

**Alikhan Bokeikhan University**  
**диссертациялық кеңестердің бейнеконференция түрінде онлайн**  
**мәжілістерді ұйымдастыру туралы**

**НҰСҚАУ**  
**(Ғылыми-техникалық кеңестің 02.09.2021 № 1 отырысында**  
**бекітілген)**

**1. Жалпы ережелер**

1.1 Бұл нұсқаулық ҚР Білім және ғылым министрлігінің бұйрығымен бекітілген «Диссертациялық кеңес туралы» үлгі ережесіне сондай -ақ университеттің диссертациялық кеңесі туралы ішкі ережеге сәйкес әзірленген.

1.2 Диссертациялық кеңестің отырысы, егер оның жұмысына мүшелерінің кемінде 2/3 (үштен екісі) қатысса, құзыретті болып саналады. Ресми рецензенттер мен диссертациялық кеңестің уақытша мүшелерінің отырысына қатысу міндетті болып табылады.

1.3 Диссертациялық кеңес мүшелері мен ресми рецензенттерге бейнеконференция түрінде мәжіліске қатысуға рұқсат етіледі.

1.4 Диссертациялық жұмысты жария түрде қорғау Интернетте тікелей эфирде жүзеге асырылады. Мемлекеттік құпияларды немесе қызметтік пайдалануға арналған ақпаратты қамтитын диссертациялар қорғаған жағдайда диссертациялық кеңес мүшелері мен ресми рецензенттердің бейнеконференция түрінде қатысуына, сондай -ақ Интернетте хабар таратуға жол берілмейді.

1.5 Диссертациялық кеңес докторантқа, диссертациялық кеңес мүшелеріне, ресми рецензенттерге диссертацияны қорғауға дейін кемінде 5 (бес) жұмыс күні бұрын бейнеконференция түрінде диссертациялық кеңес отырысын өткізу туралы хабарлайды және ресми сайтында хабарландыру беріледі.

1.6 Диссертациялық кеңестің отырысын бейнеконференция түрінде өткізу кезінде келесілер ұсынылады:

жиналысқа қатысушыларды визуалды сәйкестендіру;

жиналысқа қатысушылардың сөйлеген сөздерін Интернетте үздіксіз бейне және аудио тарату;

кездесудің бейне және аудио жазбасы;

диссертациялық кеңес мүшелерінің жасырын дауыс беруі.

**2. Кездесуді онлайн режимінде ұйымдастыру**

2.1 ДК жиналысын өткізу үшін, сондай -ақ бейнеконференция көмегімен қашықтықтан ДК жиналысына қатысу үшін ДК мүшесі немесе ДК жиналысының тікелей қатысушысы болуы керек техникалық құралдар қажет:

- компьютер, ноутбук немесе басқа мобильді құрылғылар;

- қатысушының визуалды сәйкестендіруге жеткілікті рұқсаты бар жұмыс істейтін және қосылған фронтальды веб-камераның болуы (оның ішінде кіріктірілген ноутбуктер);

- жұмыс істейтін және қосылатын микрофонның болуы (кіріктірілген ноутбуктерді қоса);

- қолданушының деректерді беру жылдамдығы кемінде 1 Мбит/с болатын тұрақты Интернет байланысының болуы (қосылу жылдамдығын мына жерден тексеруге болады <https://www.speedtest.net>).

2.2 Қарауға қабылдау, диссертацияларды қорғауға қабылдау және қорғау бойынша кездесулер онлайн режимінде өткізілуі мүмкін, сонымен қатар қатысушылар Zoom, Google Meet, Google Hangouts, Cisco Webex платформаларының бірінде онлайн режимінде қатыса алады.

2.3. Бейнеконференцияны қолдана отырып, ДК отырысын өткізген кезде, кездесуден бес күн бұрын университет сайтында қолданылатын платформа, қажетті сілтемелер, идентификаторлар мен парольдер көрсетілген ақпарат орналастырылады. Сондай -ақ, бұл ақпаратты ДК -тің ғылыми хатшысы ДК мүшелеріне, ресми рецензенттерге, сонымен қатар бейнеконференция арқылы кездесуге қатысуға ниет білдірген басқа қатысушыларға жібереді. Дәл осындай ақпаратты алдағы қорғаныс туралы хабарлама мәтінінде орналастыруға болады. Кездесуге бір күн қалғанда қатысушылардың тесттік байланысы жүзеге асады.

2.4 ДК отырыстарын бейнеконференция түрінде өткізу мыналарды қамтамасыз етуі керек:

- ДК мүшелерінің докторантты қашықтықтан қарап шығуы - докторант орналасқан бөлмедегі бейнекамера, ДК мүшелерінің компьютерлерінің мониториянда суретті таратады;

- ДК мүшелерінің докторантураның қашықтықтан қарауы - ДК мүшелері орналасқан үй -жайлардағы бейнекамералар, суретті докторанттың компьютерінің мониторияна жібереді;

- докторант пен ДК мүшелерінің бір -бірін тыңдау мүмкіндігі (микрофондар мен дыбыс динамиктерінің көмегімен беріледі);

- ДК мүшелері, ғылыми консультанттар, ресми рецензенттер және бейнеконференция режимінің басқа қатысушылары сөйлеген кезде үздіксіз бейне хабар тарату қамтамасыз етілуі тиіс, ал егер мүмкін болса, ДК мүшелері мен ресми рецензенттердің сөйлеуінен тыс онлайн қатысуы бейнекамера қосылуымен жүзеге асырылады.

2.5 Жабдықтар мен байланыс арнасы 30 минуттан артық жұмыс істемеген жағдайда, ДК Төрағасы кворум болмаған кезде ДК отырысын тоқтатуға құқылы (кворум - оның кемінде үштен екісі) – ол туралы ДК ғылым хатшысы акт жасайды (1 -қосымша). Егер кворум болса, ДК отырысы жалғасады.

### **3. ДК отырысы бейнеконференция байланысы арқылы өткізу ережелері**

3.1 Диссертациялық жұмысты қорғауға арналған жиналыстың бейнежазбасы ДС мүшелерін, докторантты, сондай -ақ ресми рецензенттерді анықтау процедурасынан басталады.

3.2. Анықтағаннан кейін хабарландыру тізіміндегі ғылым хатшы ДК мүшелерінің қатысу форматын көрсетеді және олардың қатысуын өзінің қолымен растайды.

3.3 Әрі қарай, ДК отырысы Университеттің «Диссертациялық кеңес туралы» Ережесінде белгіленген тәртіпте өтеді.

3.4 Қорғау кезінде докторант веб -камераның көру сызығынан шықпауы керек.

3.5 ДК мүшелері сұрақтар қоюға ниет білдіріп, өз ниеттері туралы чатқа жазады. Төраға кезек тәртібімен ДК мүшелеріне сөз береді.

3.6 Техникалық ақаулар туындаған жағдайда докторантқа чатта жазбаша сұрақтар қойылады. Бұл жағдайда ДК мүшелерінің сұрақтарын академик хатшы айтады.

#### **4. ДК мүшелерінің жасырын дауыс беру тәртібі**

4.1 Google құпия дауыс беру бюллетендерін ғылыми хатшы жасайды және онлайн -кездесуге қатысатын ДК мүшелері мен ресми шолушыларға электронды түрде бейнеконференция байланыс арқылы жібереді. Есеп комиссиясының төрағасына онлайн түрде толтырылған бюллетеньдерді қарауға рұқсат беріледі.

4.2 Егер санау комиссиясының мүшелері онлайн режимінде қатысатын ДК мүшелерінің арасынан іріктелсе, онда жасырын дауыс беру рәсімі үшін Есеп комиссиясының мүшелері басқа конференцияны қолдана отырып шығарылады.

4.3 Есеп комиссиясының төрағасы барлық бюллетеньдерді, оның ішінде желіде берілген бюллетеньдерді санағаннан кейін, дауыс беру нәтижелерін жариялайды.

**Бейнеконференция түрінде онлайн режимінде диссертациялық кеңес  
отырысын ұйымдастыру туралы ақпарат  
(ЖОО сайтында докторанттың қорғау материалдарында орналасқан)**

Alikhan Vokeikhan University университет жанындағы «\_\_\_\_\_»  
білім беру бағдарламасы (мамандығы) бойынша Диссертациялық кеңестің  
онлайн отырысы.

Семей

Күні, уақыты (Нұр-Сұлтан уақыты)

Байланыс:

Платформаны көрсетіңіз (мысалы, ZOOM): мұнда сілтемені, құпия сөзді  
және идентификаторды немесе қосылу үшін қажетті басқа сипаттарды  
көрсетіңіз

Күн тәртібі:

1. Докторант ФИО «ТАҚЫРЫП» диссертациялық жұмысты  
«\_\_\_\_\_» білім беру бағдарламасы (мамандығы) бойынша  
философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесін алу қорғау

Диссертациялық кеңестің  
ғылыми хатшысы

\_\_\_\_\_

АКТ  
техникалық мәселе  
докторлық диссертация қорғау кезінде  
бейнеконференцияны қашықтан пайдалану

\_\_\_\_\_ 2020 ж

(күні)

Бұл акт \_\_\_\_\_ сағатта \_\_\_\_\_ минутта докторлық диссертацияны қорғау кезінде расталады

диссертациялық кеңесте \_\_\_\_\_

докторант \_\_\_\_\_ (толық аты - жөні), \_\_\_\_\_

бейнебақылау қондырғыларының ажыратылуы және Интернетке / басқаға қосылудың үзілуіне байланысты бейне жазуды тоқтату болды (себебін көрсетіңіз).

Оқушымен байланыс 30 минут ішінде жаңартылмайды.

Докторанттың қорғау процедурасы \_\_\_\_\_ (толық аты-жөні) / (- а) \_\_\_\_\_ сағат \_\_\_\_\_ минутта тоқтатылды.

ДК төрағасы \_\_\_\_\_ қолы (толық аты -жөні)

ДК мүшелері: \_\_\_\_\_ қолы (толық аты -жөні)

Ғылыми хатшы \_\_\_\_\_ қолы (толық аты -жөні)

Техникалық қолдау үшін жауапты \_\_\_\_\_ қолы (толық аты - жөні)