отырыстарды дайындайды, факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің тиісті құжаттамасын ресімдейді.

Форма Ф 01-Е.01.08/2022

Alikhan Bokeikhan University
факультетіAlikhan Bokeikhan University
Факультет _____

ХАТТАМА

№ _____

« ____ » _____ 20 ____ ж

ПРОТОКОЛ

№ _____

« ____ » _____ 20 ____ г

Өткізу уақыты мен орны: _____

ОӘК төрағасы - Т. А. Ә.**ОӘК хатшысы - Т. А. Ә.****Оқу-әдістемелік кеңестің мүшелері:** барлығы - _____, қатысқандар - _____ адам (тізім қоса беріледі)**КҮН ТӘРТІБІ**

1. _____

2. _____

3. _____

.....

1. ТЫҢДАДЫ:

Т. а. ә. (баяндама мәтіні қоса беріледі) _____

Сөз сөйледі:**Т. А.Ә. – сөз сөйлеудің қысқаша жазбасы.****Т. А. Ә. –****ҚАУЛЫ ЕТТІ:**

1. _____

2. _____

3. _____

.....

Қаулы бірауыздан қабылданды.

ОӘК төрағасы _____
(Қолы) (Қолтаңбаның толық жазылуы)ОӘК хатшысы _____
(Қолы) (Қолтаңбаның толық жазылуы)

