

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАХСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
Документ SMK 3 уровня Положение	Редакция № 3 от 28.06.2019 г. взамен редакции № 2 от 03.09.2018 г.	П. 08.01/2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРАНТАХ И СКИДКАХ НА ОКАЗЫВАЕМЫЕ УНИВЕРСИТЕТОМ
ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ И ПОРЯДКЕ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**



Г. Семей, 2019 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ**Настоящее положение:****1. Разработано:**

Ответственный за профорientационную работу:

Базенов А.Б. [подпись] «28» 06 2019 г.
(подпись)**2. Согласовано:**

Руководитель аппарата ректора:

Курманбаева Ж.А. [подпись] «28» 06 2019 г.
(подпись)

Проректор по учебно-методическим вопросам:

Жарыкбасова К.С. [подпись] «28» 06 2019 г.
(подпись)

Руководитель юридической службы - юрист:

Данилов А.А. [подпись] «28» 06 2019 г.
(подпись)

Руководитель департамента по академическим вопросам:

Нургазина Р.С. [подпись] «28» 06 2019 г.
(подпись)**3. Утверждено и введено в действие:**

Ученым советом университета

Протокол № 70 от «28» 06 2019 г.Ректор Курманбаева Ж.А. [подпись] «28» 06 2019 г.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Порядок присуждения образовательных грантов ректора.....	4
3. Порядок предоставления обучающимся скидок на платные услуги.....	6
4. Порядок отмены грантов и скидок на платные услуги	8
5. Порядок предоставления скидок на платные услуги работникам- докторантам, а также основания для их лишения	9
6. Порядок предоставления скидок на платные услуги детям работников, а также основания для их лишения.....	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок предоставления грантов и скидок на оказываемые Университетом платные услуги, в том числе: 1) за обучение на платной основе; 2) за проживание в общежитии на платной основе. Требования настоящего положения распространяются на должностных лиц Университета, а также на обучающихся, претендующих на получение данных грантов и скидок.

1.2. Основной целью предоставления грантов и скидок является способствование творческой инициативе обучающихся, активизации их познавательной деятельности, стимулирование успешной учебы, создание благоприятных условий талантливым, одаренным и социально уязвимым категориям обучающихся.

1.3. Настоящее положение не распространяется на:

- обучающихся на основе государственных образовательных грантов;
- обучающихся на основе грантов акимов областей, городов, районов;
- обучающихся на договорной основе за счет средств предприятий.

1.4. Предоставление грантов и скидок осуществляется Ученым советом Университета в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2. ПОРЯДОК ПРИСУЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА

2.1. Присуждение образовательных грантов ректора Университета, направлено на поддержку студентов, являющихся сиротами и из числа детей, оставшихся без попечения родителей - воспитанниками детских домов и активно участвующих в учебной, научно-исследовательской и общественной жизни Университета.

2.2. Грант ректора присуждается студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения.

2.3. Грант нельзя обменять на денежный эквивалент.

2.4. Предоставление грантов обучающимся из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей (выпускникам детских домов) осуществляется Ученым советом до начала учебного года. При этом, основанием служит письменное представление ответственного секретаря приемной комиссии с приложением копий документов, подтверждающих их статус. При формировании проекта приказа о зачислении абитуриентов, ответственный секретарь приемной комиссии вносит данные вышеуказанной категории абитуриентов в приказ с пометкой «Грант ректора на весь период обучения».

2.5. В случае, если студенты по каким-либо причинам не предоставили соответствующие документы в приемную комиссию, то обязанность по сбору документов со студентов и подготовке представления перед Ученым советом о предоставлении гранта возлагается на деканов. Присвоение грантов

осуществляется на основании представлений деканов до 15 октября текущего года.

2.6. Абитуриент или студент должен соответствовать следующим критериям:

Курс, форма обучения и категории обучающихся	Критерии, которым должен соответствовать претендент для того, чтобы сохранить право на грант ректора	Наименование документов
<p>I Очная</p> <p>Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (выпускники детских домов), то есть: до достижения восемнадцатилетнего возраста умерли оба или единственный родитель, либо они остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием родителей безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), отбыванием родителями наказания в местах лишения свободы, уклонением родителей от воспитания ребенка или от защиты его прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своего ребенка из воспитательного или лечебного учреждения, а также в иных случаях отсутствия родительского попечения</p>	Положительный социально-нравственный портрет студента	Характеристика
	Успеваемость на «отлично» и «хорошо»	Транскрипт
	Участие обучающегося в научно-исследовательской работе (выступление с докладами и проектами исследований на научных, научно-практических конференциях, участие в олимпиадах)	Дипломы, грамоты, патенты
	Активная общественная деятельность обучающегося (участие в выборных органах, студенческом самоуправлении, трудовых отрядах: педагогических, строительных)	Удостоверения, протоколы собраний студенческих объединений
		<p>1) Свидетельства о смерти обоих или единственного родителя, свидетельство о рождении студентов, решение суда, справка с отдела опеки и попечительства, местных исполнительных органов и т.д.</p> <p>2) Справка из детского дома.</p>

2.7. Вышеуказанным категориям студентов предоставляется возможность бесплатного проживания в общежитии Университета.

2.8. Вышеуказанный грант ректора присуждается обучающимся на весь период обучения.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ СКИДОК НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Предоставление скидок обучающимся из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей (не являющимся выпускниками детских домов) осуществляется Ученым советом до начала учебного года. При этом, основанием служит письменное представление ответственного секретаря приемной комиссии с приложением копий документов, подтверждающих их статус. При формировании проекта приказа о зачислении абитуриентов, секретарь приемной комиссии вносит данные вышеуказанной категории абитуриентов в приказ с пометкой «Скидка - ...%».

3.2. Последующее присвоение скидок осуществляется на основании представлений деканов, которые обязаны выявить вышеуказанную категорию студентов среди своего контингента до 1 октября текущего учебного года и истребовать копии соответствующих документов.

3.3. Все скидки на текущий учебный год предоставляются только обучающимся очной формы обучения при условии сдачи в срок предыдущей экзаменационной сессии на оценки «отлично» и «хорошо» (за исключением обучающихся первого курса).

3.4. Все скидки предоставляются при условии своевременной оплаты (согласно договору на оказание образовательных услуг) за обучение на момент рассмотрения заявления на скидку (до 15 октября соответствующего учебного года).

3.5. Скидки на весь период обучения предоставляются социально уязвимым категориям обучающихся при наличии следующих критериев:

Категории студентов	Курс, форма обучения	Критерии, которым должен соответствовать претендент для того, чтобы сохранить право на скидку	Документы, прилагаемые к заявлению или представлению		Система скидок
			Наименование документов	Должностные лица, структурные подразделения, иные организации, от которых исходят документы и их уровни	
Обучающиеся из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей (находящиеся под опекой иных лиц и не являющиеся выпускниками детских домов до достижения	I, II, III, IV очная	Положительный социальный-нравственный портрет	Характеристика	Факультет, академическая группа	Без почета
			Успеваемость «хорошо» и	Копии зачетной	

восемнадцатилетнего возраста умерли оба или единственный родитель, либо они остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием родителей безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), отбыванием родителями наказания в местах лишения свободы, уклонением родителей от воспитания ребенка или от защиты его прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своего ребенка из воспитательного или лечебного учреждения, а также в иных случаях отсутствия родительского попечения)		«отлично»	книжки, транскрипт	стратора	%
			Свидетельства о смерти обоих или единственного родителя, свидетельство о рождении студентов, решение суда и т.д. Справка из детского дома, справка с отдела опеки и попечительства, местных исполнительных органов, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти, решение суда и т.д.	Факультет, учебный отдел, суд, ЗАГС, акимат, детский дом и т.д.	С по печи чителя ми 25 %
Дети-инвалиды I, II гр.	I, II, III, IV очная	Успеваемость «хорошо» и «отлично»	Копии зачетной книжки, транскрипт	Факультет, офис регистратора	До 50 %
		Инвалидность I, II групп	Справка-заключение об инвалидности	Факультет, территориальный орган по труду и социальному обеспечению (МСЭК)	

3.6. При обучении в Университете по программам бакалавриата двоих и более детей из одной семьи, скидка на обучение предоставляется каждому студенту в размере 10%, при наличии следующих критериев:

Курс,	Документы, предоставляемые абиту-	Система
-------	-----------------------------------	---------

форма обучения	Критерии, которым должен соответствовать претендент для того, чтобы сохранить право на скидку	риентом или студентом		скидок
		Наименование документов	Должностные лица, структурные подразделения, иные организации, от которых исходят документы и их уровни	
I, II, III, IV очная	Первоначальные документы: 1) Копии свидетельств о рождении; 2) Копии удостоверений личности	Заявления студентов	Факультет	10 %
		Сведения о составе семьи	КСК, копии книг регистрации граждан	
		Характеристика	Ректор, факультет, академическая группа	
	Положительный социально-нравственный портрет студента	Копии зачетной книжки, транскрипт	Факультет, офис-регистратора	
Успеваемость «хорошо» и «отлично»	Копии зачетной книжки, транскрипт	Факультет, офис-регистратора		

3.7. Предоставление скидок в размере 10% обучающимся, набравшим на едином национальном тестировании (далее – ЕНТ) или комплексном тестировании (далее – КТ) 105 и более баллов осуществляется Ученым советом до начала учебного года. При этом, основанием служит письменное представление ответственного секретаря приемной комиссии с приложением копий сертификатов ЕНТ и КТ.

3.8. Вышеуказанные скидки предоставляются на один учебный год.

3.9. В случае, если обучающийся оплатил за текущий учебный год полную стоимость (без учета скидки), то начисленная скидка переходит на следующий учебный год. Если обучающийся является студентом выпускного курса, то сумма переплаты за обучение с учетом скидки выплачивается студенту.

3.10. При одновременном наличии у обучающегося права на получение скидки по двум и более основаниям, ее размер определяется по основанию, предполагающему наибольшую скидку.

3.11. Предоставление обучающимся скидок не влечет за собой внесения изменений в договор на оказание образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ГРАНТОВ И СКИДОК НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Гранты и скидки, предусмотренные настоящим Положением, отменяются в следующих случаях:

4.1.1. несоответствие критериям, которым должен соответствовать студент для того, чтобы сохранить право на грант или скидку;

4.1.2. окончания учебного года, на который предоставлялась скидка.

4.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, деканами факультетов в пятидневный срок подается докладная на имя ректора об отмене гранта или скидки. Приказ об отмене скидки доводится до сведения обучающегося, деканов факультетов, коменданта общежития и руководителей соответствующих структурных подразделений в установленном порядке.

4.3. В исключительных случаях, не учтенных в настоящем Положении, право на предоставление грантов или скидок остается за Ученым советом.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СКИДОК НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ РАБОТНИКАМ-ДОКТОРАНТАМ, А ТАКЖЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИХ ЛИШЕНИЯ

5.1. Работникам Университета, обучающимся по образовательным программам докторантуры (далее – Работник-докторант), предоставляется скидка до 30 % на один учебный год на основании соответствующего заявления работника-докторанта и при наличии всех подтверждающих документов.

5.2. В зависимости от стажа работников, а также вклада в развитие Университета работникам-докторантам предоставляются следующие размеры скидок:

5.2.1. стаж до 1 года - до 20 %;

5.2.2. стаж от 1 до 3 лет - до 25 %;

5.2.3. стаж более 3 лет - до 30 %.

5.3. Документы, необходимые для предоставления скидки на обучение:

5.3.1. заявление работника-докторанта;

5.3.2. справка о стаже работы в Университете;

5.3.3. справка о доходах.

5.4. Работник-докторант может получить скидку за вклад в развитие Университета на основании решения ректора.

5.5. По истечении одного года скидка продлевается при выполнении работником-докторантом всех требований, отраженных в данном положении.

5.6. Работник-докторант может быть лишен скидки при наличии одного из следующих условий:

5.6.1. переводной «GPA» по итогам учебного года ниже 3,0;

5.6.2. невыполнение индивидуального учебного плана работы;

5.6.3. нарушение академической и исполнительской дисциплины;

5.6.4. нарушение внутренних требований Университета;

5.6.5. наличие финансовой задолженности за академический период;

5.6.6. нарушение законодательства Республики Казахстан.

5.7. В случае лишения предоставленной образовательной льготы Работник-Докторант переводится на полную оплату за обучение и в дальнейшем обязуется оплачивать предоставленные услуги в размере, порядке и на условиях, предусмотренных положениями Договора.

5.8. Пересмотр скидки производится каждый семестр, в случае снижения успеваемости скидка на следующий семестр не предоставляется.

5.9. При увольнении без уважительных причин до истечения срока отработки, указанного в индивидуальном договоре оказания образовательных услуг, заключенном между Университетом и Работником-докторантом, последний обязан возместить суммы, затраченные на его обучение, пропорционально времени, оставшемуся до окончания периода отработки.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СКИДОК НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ ДЕТЯМ РАБОТНИКОВ, А ТАКЖЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИХ ЛИШЕНИЯ

6.1. Детям работников Университета, обучающимся в Университете, предоставляется скидка в размере 30 % от годовой стоимости обучения на весь период обучения на основании соответствующего заявления работника и студента при наличии следующих критериев:

Курс, форма обучения	Критерии, которым должен соответствовать претендент для того, чтобы сохранить право на скидку	Документы, предоставляемые абитуриентом/студентом		Система скидок
		Наименование документов	Должностные лица, структурные подразделения, иные организации, от которых исходят документы и их уровни	
I, II, III, IV очная	Первоначальные документы: 1) Копии свидетельств о рождении; 2) Копии удостоверений личности	Заявления 1) работника; 2) студента	1) отдел по работе с персоналом; 2) факультет	30 %
		Характеристика	Ректор, факультет, академическая группа	
	Положительный социально-нравственный портрет студента	Копии зачетной книжки, транскрипт	Факультет, офис-регистратора	
	Успеваемость «хорошо» и «отлично»	Копии зачетной книжки, транскрипт	Факультет, офис-регистратора	

6.2. В случае, если обучающийся оплатил за текущий учебный год полную стоимость обучения (без учета скидки), то сумма переплаты с учетом скидки возвращается студенту.

6.3. Предоставление обучающемуся скидок не влечет за собой внесения изменений в договор на оказание образовательных услуг.

6.4. При увольнении работника скидка, назначенная его ребенку, прекращает свое действие со следующего учебного года.

